

广东省政府采购

公开招标文件

采购计划编号：**440111-2026-03074**

采购项目编号：**GDHS26GZ16120**

项目名称：**2026-2029年横沙联社环卫保洁服务项目**

采购人：广州市白云区人民政府金沙街道办事处

采购代理机构：广东和盛招标代理有限公司

第一章 投标邀请

广东和盛招标代理有限公司受广州市白云区人民政府金沙街道办事处委托，采用公开招标方式组织采购2026-2029年横沙联社环卫保洁服务项目。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：2026-2029年横沙联社环卫保洁服务项目

采购计划编号：440111-2026-03074

采购项目编号：GDHS26GZ16120

采购方式：公开招标

预算金额：12,060,000.00元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(2026-2029年横沙联社环卫保洁服务)：

采购包预算金额：12,060,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
1-1	其他城镇公共卫生服务	2026-2029年横沙联社环卫保洁服务	1.00(项)	详见第二章	否

本采购包涉及本国产品清单

序号	品目名称	采购标的	产品名称
不涉及			

本采购包不接受联合体投标

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：2026年8月1日起至2029年7月31日。

二.投标人的资格要求

1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）扫描件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照扫描件，总公司出具给分支机构的授权书。

2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供《资格声明函》（具体格式可参照招标公告附件）。

3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供《资格声明函》（具体格式可参照招标公告附件）。

4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供《资格声明函》（具体格式可参照招标公告附件）。

5）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供《资格声明函》（具体格式可参照招标公告附件）。

【重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，较大数额罚款认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）】

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1（2026-2029年横沙联社环卫保洁服务）： 本项目属于专门面向中小企业采购的项目，投标人提供的服务须全部由符合政策要求的中小企业承接，中小企业须符合本项目采购标的对应行业（其他未列明行业）的政策划分标准。监狱企业、残疾人福利单位视同小微企业。注：中小企业以投标人填写的《中小企业声明函》（服务类）（见投标文件格式）为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》（见投标文件格式）为判定标准，监狱企业须投标人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。

3.本项目特定的资格要求：

采购包1（2026-2029年横沙联社环卫保洁服务）：

1)供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。提供《资格声明函》（具体格式可参照招标公告附件）。

3)本项目不接受联合体投标。

三.获取招标文件

时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

售价：免费

四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

提交投标文件截止时间和开标时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

五.公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)，广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)广东和盛招标代理有限公司官网（<http://www.gdhsbid.com/>）。

六.本项目联系方式：

1.采购人信息

名称：广州市白云区人民政府金沙街道办事处

地址：广州市白云区横沙复建街住宅小区19号

联系方式：020-81970851

2.采购代理机构信息

名称：广东和盛招标代理有限公司

地址：广州市白云区政民路17号301-304室

联系方式： 020-37023498

3.项目联系方式

项目联系人： 杨先生、廖海雄

电话： 020-37023498

4.技术支持联系方式

云平台联系方式： 020-88696588

开标评标服务专线： 020-88696599

采购代理机构： 广东和盛招标代理有限公司

第二章 采购需求

一、项目概况：

- 1.项目采取包工包料的全包干形式，投标人须对本项目进行整体投标，不允许只对部分内容进行投标。
- 2.中标人不得以任何方式转包或分包本项目。
- 3.凡涉嫌技术、专利等产权侵权纠纷的服务不予以采购。
- 4.投标人在实际服务时，若被发现提供的服务未能达到招标文件和投标文件中的有关要求，将按有关法规进行处罚，买方将有权单方面终止合同的执行,并追究因中标人所提供的未达到所承诺准确率服务而产生的所有损失和责任。
- 5.采购内容：

项目内容	服务期（不得超过3年）	简要说明	预算金额	是否允许提供国外服务
2026-2029年横沙联社环卫保洁服务	2026年8月1日起至2029年7月31日	以全包干的形式负责横沙经济联社村域公共道路、公园、广场、公厕等环卫保洁服务及消杀服务等工作。	1206万元	否

招标文件中带“★”条款为必须满足关键条件，为废标条件。带“▲”条款为重要条款，不满足将导致严重扣分。

- 6.本次项目适用的行业方面的法律法规及标准（包含但不限于）
 - 6.1《中华人民共和国劳动法》
 - 6.2《中华人民共和国社会保险法》
 - 6.3《住房公积金管理条例》
 - 6.4《广东省职工生育保险规定》
 - 6.5《广州市人民政府办公厅关于规范广州市环卫行业用工的意见》（穗府办规〔2024〕3号）
 - 6.6《广州市环境卫生作业规范（试行）》
 - 6.7《广州市环境卫生作业质量规范（试行）》
 - 6.8《广州市环卫精细化作业和管理指引（试行）》
 - 6.9《广州市环境卫生作业年度预算指标》
 - 6.10《广州市城中村环境卫生工作指引（修订版）》
 - 6.11《白云区城市管理综合考评方案》
 - 6.12《金沙街环卫保洁服务项目考核评分表》

二、招标需求

（一）服务内容

- ★1.负责本项目所属城中村及内街内巷范围内的公共区域人工清扫保洁、机械化清扫、洒水降尘作业等方面的环卫清扫保洁工作，包括但不限于：对村内道路、非机动车道、内街内巷、居住区、开放式公园广场、绿地、房前屋后等公共区域进行人工清扫、巡回保洁作业；清洗人行道路面、石脚边，交通护栏；清洗垃圾桶、环卫工具房、生活垃圾收集点；清理乱张贴、乱涂画等；清理、清洗车行道、人行道的污迹、泥迹和撒漏余泥；清理沙井口、防蚊闸口、人行道杂草、跨越空中管线悬挂垃圾、屋檐雨棚垃圾；清运垃圾到符合要求的生活垃圾收集点或生活垃圾转运站；清理偷倒的废弃物（含建筑废弃物、废弃家具等）；清理绿化带内的生活垃圾；对适宜开展机械化作业的城中村道路、内街内巷等进行机械洒水、地面冲洗、路面清扫等。
- ★2.负责本项目所属公厕的管理养护保洁，包括但不限于：清洁公厕立面表面、设备外墙、屋顶及公共厕所周边卫生责任区（周边5米范围内）；清理垃圾、杂物、杂草；清理公厕乱张贴、乱涂画；做好四害消杀、地面、便器、洗手台（盆）消毒；协助清理化粪池；及时补充厕纸、洗手液等耗材物料；公厕内设施修补、维护、配套绿化养护等。

★3.做好环卫设施（包括但不限于辖内公厕、环卫驿站、垃圾投放点、垃圾收集房、工具房的设施设备、花池、垃圾收集箱、垃圾桶、作业工具、器械、保洁车、运输车辆、垃圾桶等）的管理、维护与保养。

★3.1.除锈上漆维护保养:需每年定期对辖内花池、垃圾投放棚、垃圾收集房进行不少于一次除锈上漆维护保养。

★3.2.公厕、环卫驿站、垃圾投放点、垃圾收集房、工具房的设施设备管理、维护、保养:定期检查公厕、环卫驿站、垃圾投放点、垃圾收集房、工具房的设施设备完好情况，如有设施故障、损坏应及时维修、更换。

★3.3.作业工具、器械、保洁车、运输车辆、垃圾桶维护维修保养:定期检查作业工具、器械、运输车辆、垃圾桶进行检查并及时进行维护维修保养。所有运输车辆密闭化运输，遵守交通规则，定期维修保养，不带病行驶和作业，作业完毕后及时入库。

★3.4.本项目所需使用的设施设备中标人要做好管养，确保设施设备正常使用，并由中标人进行维修、保养、更换。

★3.5.安全作业:规范着装，工作人员必须按照有关规定着反光安全标志服上岗，及时更换影响工作安全、质量的作业工具器械、运输车辆，所有运输车辆遵守交通规则，定期维修保养，不带病行驶和作业，作业完毕后及时入库。并向采购人、横沙联社报备相关落实的人员、作业工具、器械、运输车辆等名单、岗位责任等。

★3.6.安全责任:遵守相关环卫清洁服务等工作作业规范，规范配置、使用设施设备、作业工具器械、运输车辆，定期开展工作人员岗位安全培训，定期对设施设备、作业工具器械、运输车辆进行安全检查，定期对公厕、垃圾收集房、垃圾中转站、存储仓库进行安全消防检查，规范放置公厕、垃圾收集房、垃圾中转站、存储仓库内外的物品、设施设备，做好管理并按照消防安全要求配置足够的灭火器。

★4.负责本项目所属道路的沿街商铺入户收集生活垃圾，收集时仔细检查垃圾类别和成分，确保严格按照垃圾分类收运要求分类收集生活垃圾，使用的收运车辆要做到专车专运，桶车一色，严禁混收混运。

★5.做好垃圾分类、智慧城管、门前三包等省、市、区的迎检工作，做到快速响应。

★6.做好项目服务范围内的日常及应急消杀工作。

★7.承诺能成立不少于6人的应急队伍，预留应急作业车辆、设备若干，在不影响本服务项目的基础上，迅速配合做好市、区等上级部门、采购人、横沙联社布置的临时性环卫保障任务。遇到上级检查或有临时突击任务时，应服从采购人、横沙联社及采购人、横沙联社环卫组安排管理，按规定及时完成下达的任务。

★8.接到投诉电话和新闻等举报投诉后，应在30分钟内到达现场，2小时内处理完毕，并做好信息反馈。

★9.本项目中不包括作业车辆停放场地，中标人需自行解决场地使用问题，并需规范作业车辆停放。

★10.横沙垃圾中转站、横沙环卫驿站作为横沙辖区范围内的环卫工作的使用场地，根据实际的使用情况，由采购人、横沙联社进行调整。

★11.垃圾投放点、收集房、中转站、环卫驿站等水电费每月按实际使用由采购人、横沙联社向中标人收取。

★12.本项目所有工作台账需按采购人、横沙联社要求建立、收集、汇总登记，每月5日前将上月的工作台账上交采购人、横沙联社。台账需定期或不定期向采购人、横沙联社汇报工作情况。

（二）服务方式

★1.项目采用全包干形式，即业务包干、经费包干方式，中标人按中标金额在服务期内承担作业所需的一切费用（包含且不限于广州市环卫工人工资标准调整产生费用），采购人、横沙联社不再向中标人支付任何费用。

★2.合同期限内，片区内道路新建、改（扩）建产生新增保洁面积不超过道路类总面积的5%或有相关临时性、应急性环卫保障任务时，由此产生的相关费用由中标人承担，采购人、横沙联社不再另行支付。

★3.中标人按采购人、横沙联社的管理要求和标准组织清扫保洁、机械化作业、垃圾清运等环卫工作，并接受采购人、横沙联社的指导、监督和检查验收，不得将业务转包、分包。

★4.中标人必须按照投标文件中的承诺建立固定的保洁服务队伍及配置足够作业设备，环卫人员按广州市统一要求着装，言行规范，仪容仪表良好。

★5.人员管理履约能力：中标人必须保证在不低于现有工资待遇和标准条件下，在人员自愿留下的前提下，继续聘用本项目原有的全部人员，并由中标人与其建立劳动关系。在服务期间应严格遵守国家、省、市、区有关安全生产以及文明作业的规

定，建立规章制度和防护措施，并承担由自身措施不力造成事故责任和发生费用。

★6.信息化管理能力：中标人有与本项目匹配的环卫信息化管理系统，能对项目作业人员、作业车辆进行智慧化管理，系统需具备管理所有本项目的车辆行车轨迹记录、作业人员定位信息、保洁人员排班、工单发起与处置等功能，信息化管理系统中涉及本项目环卫作业的数据需无条件接入市、区等上级部门或采购人、横沙联社指定的智慧管理平台，以便于采购人、横沙联社随时监督检查。

★7.中标人须具备广州市城市管理部门颁发的城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输服务许可证。

附件1：具体作业明细表

序号	路名	路段		车行道			人行道			绿化带			交通护栏	总面积
		起	止	长度	宽度	面积	长度	宽度	面积	长度	宽度	面积	长度	
				m	m	m²	m	m	m²	m	m	m²	m	
														m²
1	横沙大街	横沙纸厂	沙贝新街	1255	4	5020	-	-	-	-	-	-	-	-
2	眷西大街	横沙大街	北环高速公路	255	4	1020	-	-	-	-	-	-	-	-
3	塘钱岗街	横沙纸厂	北环高速公路边	220	5	110	-	-	-	-	-	-	-	-
4	涌边街	横沙纸厂	平乐街	85	3	255	-	-	-	-	-	-	-	-
5	平乐街	横沙大道	横沙大街	620	12	7440	-	-	-	-	-	-	-	-
6	平乐南街	平乐街	横沙大街	780	10	7800	-	-	-	-	-	-	-	-
7	平乐西街	横沙大街	平乐南街	100	10	1000	-	-	-	-	-	-	-	-
8	平乐中街	横沙大街	复建街	200	10	2000	-	-	-	-	-	-	-	-
9	黄丽街	广州市水泥厂码头	横沙大街	800	8	6400	-	-	-	-	-	-	-	-
10	安宁街	横沙大街	黄丽街	900	8	7200	-	-	-	-	-	-	-	-
11	东里大街	横沙大街	塘钱岗街	180	4	720	-	-	-	-	-	-	-	-
12	复建街	平乐西街	平乐街	600	10	6000	-	-	-	-	-	-	-	-
13	平乐四巷	平乐街	平乐南街	55	2.5	137.5	-	-	-	-	-	-	-	-
14	平乐五巷	平乐街	平乐南街	60	2.5	150	-	-	-	-	-	-	-	-
15	平乐六巷	平乐街	平乐南街	65	2.5	162.5	-	-	-	-	-	-	-	-
16	平乐七巷	平乐街	平乐南街	70	2.5	175	-	-	-	-	-	-	-	-
17	平乐八巷	平乐街	平乐南街	75	2.5	187.5	-	-	-	-	-	-	-	-
18	平乐九巷	平乐街	平乐南街	80	4	320	-	-	-	-	-	-	-	-
19	平乐十巷	平乐街	平乐南街	80	2.5	200	-	-	-	-	-	-	-	-
20	平乐十一巷	平乐街	平乐南街	80	4	320	-	-	-	-	-	-	-	-
21	平乐十二巷	平乐街	平乐南街	80	7	560	-	-	-	-	-	-	-	-
22	平乐十三巷	平乐街	平乐南街	80	7	560	-	-	-	-	-	-	-	-
23	平乐十四巷	平乐街	平乐南街	70	4	280	-	-	-	-	-	-	-	-
24	平乐十五巷	平乐街	平乐南街	70	4	280	-	-	-	-	-	-	-	-
25	平乐十六巷	平乐街	平乐南街	72	4	288	-	-	-	-	-	-	-	-
26	平乐十七巷	平乐街	平乐南街	72	4	288	-	-	-	-	-	-	-	-
27	平乐十八巷	平乐街	平乐南街	72	2.5	180	-	-	-	-	-	-	-	-
28	平乐十九巷	平乐街	平乐南街	72	2.5	180	-	-	-	-	-	-	-	-

29	平乐二十巷	平乐街	平乐南街	72	2.5	180	-	-	-	-	-	-	-	-
30	平乐二十一巷	横沙大街	平乐南街	60	4.5	270	-	-	-	-	-	-	-	-
31	西约十九巷	横沙大街向西北	招裕财宅	72	2	150	-	-	-	-	-	-	-	-
32	西约二十巷	横沙大街向西北	招绍炳宅	60	2.5	150	-	-	-	-	-	-	-	-
33	西约二十一巷	横沙大街向西	陈厚星宅	38	2	76	-	-	-	-	-	-	-	-
34	西约二十二巷	横沙大街向西	陈锡禧宅	45	2.5	112.5	-	-	-	-	-	-	-	-
35	眷西一巷	眷西大街向西	宅地（18）	45	2	90	-	-	-	-	-	-	-	-
36	眷西二巷	眷西大街向西	招信锐宅	23	2	46	-	-	-	-	-	-	-	-
37	眷西三巷	眷西大街向西	招以谦宅	23	2.5	57.5	-	-	-	-	-	-	-	-
38	眷西四巷	眷西大街以西	招守全宅	75	2.5	187.5	-	-	-	-	-	-	-	-
39	安宁一巷	安宁街	安宁街	25	1.5	37.5	-	-	-	-	-	-	-	-
40	安宁二巷	安宁街	安宁街	25	1.5	37.5	-	-	-	-	-	-	-	-
41	安宁三巷	安宁街	安宁街	25	1.5	37.5	-	-	-	-	-	-	-	-
42	平乐中一巷	平乐街	横沙大街	80	2.5	200	-	-	-	-	-	-	-	-
43	平乐中二巷	平乐街	横沙大街	80	2.5	200	-	-	-	-	-	-	-	-
44	平乐中三巷	平乐街	横沙大街	80	2.5	200	-	-	-	-	-	-	-	-
45	平乐中四巷	平乐街	横沙大街	35	2.5	87.5	-	-	-	-	-	-	-	-
46	平乐一巷	平乐街	平乐南街	35	2.5	87.5	-	-	-	-	-	-	-	-
47	平乐二巷	平乐街	平乐南街	40	2.5	100	-	-	-	-	-	-	-	-
48	平乐三巷	平乐街	平乐南街	48	2.5	120	-	-	-	-	-	-	-	-
49	塘钱岗街一巷	塘钱岗街向东	招国松宅	15	3	45	-	-	-	-	-	-	-	-
50	塘钱岗街二巷	塘钱岗街向东	黄月玲宅	30	2.5	75	-	-	-	-	-	-	-	-
51	塘钱岗街三巷	塘钱岗街向东	李甘田宅	30	2.5	75	-	-	-	-	-	-	-	-
52	塘钱岗街四巷	塘钱岗街向东	谭世雄宅	40	4	160	-	-	-	-	-	-	-	-
53	塘钱岗街五巷	塘钱岗街向东	冼永勤宅	26	3	78	-	-	-	-	-	-	-	-
54	塘钱岗街六巷	塘钱岗街向东	卢振强宅	48	2.5	120	-	-	-	-	-	-	-	-
55	塘钱岗街七巷	塘钱岗街向东	叶图强宅	45	2.5	112.5	-	-	-	-	-	-	-	-
56	塘钱岗街八巷	塘钱岗街向东	何衍忠宅	35	3	105	-	-	-	-	-	-	-	-
57	塘钱岗街九巷	塘钱岗街向东	招祖恩宅	23	3.5	80.5	-	-	-	-	-	-	-	-
58	塘钱岗街十巷	塘钱岗街向东	谭监洪宅	33	2.5	82.5	-	-	-	-	-	-	-	-
59	心斋巷	横沙大街向西	张家行宅	50	1.5	75	-	-	-	-	-	-	-	-
60	西约一巷	横沙大街向北	空宅地	50	2.5	125	-	-	-	-	-	-	-	-
61	西约二巷	横沙大街向南	水塘边	70	1.5	105	-	-	-	-	-	-	-	-
62	西约三巷	横沙大街向北	曹沃权宅	30	1.5	45	-	-	-	-	-	-	-	-
63	西约四巷	横沙大街向南	水塘边	75	1.5	112.5	-	-	-	-	-	-	-	-
64	西约五巷	横沙大街向北	曹沃荣宅	45	1.5	67.5	-	-	-	-	-	-	-	-
65	西约六巷	横沙大街向南	水塘边	80	1.5	120	-	-	-	-	-	-	-	-
66	西约七巷	横沙大街向北	招树滔宅	45	1.5	67.5	-	-	-	-	-	-	-	-

67	西约八巷	横沙大街向南	水塘边	85	1.8	153	-	-	-	-	-	-	-	-
68	西约九巷	横沙大街向北	招广秋宅	48	1.8	86.4	-	-	-	-	-	-	-	-
69	西约十巷	横沙大街向南	黄延光宅	55	1.5	82.5	-	-	-	-	-	-	-	-
70	西约十一巷	横沙大街向北	眷西大街	103	2	206	-	-	-	-	-	-	-	-
71	西约十二巷	横沙大街向南	招全生宅	18	1.5	27	-	-	-	-	-	-	-	-
72	西约十三巷	横沙大街向南	水塘边	83	2	166	-	-	-	-	-	-	-	-
73	西约十四巷	横沙大街向南	镇南楼	65	2.5	162.5	-	-	-	-	-	-	-	-
74	西约十五巷	横沙大街向北	戚桂福宅	120	3	360	-	-	-	-	-	-	-	-
75	西约十六巷	横沙大街向北	凌月群宅	95	3	285	-	-	-	-	-	-	-	-
76	西约十七巷	横沙大街北	招少欢宅	72	1.5	108	-	-	-	-	-	-	-	-
77	西约十八巷	横沙大街北	凌裕满宅	28	2	56	-	-	-	-	-	-	-	-
78	中约一巷	横沙大街向南	洗永成宅	40	1.5	60	-	-	-	-	-	-	-	-
79	中约二巷	横沙大街向北	招景甜宅	105	1.5	157.5	-	-	-	-	-	-	-	-
80	中约三巷	横沙大街向南	水塘边	70	1.5	105	-	-	-	-	-	-	-	-
81	中约四巷	横沙大街向北	招德海宅	25	1.8	45	-	-	-	-	-	-	-	-
82	中约五巷	横沙大街向南	水塘边	70	1.5	105	-	-	-	-	-	-	-	-
83	中约六巷	横沙大街向北	招卓丰宅	92	1.5	138	-	-	-	-	-	-	-	-
84	中约七巷	横沙大街向南	水塘边	65	1.5	97.5	-	-	-	-	-	-	-	-
85	中约八巷	横沙大街向北	招庆诗宅	100	2	200	-	-	-	-	-	-	-	-
86	中约九巷	横沙大街向南	招福煊宅	45	1.5	67.5	-	-	-	-	-	-	-	-
87	中约十巷	横沙大街向北	廖汉英宅	70	1.8	126	-	-	-	-	-	-	-	-
88	中约十一巷	横沙大街向南	水塘边	65	1.5	97.5	-	-	-	-	-	-	-	-
89	中约十二巷	横沙大街向北	黎锦甜宅	45	2	90	-	-	-	-	-	-	-	-
90	中约十三巷	横沙大街向南	水塘边	67	1.5	100.5	-	-	-	-	-	-	-	-
91	中约十四巷	横沙大街向北	何月齐宅	50	1.5	75	-	-	-	-	-	-	-	-
92	中约十五巷	横沙大街向南	水塘边	65	1.8	117	-	-	-	-	-	-	-	-
93	中约十六巷	横沙大街向南	水塘边	65	1.5	97.5	-	-	-	-	-	-	-	-
94	平乐二十二巷	横沙大街	平乐南街	58	2.5	145	-	-	-	-	-	-	-	-
95	平乐二十三巷	横沙大街	平乐南街	54	2.5	135	-	-	-	-	-	-	-	-
96	平乐二十四巷	横沙大街	平乐南街	50	2.5	125	-	-	-	-	-	-	-	-
97	平乐二十五巷	横沙大街	平乐南街	50	2.5	125	-	-	-	-	-	-	-	-
98	平乐二十六巷	横沙大街	平乐南街	48	2.5	120	-	-	-	-	-	-	-	-
99	平乐二十七巷	横沙大街	平乐南街	43	2.5	107.5	-	-	-	-	-	-	-	-
100	平乐二十八巷	横沙大街	平乐南街	38	2.5	95	-	-	-	-	-	-	-	-
101	东里一巷	东里大街	塘钱岗街	70	2	410	-	-	-	-	-	-	-	-
102	东里二巷	东里大街	塘钱岗街	60	1.5	90	-	-	-	-	-	-	-	-
103	东里三巷	东里大街	北环高速公路	105	2.5	262.5	-	-	-	-	-	-	-	-
104	东里四巷	东里大街	东里二巷	35	2	70	-	-	-	-	-	-	-	-

105	东里五巷	东里大街	北环高速公路	100	2	200	-	-	-	-	-	-	-	-
106	东里六巷	东里大街	塘钱岗街	43	1.5	64.5	-	-	-	-	-	-	-	-
107	东里七巷	东里大街	北环高速公路	80	2.5	200	-	-	-	-	-	-	-	-
108	东约一巷	横沙大街向北	招瑞昌宅	120	2	240	-	-	-	-	-	-	-	-
109	东约二巷	横沙大街向北	招永洪宅	100	1.5	150	-	-	-	-	-	-	-	-
110	黄丽一巷	黄丽街	广佛高速路边	30	3	90	-	-	-	-	-	-	-	-
111	黄丽二巷	黄丽街	广佛高速路边	40	3	120	-	-	-	-	-	-	-	-
112	黄丽三巷	黄丽街	广佛高速路边	40	3	120	-	-	-	-	-	-	-	-
113	黄丽四巷	黄丽街	广佛高速路边	40	3	120	-	-	-	-	-	-	-	-
114	黄丽五巷	黄丽街	广佛高速路边	40	3	120	-	-	-	-	-	-	-	-
115	黄丽六巷	黄丽街	广佛高速路边	55	3	165	-	-	-	-	-	-	-	-
116	黄丽七巷	黄丽街	广佛高速路边	55	4	220	-	-	-	-	-	-	-	-
117	黄丽八巷	黄丽街	广佛高速路边	60	3	180	-	-	-	-	-	-	-	-
118	黄丽九巷	黄丽街	广佛高速路边	60	3	180	-	-	-	-	-	-	-	-
119	黄丽十巷	黄丽街	广佛高速路边	60	3	180	-	-	-	-	-	-	-	-
120	黄丽十一巷	黄丽街	广佛高速路边	65	3	195	-	-	-	-	-	-	-	-
121	黄丽十二巷	黄丽街	广佛高速路边	90	5	450	-	-	-	-	-	-	-	-
122	黄丽十三巷	黄丽街	广佛高速路边	100	3.5	350	-	-	-	-	-	-	-	-
123	黄丽十四巷	黄丽街	广佛高速路边	110	4	440	-	-	-	-	-	-	-	-
124	黄丽十五巷	黄丽街	广佛高速路边	115	4	460	-	-	-	-	-	-	-	-
125	黄丽十六巷	黄丽街	广佛高速路边	115	8	920	-	-	-	-	-	-	-	-
126	黄丽十七巷	黄丽街	广州第六橡胶厂边	65	4.5	292.5	-	-	-	-	-	-	-	-
127	黄丽十八巷	黄丽街	广州第六橡胶厂边	70	4	280	-	-	-	-	-	-	-	-

附件2：

金沙街环卫保洁服务项目考核评分表

项目名称	金沙街横沙村环卫保洁服务	考核时段	年 月	
甲方 (盖章)	广州市白云区人民政府金沙街道办事处			
乙方 (盖章)				
丙方 (盖章)	广州市白云区金沙街横沙经济联合社			
考核标准		扣分标准	丙方扣分	甲方扣分
每天07:00前未完成第一次普扫；16:00前未完成第二次普扫。		扣0.5分/宗		
其余时段道路（沟渠）清扫保洁不及时且周边无环卫工人保洁。主干道05:00-22:00，其他路段07:00-19:00。				
绿化带、内街巷、农村“四边”有积存垃圾（垃圾占地面积超过0.5㎡/处）、污水、污渍。电线上有悬挂垃圾或雨篷上有垃圾堆积。				

有乱涂写、乱刻、乱画、乱张贴现象，或发现“牛皮癣”未及时处理。			
村主干道未进行每天冲洗，其他内街内巷未做到随脏随洗；垃圾投放点和收集房及外沿3米内，未进行每天冲洗；厨余垃圾桶未进行每天清洗。			
人行道侧石有明显污渍或排水口有明显污渍及淤塞，人行道砖、村主干道路墙脚有杂草。	扣0.5分/宗		
环卫作业工具未按规定摆放；工具房、投放点外观不洁或有破损，内部脏乱有用电、火灾等安全隐患。			
环卫工人未按合同要求穿着工作服装，佩戴反光标识，并保持着装干净、整洁、统一。			
在作业时将垃圾、泥沙等倒入绿化带、桥梁、水沟等非指定地点。			
未及时清理大堆偷倒废弃物（含无主建筑装修垃圾、绿化垃圾、工业垃圾、大件垃圾等全部无主废弃物）。			
被群众投诉、来电来信投诉环境卫生相关问题。			
每天07:00、11:00前；17:00前未集中清运，其余时间垃圾大面积堆积；垃圾桶满2/3,半小时内未清运干净。全村垃圾定时投放点每天09:00、21:00未及时清运垃圾或提前撤桶。			
生活垃圾分类误时投放点无人值守，或存在收集容器满溢、混投现象。投放点定时投放点非投放时间段不撤桶，或存在生活垃圾落地堆积。存在“点外设桶”情况。			
垃圾转运车辆车容整洁，装载垃圾时没有覆盖密闭，导致垃圾落地。			
安全生产。工人未按规定穿着工作服，佩戴反光标识；作业时现场没有摆放安全警示标志。			
收集房墙壁、地面、门窗、卷闸门、标志牌等破损不及时修补。供水、供电、压缩、除臭等装置设备损坏不能正常使用和不及时维修；周边卫生责任区3米范围内卫生脏乱差。			
收集房内杂物乱堆放、乱搭挂；垃圾大量积存不及时转运、无垃圾进（出）站记录及记录不全。			
安全生产。收集房工人未按规定穿着工作服，佩戴标识等；存在消防、用电、用气等安全隐患。			
保洁车辆车体完好，按规定标识编号，无乱涂写，外壁清洁。保洁车辆存放需有序整齐。工具摆放整齐。			
未实行每周对冷街冷巷、卫生黑点盲点进行巡查打卡。	扣0.5分/次		
未配备足够的机械化作业设备。	扣0.5分/辆		
因收运车辆未及时检验、维修、养护等原因导致垃圾清运不及时。	扣0.5分/宗		
车辆未安装GPS或未报备，未开启GPS定位系统。	扣0.5分/次		
每天工牌在线率低于90%的。	每天低1%扣0.2分，不足1%时按1%计算。		
每日厨余垃圾分类率小于25%（厨余垃圾清运量占比大于垃圾清运总量25%，中标人应当根据白云区城市管理和综合执法局工作要求调整分类率）。	扣0.5分/日		

市级单位每月检查发现问题不能超过 15宗 （根据市、区、街道最新政策执行），超过 15宗 的，每超 1宗 扣 1分 。	扣 1分/宗		
区级单位日均检查发现问题不能超过 20宗 （根据市、区、街道最新政策执行），当天超过 20宗 的，每超 1宗 扣 1分 。	每超 1宗 扣 1分		
市、区交办督办的问题案件逾期整改的，每宗每逾期一个工作日加扣 1分 ，街道交办督办的问题案件（含工作群督办件）逾期整改的，每宗每逾期一个工作日加扣 0.5分 。	加扣 1分/宗/日		
当月同一督办问题反复 3次 （含）以上，每增加一次，扣 2分/次 。	扣 2分/次		
新闻媒体曝光、人大提案反映环境卫生问题的，经核查属实。	扣 3分/宗		
街道自查智慧城管案件或巡查案件，合同范围内相关案件整改率低于 90% 的。	每天每低 1% 扣 0.2分 ，不足 1% 时按 1% 计算。		
在重要检查或重大突击、迎检任务中，因环境卫生问题造成不良影响，受到上级部门或领导批评的。	扣 10分/次		
街道在区城市管理综合考核中排名前三的。	加 5分/次		
总扣分：			
按照考核比例月度考核总得分：			

备注：甲方、丙方共同对乙方履行合同义务及实际作业质量进行考核，其中甲方的考核比例**60%**,丙方的考核比例**40%**。
每月由甲方、丙方汇总考核情况并确定扣罚金额，由丙方按照合同约定的时间和方式进行支付。

附件3：

白云区环卫保洁基础标准检查明细		
考核内容	考核标准	发现一宗扣分
（一）道路清扫保洁管理、基础设施	1.道路人工清扫没按作业规范时间完成或保洁不到位、不及时，有散落垃圾	巡查发现散落垃圾面积小于 0.5m² 每 10宗 扣 0.4分 、大于 0.5m² 的每宗扣 0.1分 ，其它的巡查每发现 10宗 扣 0.5分
	2.有机械作业条件的道路环卫机械作业不到位，未达到“路见本色”，石脚边或中线有明显积沙，人行道没有清洗	
	3.人行道侧石有明显污迹或排水口有明显污迹及淤塞，人行道砖有杂草	
	4.环卫作业工具未按规定摆放，垃圾收集容器未盖盖子；工具房设置不合理，外观不洁或有破损，内部脏乱有用电、火灾等安全隐患	
	5.安全生产。工人未按规定穿着工作服，佩戴反光标识，劳保用品不齐全；作业时现场没有摆放安全警示标志	
	6、绿化带、内街巷、农村“四边”有积存垃圾，有卫生死角，有焚烧垃圾现象	巡查每发现 1宗 扣 0.1分
	7.电线、雨棚上有悬挂垃圾、垃圾堆积的	
	8.道路交通护栏未按时清洗，护栏表面有污迹的	
	9.未按要求落实环卫消杀，未按要求佩戴口罩、手套等护具的	
	10.环卫保洁项目（含镇街及村社）承包单位不具备广州市行政主管部门颁发的城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输（限于项目涉及远途运输业务的）服务许可资质的，每个项目扣 10分	每个项目扣 1分
	11.环卫保洁项目（含镇街及村社）总额超过 100万 的，招标公告发布前未将投标文件或合同签订前未报发区城市管理综合执法局审核的，每个项目扣 1分	每个项目扣 1分
	12.环卫保洁合同未约定保证服务质量的人员数量、设备数量、退出机制、履约保证金等核心条款的	每发现 1宗 扣 0.2分

	13.每周开展一次全域环境卫生大扫除活动	未开展的每次扣0.5分
	14.保洁项目（含发包、自保洁项目）未接入区智慧城管平台接受监管或接入平台项目到期后未及时续期（合同仍在有效期）	每宗扣0.5分
（二）垃圾收集容器设置及垃圾收集管理	1.果皮箱。箱体外观不洁、破损，果皮箱摆放不规范。果皮箱垃圾收运不及时，垃圾溢至投放口，果皮箱周边不洁有污迹	巡查每发现10宗扣0.5分
	2.其它垃圾收集容器。设置或摆放不规范，外观不洁、破损，摆放不整齐，长时间未清洗。垃圾收运不及时，垃圾外溢，容器周边不洁有污迹	
	3.垃圾收集点。垃圾收集点设置不规范，无排污设置或污水收集处理措施，无法实现垃圾收运封闭、环保、高效等要求。垃圾点无标识及专人管理等信息。未配备足够的密闭垃圾分类收集容器。垃圾点有垃圾落地、外溢，建筑垃圾、大件垃圾乱堆放，不及时清运等现象	
	4.公交站、主次干道及路口未按规定设置果皮箱或设置密度不规范的	
（三）公厕管养	1.不按规定时间开放，有违规收费现象；公厕无专人管理；公厕无公厕铭牌、对外公开牌及监督电话等信息牌，公厕内无张贴管理制度、文明提示	巡查每发现1宗扣0.1分
	2.供水、供电、排水、照明、通风、标牌等设备不能正常使用；厕坑堵塞；墙壁、天花、地面、隔断板、洗手台、门窗、便器、开关、手柄，门锁、残疾人设施等破损；化粪池满溢、堵塞，未及时疏浚清运的	
	3.地面湿滑有污垢，便器冲刷不及时，有粪迹、尿迹和其他污物；公厕内外墙壁、门窗、隔断板等有积尘、污迹、乱涂乱画及乱张贴等；厕格内无废纸篓，或废纸篓不定时清理、废纸等落地	
	4.厕所内外工具乱堆放、杂物乱堆放	
	5.公厕周边卫生责任区5米范围内卫生脏乱差	
	6.安全生产。工人未按规定穿着工作服，佩戴标识；厕内、工人休息室有火灾、用电隐患	
（四）公厕管养	7.未按要求落实消杀毒、工人未按要求佩戴口罩、手套等护具的	巡查每发现1宗扣0.1分
	8.未按要求配置“七小件”及配备厕纸、洗手液的	
	9.未建立健全公厕日常保洁、消杀及粪便清运台账的	
	10.公厕保洁不及时，产生臭气扰民的	
	11.未达到“四净三无两通一明”（地面净、墙壁净、厕位净、周边净，无溢流、无蚊蝇、无臭味，水通、电通、灯明）和“十洁十无”（“十洁”即屋顶墙壁洁；门、窗纱洁；扶手洁；地面、蹲位、沟槽、便池、尿池洁；出入粪口干净清洁；隔断板墙洁；镜面、洗手盆台、墩布池洁；干手器、挂钩洁；标识牌、灯具、开关洁；厕所内外部环境洁。“十无”即无乱张贴、乱写、乱画、乱刻、熏烫；无蚊蝇、无蛆；无明显臭味；无尿碱污物；无积粪；无灰尘、无蛛网；无纸屑污物；照明灯具无损坏；公厕内外地面无积尿、积水；无乱堆放物品）标准	
（五）车辆管理	1.车辆外观。环卫作业车辆（含垃圾运输车、洒水车、扫路车等）外观不干净整洁，有积灰、有污迹、有油漆脱落、有积存垃圾，标识与市的要求不一致，警告、警示标识缺失	巡查每发现1宗扣0.2分； 车辆被市局通报、停卡或被市民投诉的，每宗扣0.2分（包含镇街、村社车辆
	2.车辆维护。环卫作业车辆（含垃圾运输车、洒水车、扫路车等）车体有破损，插销、车窗、挡风玻璃、反光镜、车灯、吸嘴、污水箱等装置功能不能正常使用	
	3.车辆作业。车辆运输垃圾过程中外挂垃圾；防滴漏装置非工作状态，污水阀、接水槽、料斗盖等非正常工作状态；沿途垃圾漏撒、污水滴漏；进出厂（站）未按要求排放污水，有超载压桶现象。垃圾长途运输车辆压运大型绿化垃圾、废弃家具、建筑废弃物、工业垃圾等；厨余垃圾运输车，不密厢，混其他垃圾或杂物，厨余垃圾含水率过高	

	4.车辆管理。 垃圾运输车、洒水车、扫路车等无清晰的环卫作业车辆管理台帐，在用机动车辆未实行行车定位记录管理 5.安全驾驶。 环卫作业车辆（含垃圾运输车、洒水车、扫路车等），不按照规定安全驾驶、文明驾驶，在垃圾处理场（厂）不遵守处理场（厂）管理要求、不服从指挥、冲卡拒检的，市级、区级检查时，故意刁难、冲卡拒检的；紧锁装置非正常工作状态 6.垃圾收运。 司机收运指定区域以外的垃圾	及其辖内社会化公司车辆)
(六) 智慧环卫管理	1、 各镇街及时更新智慧城管平台中垃圾压缩站、垃圾收集房（点）、公厕、环卫作业车辆、辖内环卫保洁市场化等数据情况	每月 5 日前未进行更新登记申报的每项扣 0.2 分
	2.人员排班情况。 当天应合理排班人数少于合同约定配备人员数量（或核定服务人数）* 6/7	每十宗扣 0.2 分
	3.人员在线情况。 保持人员在线，且当前在线人数少于当前排班人数的 80%	每十宗扣 0.2 分
	4.环卫作业车辆（含垃圾运输车、洒水车、扫路车等） 按照约定数量接入区智慧城管平台，并确保 GPS 在线	非不可抗力原因 GPS 连续 4 小时掉线，每十宗扣 0.2 分；连续 7 天掉线的，每十宗扣 0.4 分
	5.每周对冷街冷巷、卫生黑点盲点进行巡查打卡	未落实的每次扣 0.5 分

(三) 服务要求

1.服务标准

按照广州市城市管理和综合执法局颁布的《广州市环境卫生作业规范（试行）》《广州市环境卫生作业质量规范（试行）》《广州市环卫精细化作业和管理指引（试行）》《广州市环卫作业市场化运作监督管理办法》及《广州市城中村环境卫生工作指引（修订版）》等标准执行。若与以下要求有冲突，以后者为准。

2.保洁人员与设备基本要求

2.1.本项目保洁力量按《广州市环境卫生作业年度预算指标》及要求作业时间配置，要求配足不少于**56**名作业人员。中标人应在项目中标后**1**个月内配齐人员，确保项目顺利承接。

2.2.中标人需根据本项目的服务标准、采购人、横沙联社的要求及道路实际情况配置仅用于本项目的环卫作业车辆（按市要求喷涂外观，八成新以上，中标人自有或租赁，能正常使用），小型路面养护车不少于**1**台，**8-10**桶垃圾中转车不少于**10**台，**21-24**桶垃圾中转车不少于**3**台，小型清除香口胶和不干胶贴纸设备**1**台，牛皮癣高压清洗机（车）不少于**1**台，其他快速保洁小型环卫车辆若干，无人清扫设备不少于**1**台。以上车辆氢能环卫车数量不少于**10**吨以上车辆总数的**30%**，不足一辆的按一辆算。

2.3.城中村类

2.3.1.人工保洁作业要求

(1) 人工保洁作业：城中村保洁时间一般在**5:00-22:00**内完成。中心区一级保洁区域不少于**16**小时，外围区域城中村保洁时间不少于**10**小时，每天**07:00**前完成第一次普扫；**16:00**前完成第二次普扫。中标人可根据城中村的实际作业情况，合理安排保洁作业时段、重点保洁时间以及每日清扫保洁垃圾收运截止时间，并报采购人、横沙联社及其所属镇街主管部门审核同意后实施，并向采购人、横沙联社及其所属镇街主管部门进行书面报备。

(2) 人工保洁作业实施“七扫、六清、五捡、四报告”。“七扫”：头遍先普扫，有风顺风扫，无风两头扫，商店门口轻轻扫，公交车站重点扫，沟缝灰沙用力扫，沙井口墙角不漏扫。“六清”：清绿化带垃圾，清树圈垃圾，清垃圾收集容器垃圾，清垃圾收集容器落地垃圾，清口香糖污迹，清乱张贴乱涂写。“五捡”：捡路面零星砖石块，捡地面烟蒂，捡绿化带垃圾，捡石缝砖缝中垃圾，捡下水口边垃圾。“四报告”：发现建筑垃圾、大件垃圾要报告，发现余泥污染要报告，发现环卫设施损坏要报告，发现乱倒垃圾要报告。

(3) 普扫时，应将人行道路面、车行道路面、树木绿化带周边、路沿台阶、侧石、沙井口等进行全面清扫，清扫侧石时

要带扫2米宽的路面，将垃圾扫至路边归堆并及时收运。

(4) 保洁时，清理大片大件垃圾、明显的细小垃圾、饮料瓶、乱张贴、乱涂画等，保持沙井口、下水口、边沟干净整洁无污物无堵塞。道路清扫保洁的垃圾，随扫随清，及时收集和运输，保洁垃圾放入容器内并及时清运。严禁将垃圾长时间裸露堆放路面。不得将垃圾、沙土、树叶扫入沙井口、下水道、绿化带，倒入河涌、沟渠等。不得焚烧垃圾、树叶。不得将垃圾、沙土、建筑装修废弃物堆放到绿化带内。

(5) 扫把、小铲、保洁车等保洁工具、设备摆放整齐，不占道，不影响行人、车辆通行。

2.3.2.机械化作业要求

(1) 对适宜开展机械化作业的城中村道路、内街内巷进行机械化普扫和保洁作业，在路面情况复杂或者车辆停靠不规范的道路，增加小型机械化作业比例。作业时间：**9:00-12:00、14:00-16:30**。

(2) 采用机械结合人工方式，使用磨盘、高压水枪、小型高压清洗车对人行道、步行商业街、靠近人行道的敞开场地、房前屋后、内街内巷等公共区域的地面、乱张贴、乱涂画等进行清洗。城中村中心区每周不少于1次清洗，城中村外围区每月不少于1次清洗。根据应急要求随脏随洗。作业时间：**00:00-6:30、9:00-12:00、14:00-16:30**。

2.3.3.生活垃圾收集点管理要求

(1) 生活垃圾临时收集点收运时间：**5:00-22:00**。

(2) 生活垃圾收集人员在作业车辆到达前将装满垃圾的垃圾桶运送到临时收运点房屋或围蔽区内分类分区依次摆放整齐，每天不少于2批次。垃圾投放点垃圾清运日产日清，上午**7:00**前要对辖内垃圾投放点垃圾清运完毕，其他时间段巡回对辖内垃圾投放点进行动态清运，垃圾箱无满溢，如满溢要增加清运次数，箱体及四周干净、整洁。将垃圾收集到垃圾集中地点，并直接或二次装车后清运到垃圾清卸地点，每次需将垃圾清运完毕为止。垃圾中转点垃圾不能落地，及时清运，确保中转点内规范整洁。每日早上**9**点前要对垃圾投放点、收集房及周边进行冲洗、消毒，冲洗后要将水迹擦拭干净，地面无积水。

(3) 收运车辆按照规定时间抵达生活垃圾收集点，由生活垃圾装运人员将垃圾桶装车，每天不少于2批次。垃圾收集运输须每日不少于(但不限于)**4**次，至少须在每日上午七点、十点和下午二点、六点清运到指定垃圾清卸地点，在作业车辆达到前，垃圾桶需依次摆放整齐。每次需将垃圾清运完毕为止，如清运时间有变动，按最新时间要求进行清运。

(4) 生活垃圾运输车辆离开生活垃圾收集点前，由垃圾装运人员清理车厢外挂垃圾和污渍，污水箱满溢需要排放污水的，将污水排放到垃圾桶内，再将桶内污水倒入生活垃圾收集点的污水口，严禁将污水直排到地面或雨水口、雨水井，确保地面无污水。

(5) 垃圾装载结束后，由垃圾收集人员或保洁人员及时清扫生活垃圾收集点及周边地面散落垃圾，用水冲洗地面、沟渠，并将垃圾空桶归位摆放整齐。

(6) 生活垃圾收集点垃圾收运结束后半小时内，由相关垃圾收集人员将生活垃圾收集点存放的已使用过的垃圾桶回收收到指定垃圾投放地点当天继续使用或冲洗干净后摆放到指定的垃圾桶存放点保管。

(7) 当天垃圾清运完毕后，由保洁人员对生活垃圾收集点进行全面冲洗和喷洒消毒，每天**1**次。

(8) 定期检查生活垃圾收集点围蔽是否完整，排水口是否通畅，及时发现和维修故障，每周不少于**1**次。

2.3.4.生活垃圾收集容器管理要求

(1) 由负责垃圾桶垃圾收集的保洁人员及时收集垃圾，并擦拭表面灰尘，每天不少于**2**次，确保垃圾不超过桶体高度的**2/3**；定时对垃圾桶进行清洗和喷洒消毒，每天不少于**1**次，垃圾桶转运完垃圾后，要进行清洗和喷洒消毒，每天不少于**1**次。

(2) 将已使用过的垃圾桶运送到垃圾桶清洗点清洗，厨余垃圾桶、其他垃圾桶每天清洗不少于**1**次，且随脏随洗。冲洗干净后摆放到指定的垃圾桶存放点保管。

(3) 保洁人员在收集垃圾或清洗过程中发现垃圾收集箱、垃圾桶破损的应及时进行维修。

2.3.5.生活垃圾收运要求

(1) 生活垃圾收运时间：**5:00-22:00**。全辖区的垃圾收集运输须每日不少于(但不限于)**4**次，至少须在每日上午七点、十点和下午二点、六点清运到指定垃圾清卸地点，在作业车辆达到前，垃圾桶需依次摆放整齐。每次需将垃圾清运完毕为止，如清运时间有变动，按最新时间要求进行清运。

(2) 收运垃圾前仔细检查代收垃圾类别和成分, 确保不收运动物尸骸、工业垃圾、建筑垃圾、危险废物、违禁废物、混入大量工业垃圾或建筑垃圾的生活垃圾、混入大量其他垃圾的厨余垃圾。

(3) 收运时严格按照垃圾分类收运要求分类收运生活垃圾, 做到专车专运, 桶车一色, 严禁混收混运。

(4) 垃圾装运完毕后, 清理车身外挂垃圾和污渍, 清扫地面散落垃圾, 盖好垃圾桶盖, 密闭车厢。

(5) 收运车辆在垃圾压缩站卸载完垃圾后, 对车辆进行全面冲洗, 排净污水箱内的污水。

(6) 不得使用非正规收运车辆(单桶车、手推三轮车等)进压缩站作业, 不得运输非本辖区生活垃圾进压缩站。

(7) 中标人负责大件家私、杂物清理: 每天早上9时前将辖区内居民弃置的大件家私、杂物清理一次, 再在巡查发现还需及时再清理。大件家私和杂物清运到大件家私临时堆放点集中运转到政府部门指定位置。如遇政府收取大件家私、杂物处理费, 需由中标人支付大件家私、杂物处理费。

(8) 中标人负责作业三轮车密闭运输、无散落, 要保持清洁, 靠边停放, 不得阻碍交通, 人离开三轮车不得超过10米。清运车辆保持清洁, 密闭化运输, 沿途无散落。

(9) 建筑垃圾清理: 中标人负责建筑垃圾的日常管理工作, 对无主建筑垃圾进行清理, 集中清运至采购人、横沙联社指定的堆放点, 对有主的建筑垃圾通知采购人、横沙联社督查责任人进行清理。

(10) 如有上级部门检查或要求时, 以上每项服务均须无条件增加清洁次数, 中标人须无条件服从采购人、横沙联社的指挥。

2.3.6. 生活垃圾分类投放点(含移动投放点)建设管养要求

(1) 投放点的醒目位置应正确设置公示牌, 公示牌内容包括: 开放时间、移动点(收集线路及站点信息)、分类标识, 并应设置分类投放指引, 以上所需内容应干净清晰。

(2) 投放点硬底化并配置排水设施(无条件配置排水设施的, 污水应集中收集后排放至市政污水管网), 产生的污水严禁流出地面。

(3) 有遮雨功能(避免雨水进入分类收集容器), 遮雨棚上方无积存垃圾或散落的树枝树叶等。

(4) 投放时段有良好照明并能正常运作。

(5) 设置洗手台、水龙头(投放时段正常运作且干净整洁)。

(6) 配置洗手液或肥皂等(投放点开放时段)。

(7) 有擦手纸或烘干机等(投放点开放时段, 烘干机能正常运作)。

(8) 投放点开放时段, 定时和误时投放点有专人保洁管养, 并对居民投放垃圾时开展宣传和引导。

(9) 定时投放点投放时间段正常开放使用(移动投放点按时停靠站点), 非投放时间段按时关闭投放点/撤桶/锁窗/移动投放点驶离/关闭房式投放点大门等。

(10) 投放点地面无积水、污迹, 保洁冲洗到位。

(11) 清运及时, 垃圾不得溢出收集容器, 容器装满后及时更换, 分类收集容器外壁无挂壁垃圾。

(12) 分类收集容器按投放模式配置, 确保容器(或容器的箱体)完好、整洁, 容器(或容器的箱体)颜色、标识规范清晰, 直接摆放容器的在投放时段内桶盖保持打开。

(13) 投放点及周边环境干净整洁, 无可回收物等乱堆放、无散落垃圾, 投放点2米内无杂物堆放, 工人不得在地面分拣各类垃圾, 应确保各类垃圾始终处于有容器装放不落地。

(14) 各类收集容器中的垃圾分类准确。

(15) 点位张贴“一点一码”、“垃圾分类羊城通”、“部件码”二维码, 二维码清晰整洁, 扫码信息与点位现场符合。

(16) 严禁点外设桶(任意标准投放点以外, 可供居民直接投放垃圾的容器、箱体、车辆均视为点外设桶弄虚作假行为, 投放点旁边超出雨棚范围设置可回收物收集容器不视为点外设桶)。

(17) 星级投放点不影响消防通道、车行道、人行道等的通行。

(18) 星级投放点每小时巡查1次, 并建立纸质版台账当场记录(电子台账可通过“云智分”扫码完成)。

(19) 星级投放点的定时投放点每天不少于2次消杀作业(在投放时段结束后马上保洁和消杀作业), 误时投放点不少于3次

消杀，相关消杀情况建立纸质版台账当初记录(电子台账可通过“云智分”扫码完成)。

(20) 投放点做到无蚊蝇老鼠滋生，无小广告乱张贴乱喷印等。

(21) 星级投放点在醒目位置张贴星级投放点牌匾确保干净完整。

(22) 现场保洁管养人员统一穿着工装，保持仪容仪表干净整洁，并按规定佩戴口罩等劳保用品。

(23) 星级投放点在关闭作业过程中，如有居民投放垃圾不得拒绝。完全关闭后，马上摆放投放点关闭标牌指引居民，在开放的时候将关闭标牌移走确保居民不见标牌内容。

(24) 做好站桶守点工作，现时要求每个收集房、投放点安排人员投放时间定时点不少于1人，误时点不少于2人站桶守点(如有上级部门有最新要求，按照上级部门最新标准要求执行)，做好投放点垃圾分类工作并指导居民做好垃圾分类，完成上级部门下达的垃圾分类率指标，提高厨余垃圾的分类率，做到应分尽分，细化分类，减少其他垃圾量，垃圾分类率要达到上级标准要求。

(25) 做好垃圾分类栋长制工作，根据实际工作情况安排人员开展，按要求定时上门收集垃圾并做好垃圾分类。如需全面开展栋长制上门收运，再根据采购人、横沙联社及其上级主管部门要求开展。

(26) 负责完成采购人、横沙联社及其上级主管部门垃圾分类工作任务，做好垃圾分类等宣传工作。

2.3.7.垃圾处置费用

本项目涉及的所有垃圾（生活垃圾、废弃大件家私、建筑废弃物、绿化垃圾等）统一由中标人负责运输至采购人、横沙联社指定的处理点进行处理，同时中标人必须将辖内每年度产生的生活垃圾（指在日常生活中或者为日常生活提供服务的活动中产生的固体废物，以及法律、行政法规规定视为生活垃圾的固体废物，如剩菜剩饭、废纸、塑料瓶等）总桶数控制在120000桶，约定桶数内的处理费用由横沙联社直接缴纳至政府收费部门；约定桶数超出部分的处理费用则由中标人直接缴纳至政府收费部门；少于约定桶数的部分横沙联社将按每桶垃圾处理费的50%作为补贴经费奖励中标人。（每年总桶数以广州市白云区金沙街道市政服务所核定数为准）。废弃大件家私、建筑废弃物、绿化垃圾等所产生的处理费用由中标人负责，采购人、横沙联社不再支付任何费用。

2.3.8.沿街商铺入户收集生活垃圾服务要求

(1) 定时入户收集商铺生活垃圾：根据各区域商铺营业时间，按照实际约定的时间，提供每天不少于2次入户收集生活垃圾如厨余垃圾(餐厨垃圾)、其他垃圾的服务。

(2) 台账更新：收集垃圾的同时，对场所的垃圾台账进行登记更新，确保每次收运的垃圾量能及时记录。

(3) 垃圾分类指导：在收集垃圾的过程中，对商铺或居民进行垃圾分类指导，积极提升商铺或居民垃圾分类意识。制止各类垃圾混投，分类不准确等现象。

(4) 垃圾分类收运秩序：协助商铺或居民将产生的生活垃圾搬运到垃圾收集车辆，并运送到指定的收集点。使用的收运车辆要做到运输过程中密闭(桶密闭或厢体密闭),各类垃圾专车专运，桶车一色，垃圾类别的国标标识清晰正确，严禁混收混运和液体泄漏等。

(5) 完成采购人、横沙联社及其上级主管部门的垃圾分类工作任务，做好垃圾分类等宣传工作。

2.3.9.公园服务要求

(1) 采用人工保洁方式对园内的道路、广场、草坪等地面进行保洁。每天清扫保洁时间不少于15小时(包括但不限于道路、广场、草坪、座椅、桌子、游乐设施、健身器材、园内小品雕塑、指示牌及公告栏),不少于2班次作业；每天普扫2次，作业时间：07:00-09:00,14:00-16:00。普扫后为巡回保洁(每30分钟巡回1次),作业时间：

09:00-12:00、16:00-21:00。

(2) 机械清洗：使用小型高压冲洗车定期对园内地面、路沿石、人行道、绿化带侧石等进行冲洗保洁，每月不少于2次。根据应急要求随脏随洗。

(3) 及时清理园内的垃圾收集容器，确保垃圾不溢出，并定期清运垃圾。

(4) 定期检查园内的设施是否完好，并采用人工清洗的方式对园内的座椅、桌子、游乐设施、健身器材、园内雕塑、指示牌及公告栏等公共设施进行擦洗并进行消毒，每天不少于2次。

2.3.10.除“四害”消杀作业要求

(1) 病媒防制消杀时间：**07:00-10:00、14:00-17:00**,如遇特殊情况中标人必须按横沙联社安排，即时灵活调整作业时间，保障消杀工作不间断、无延误。

(2) 每周须开展不少于**1次**的巡查工作，作业人员需细致排查老鼠洞、蚊虫滋生地、蟑螂隐匿角落等虫害频发区域，精准定位后投放适配药物、合理布置消杀器械，高效抑制虫害繁衍。每月不少于**2次**的全方位、无死角消杀行动，采用喷雾、熏蒸、投饵等手段，全面降低“四害”密度。

(3) 保障不干扰现有服务项目正常运营秩序的基础上，中标人应建立高效的应急响应体系。一旦接到采购人、横沙联社紧急指令，确保在**1小时内**迅速集结消杀队伍，奔赴指定区域投入工作，快速处理突发有害生物防治任务。

(4) 做好辖内“除四害”等病媒消杀、药物投放、疫情防控、爱国卫生运动、创文及其他上级检查工作。根据上级工作要求开展消杀、药物投放工作，辖内出入岗口、公共场所、公厕每日不少于**1次**消毒。

2.4公厕类

2.4.1使用抹布和拖把等保洁工具对厕位、小便池、地面、洗手台等设施进行巡回保洁，人流密集区公厕每**10分钟1次**、一级公厕每半小时**1次**、二级公厕每**1小时1次**。公厕保洁时间：一级公厕**6:30-22:30**、二级公厕**7:00-21:00**、农村公厕**8:00-12:00、14:00-18:00**。

2.4.2由保洁人员对公厕内部进行全面清扫和冲洗，每天早上**7时**要完成清洗消毒，**8时-18时**为保洁时间，每天不少于**3次**，作业时间：**6:00-7:00、10:00-11:00、16:00-17:00**。根据应急要求随脏随洗。

2.4.3分别在清水中加入洗洁剂或消毒剂（粉）后，使用抹布对门把手、扶手、座便器、冲水按钮、洗手台、水龙头等设施进行全面擦洗，再使用拖把对蹲位和地面进行全面擦洗，并用清水将上述部位留存的洗洁剂擦洗干净，一、二级环卫公厕每天不少于**4次**，农村公厕每天不少于**2次**，作业时间：**9:00-10:00、11:00-12:00、14:00-15:00、17:00-18:00**。

2.4.4及时清理纸篓内的垃圾，并为纸篓套装塑料垃圾袋，每**2小时**清理**1次**，且随满随清。

2.4.5对公厕应配置的服务用品进行检查，及时补充厕纸、洗手液、去味香及男厕小便池去味球等用品，每天不少于**2次**，且随缺随补。

2.4.6检查公厕的便器、冲水、洗手、照明、通风、排污等设施设备是否完好，并及时维修，每天**1次**。

2.4.7对公厕室外周边**5米**范围内进行全面清扫和冲洗，每天**1次**，作业时间：每天下午下班前。

2.4.8定期在公厕内外投放、喷洒杀灭蚊、蝇、老鼠及蟑螂的药物，每周**1次**。

2.4.9定期组织对公厕化粪池进行清掏，每月不少于**1次**。

3.项目保洁质量要求

承包范围内的清扫保洁、垃圾清运、公厕管养、垃圾分类作业要求和质量除应达到《广州市环境卫生作业质量规范（试行）》《广州市环卫精细化作业和管理指引（试行）》《广州市城中村环境卫生工作指引（修订版）》及其它检评标准要求外，还要符合以下作业要求：

3.1.保洁时间内保洁人员采用人工与机械相结合的办法进行巡回保洁，维持道路清洁。

3.2.清扫保洁达到路面整洁，无残留污水，排水口清洁、无沙土残积。

3.3.洒水车冲洗运行应达到能见本色，无积沙、余泥，无污迹的要求。

3.4.保洁垃圾车装载垃圾时，应覆盖密闭，防止二次污染。

3.5.突发事件如道路污染和自然灾害如台风等要及时清理现场，能安全作业的**15分钟**内到达现场，各种重大活动（包括国家、省、市大检查）及重大节假日等要无条件安排应急队伍重点保洁。

3.6.保洁范围内的杂草必须清理干净。

3.7.路面无余泥沙石。夜晚车辆洒漏沙石、车轮带泥上路或漏油等造成的路面污染应在早上**7:00**前清理干净，白天洒漏沙石、油污或有关工程建设等造成的路面污染要及时行动清理干净且不能超过**30分钟**。

3.8.确保垃圾收集工作不间断、不出现收集空档，并不得出现收集空白点。

3.9.收集垃圾时，应保持垃圾桶周边环境整洁，及时清理撒漏垃圾，不漏收，地面无污迹。

3.10.垃圾收运过程采取密闭运输，运输途中不造成任何泄漏、遗撒，杜绝道路污染。

3.11.垃圾收运及时，要求做到垃圾不过夜，日产日清。

3.12.环卫车辆机械化作业的时间，如交警部门有调整要求的应同步调整。

3.13.投放点使用的各类容器应每天冲洗，确保轮子、盖子、桶身完整无破损，国标标识正确清晰投入使用。

3.14.投放点摆放的各类垃圾收集容器应对应投放指引设置，满桶应完全闭合盖子整齐摆放至规定的区域内，严禁暴露在点外、巷道等任意路边，收集点作为临时集中转运功能，严禁打开大门供居民进入投放，工人应随手关好锁好大门。

3.15.厨余(餐厨)垃圾在收集中确保分类准确，严禁在里面注水等弄虚作假等行为。

3.16.垃圾分类相关作业按照市、区、街最新要求，完成系统或小程序任务，通过系统或小程序使用记录留存，相关的整改要求应按时限完成并通过小程序按时提交闭合案件。

3.17.垃圾分类投放点开放前，应提前**10**分钟做好相关准备(包括但不限于投放点内外卫生整洁、各类收集容器、优化提升要素、工人及其着装、台账等)到达关闭时间后应在规定的时间内进行关闭作业(公示的开放时间结束后的**30**分钟内为作业时间), 严禁提前或超时进行投放点关闭工作。

3.18.严禁在投放点面前进行垃圾收集容器的冲洗作业，冲洗工作应在指定的位置开展并确保产生的污水流入污水管网。

3.19.垃圾分类投放点工人使用的相关工具应集中在不明显的位置存放，严禁随意摆放造成居民不便等行为。

4.保洁人员要求

4.1.合同开始后**15**天内，中标人应将所有环卫工人的基本情况、劳动合同编号、身份证复印件、联系方式、社保号等提交给采购人、横沙联社备案，并录入广州市智慧环卫和白云智慧城管系统。项目实施期间，人员发生变化的，中标人应在变化后的**15**日内，将变化的人员信息向采购人、横沙联社备案。

4.2.项目实施前，中标人须对新聘的保洁工人进行岗前培训，且不得少于**3**天。项目实施期间，中标人须定期对其聘用保洁工人进行劳动权益保障政策法规、作业安全教育和专业技能培训，并及时告知公司的章程和制度，所有项目人员要熟练掌握广州市环卫作业规范、作业质量标准内容要求。操作环卫机械设备设施的作业人员需经正规培训并有相应的资格证，并按标准操作规范进行安全作业，不得无证作业。

4.3.中标人应于每季度首月**5**日前向采购人、横沙联社和监督检查单位各报送一份人员排班表；向采购人、横沙联社提供上季度工资表、社保缴纳明细表、住房公积金清单。

4.4.中标人应根据作业要求编制详细的人员排班表,分区域或分项目专人管理，落实至具体责任人员；非专人管理的标段，列明巡回保洁人员，所有人员须挂电子工牌上岗。中标人应确保作业时间段实际作业人数达到人员排班表人数，未能达到将由采购人、横沙联社商决后相应扣除服务费用。应按法律、法规及有关政策规定为其服务人员购买社会养老、工伤、医疗、失业、意外等相关保险，并每季度提供一次人员排班表与社保缴纳明细表。现时工作人员配置的具体要求:现场主管**1**人，文员**1**人，垃圾收集运输工作人员的数量不少于**13**人，清扫保洁工作人员数量不少于**16**人，按区域划分同时进行清扫保洁，其中每天两时段清扫以及三时段保洁工作每时段保洁工作人员不少于**8**人。垃圾分类站桶每个收集房、投放点安排人员投放时间站桶守点(垃圾收集房**2**个，垃圾投放点**9**个)**19**人，日常应急队伍工作人员数量不少于**6**人，节假日期间不得安排杂工顶工，一经发现每次每人扣**500**元。落实一人一岗一职，并向采购人、横沙联社备案相关落实的人员名单、岗位责任等。采购人、横沙联社将不定期考评工作人员在岗情况，并根据缺岗情况每岗扣**2000**元。

4.5.中标人须聘用身体健康的工作人员以保证服务质量，负责办理其员工的劳动用工手续及工伤意外伤害事故处理、居住证等事宜。

4.6.中标人所有服务人员的食宿由中标人自理。在承包期内，中标人保洁工人发生各种事故，包括治安、安全、交通、消防和劳资纠纷等事件及其他各种损失，由中标人依法承担和负责赔偿。

4.7.服务期满后中标人未能继续获得采购人、横沙联社环卫作业服务项目时，中标人要积极配合与下一服务单位进行交接，不得以任何方式阻碍交接，影响采购人、横沙联社正常工作，并负责承担离职环卫工人劳动补偿金。

4.8.必须配置不少于**1**名现场主管，每天做好巡查记录、作业图片和视频台帐并报采购人、横沙联社。

4.9.中标人应落实好安全生产的措施和配置安全作业的劳保用品。

4.10.中标人需设有不少于6名应急队伍，在不影响日常的服务内容及任务的前提下，当有特殊任务或应急事件发生时能立即支援处理，并须无条件服从横沙联社安排调度。

4.11.中标人需设有不少于6名的专业消杀队伍，且团队成员中至少有1名持有消毒技术培训证书。团队各成员需具备丰富的有害生物防治实操经验，熟练掌握各类四害习性及对应消杀技巧，当有特殊任务或应急事件发生时能立即支援处理，并须无条件服从横沙联社安排调度。

5.设备配置要求

5.1.中标人需在合同生效之日起一个月内提供车辆购置发票复印件、租赁合同（与车辆所属一致）、行驶证等相关证明文件给采购人、横沙联社审查确认、备案（纳入采购人、横沙联社日常人员、设备检查），中标人提供的环卫作业设备必须是合格设备，能正常上路作业。

5.2.中标人应按法律、法规及有关政策规定为其服务车辆购买强保、商业等相关保险。

5.3.中标人应自备日常巡查车辆与环卫作业工具；自备应急作业车辆、应急作业船只和环卫设备若干，以保障临时性、应急性环卫保障任务；按垃圾分类规定配置相应颜色的垃圾收集容器。

5.4.中标人应具备可清除重度污染区域或开展突击任务的其他大型环卫设备，以确保完成重大活动卫生保障任务，因中标人不具备大型且先进的环卫作业设备，造成不能完成重大活动任务的，采购人、横沙联社由此发生的费用由中标人负责。

5.5.中标人必须定期定时对保洁机械设备进行维护，使用年限过久或因维护不及时致使无法正常使用或严重影响市容的设备，应及时进行更换。

5.6.采购人、横沙联社有权对中标人设备更新情况随时进行检查，发现问题，有权要求中标人进行整改。

6.其它要求

6.1.服务要求

6.1.1.环卫作业应做到文明有序，最大限度地减少对环境的污染和社会秩序、公众生活的影响。

6.1.2.各类环卫设施，包括垃圾桶、器具、工具房、车辆、站场应保持干净整洁，不得有明显污渍、牵挂物和渗漏物；车辆不得使用汽油摩托车或擅自简易改造的三轮车、手推车，要保持外观整洁，无破损、掉漆、滴漏，标志清晰，性能良好，车体周边不得堆放或拖挂与作业无关的物品；除12/24桶桶装收运车（上牌）、小压车（上牌）、小高位/垃圾集运车（不上牌）、8-12桶桶装车（不上牌）及白云区城市管理和综合执法局同意的其他车型外的垃圾运输车辆禁止进入压缩站。

6.1.3.因本项目对于保洁人员的着装与形象要求较高，不得聘用不能胜任日常正常作业的人员。中标人环卫工人作业时应穿着由市城市管理综合执法局统一设计标准、带有所在单位中文标识的工作服装，并保持着装干净、整洁、统一。

6.1.4.横沙垃圾中转站、横沙环卫驿站作为横沙辖区范围内的环卫工作的使用场地，根据实际的使用情况，由横沙联社进行调整，并由中标人负责日常清洗、管理和维护、维修以及其他产生的费用（如水电）。合同解除时，中标人需将垃圾中转站、横沙环卫驿站完好无损地交还横沙联社。

6.1.5.做好政府主管部门设置在标段内所有垃圾收集点、垃圾中转站、横沙环卫驿站的管理和日常维护工作(含维修)。

6.1.6.中标人需把人员配置情况按月报送横沙联社备案，横沙联社如对人员配置情况有异议的有权向中标人提出，中标人应当遵照调整。项目负责人未经横沙联社同意不得随意更换(若横沙联社对项目负责人在工作中不配合或所交代工作不满意的可提出更换项目负责人，中标人需无条件配合),否则处以人民币10万元违约金，由横沙联社从中标人当月的服务费中扣除。中标人要确保员工队伍的稳定，不得频繁更换人员，确需进行人员调动的，必须在调动前三日内报横沙联社备案。所有人员必须每天按时到岗，需调整上班时间的必须经横沙联社批准，否则按缺岗处理。

6.1.7.中标人在作业范围不超过5公里设置固定办公场所和固定休息场所、车辆停放场所，安排解决保洁人员就餐，并在合同执行后3个月内将场所地址报横沙联社备案，提供租赁合同或产权证明。

6.1.8.配合采购人、横沙联社做好园林绿化应急抢险和垃圾分类、智慧城管、门前三包、有害生物消杀等及其他上级布置的临时性、突击性任务响应工作。

6.1.9.中标人需无条件配合突发公共卫生事件工作及其他不可抗力工作。

6.1.10.对非法遗弃的绿化垃圾、动物尸体、病媒生物、医疗垃圾、建筑垃圾(含装修垃圾)、工业垃圾、危险废物等其他固

体废物以及突发公共卫生事件受控地区产生的生活垃圾，中标人应无条件配合进行处理。

6.1.11.项目负责人需具有一定的学历、具有国家有关部门或国家有关行业协会颁发的与本项目相关个人荣誉、具有与本项目相关的经验优先。

6.2.安全生产要求

6.2.1.中标人是企业安全生产管理的责任主体，对企业的安全生产负全责。中标人应建立健全安全生产管理制度，设立安全生产管理组织架构、落实安全生产责任制并签订责任状，明确主要责任人、管理人员的安全职责与考核要求，按安全生产管理规定配置专职或者兼职安全员，切实执行安全生产规程。

6.2.2.中标人的法人代表为企业安全生产管理的第一责任人，项目经理为本单位安全生产管理的直接责任人，负责企业生产安全，落实安全生产规章制度和操作规程，确保安全生产投入，消除安全事故隐患，并及时如实向采购人、横沙联社及相关部门报告安全生产的情况。

6.2.3.中标人应建立安全生产档案，并确保相关的记录齐全、有效，定期（每周不少于1次）进行安全隐患排查，并及时向采购人、横沙联社通报排查情况。

6.2.4.中标人必须根据环卫作业特性，抓好安全生产，对作业人员进行岗前安全教育培训，同时必须经常对工人进行安全生产和交通安全意识的教育和培训，每月培训不少于1次，并记录在册以备检查。

6.2.5.道路作业应合理安排作业时间和方式，避开上下班高峰时段；清扫机动车道、绿化分隔栏时要设置醒目的警示标志，同时做好安全防护工作；道路大面积污染需要集中清理时，需主动与交警部门联系，得到交警部门的配合，做好警示标志设置与安全防护工作。

6.2.6.道路作业时，工作服装应具有反光衣、反光袖等反光警示标志。

6.2.7.环卫作业车辆出车前必须进行车辆检查，发现故障及时排除。环卫作业车辆应遵守交通规则，礼让行车，注意行人的安全，不得违章停放，不得超速行车。

6.2.8.中标人应当在每班作业前必须先集中，强调安全作业要求及注意事项后再上岗，禁止排班后自行上岗作业。

6.2.9.严禁中标人在无任何防护措施下在机动车道路作业，在机动车道路作业时应当设置安全警示标识和雪糕桶，快速路作业时要设置防撞缓冲车。

6.2.10.严禁中标人在雷暴强风等恶劣天气下作业。严禁打开雨水口井盖作业。

7.应急管理

7.1.环卫作业单位必须制定突发事件应急预案，制定演练方案，并定期组织演练。

7.2.出现涉及环卫作业的突发事件时，必须服从环卫主管部门的统一调度，协助处置。要求做到：**15**分钟到场，到场及时开展应急处理，原则上小问题**30**分钟内解决，大问题**3**小时内完成，不能及时解决的要及时反馈。

8.垃圾容器和收集设施设置与管理

8.1.作业时使用的垃圾收集容器由环卫作业单位自备，垃圾收集容器要求外观整洁，便于清洁，盖板、脚轮完备，封闭性好，无残缺破损掉漆，同一服务区域的垃圾桶规格应统一，与垃圾收运车辆、垃圾压缩设备相配套，便于统装统运。

8.2.垃圾桶定点设置的位置应不影响观瞻，放于道路隐蔽处，原则上不得放于城中村道路上。定点设置的垃圾桶数量根据定点服务范围垃圾量确定，总容纳量必须满足使用需要，垃圾不得溢出影响环境，并保持合盖。中标人应按垃圾分类要求规范使用**240L**垃圾桶，除流动保洁用于收集垃圾外，**240L**垃圾桶应整齐摆放在垃圾收集点、投放点或环卫工具房内，不得摆放在路面上。

8.3.合同期间作业车辆及保洁机械的增加、维护和保养费用由中标人负责，确保合同期内垃圾桶、作业车辆及保洁机械不低于现有数量并能满足日常工作需要。中标人在提供服务中不得擅自挪用横沙联社的物品(包括但不限于作业车辆及保洁机械)，在日常管理过程中对重要、重大的事项或作业车辆、设备设施需要维修、保养的，要及时向横沙联社反映及报备。如不慎给横沙联社作业车辆、设施设备、材料及采购人、横沙联社财产造成损失的，由中标人承担赔偿责任并及时采取补救措施。

8.4.作业时使用的垃圾收集容器由中标人负责管理；横沙联社向中标人提供垃圾桶(含厨余、可回收、有害垃圾桶等)若干只(具体以移交清单为准)，合同期满后须有效(七成新)归还横沙联社，合同期间垃圾桶的增加、维护和保养费用由中标人负

责，确保合同期内垃圾桶不低于现有数量并能满足日常工作需要。垃圾收集容器要求外观整洁，便于清洁，盖板、脚轮完备，封闭性好，无残缺破损掉漆，同一服务区域的垃圾桶规格应统一，与垃圾收运车辆、垃圾压缩设备相配套，便于统装统运。中标人在提供服务中不得擅自挪用横沙联社的物品，在日常管理过程中对重要、重大的事项或设备设施需要维修、保养的，要及时向横沙联社反映及报备。如不慎给横沙联社设施设备、材料及横沙联社财产造成损失的，由中标人承担赔偿责任并及时采取补救措施。

8.5.清理垃圾收集箱后要关好垃圾收集箱门，垃圾收集箱箱体摆放位置应按照横沙联社要求设置，投放口保持一致；如发生垃圾收集箱非正常破损情况，由中标人负责。

8.6.中标人负责所服务区域大件杂物、建筑废弃物的清理工作，确保区域卫生的整洁，费用由中标人自行承担。

9.环卫工人劳动保障要求

9.1.中标人必须与环卫工人签订书面劳动合同。

9.2.中标人应执行国家劳动法和广州市劳动保障相关条例的相关规定，不得拖欠环卫工人工资（含加班工资、高温津贴、节日慰问金等），严格遵守《广州市人民政府办公厅关于规范广州市环卫行业用工的意见》（穗府办规〔2024〕3号文）用工相关规定，最低工资标准发生变化的，中标人应按相关出台文件自行相应作出调整。费用由中标人自行承担，采购人、横沙联社不再支付任何费用。中标人应按法律、法规及有关政策规定为其项目服务人员购买社会养老、工伤、医疗、失业、生育、意外等相关保险。

9.3.如中标人雇请超过法定退休年龄的环卫工人，除社会保险和公积金外，中标人应当按照《广州市人民政府办公厅关于规范广州市环卫行业用工的意见》（穗府办规〔2024〕3号文）要求支付环卫工人的基础工资、环卫岗位津贴、工龄工资、高温津贴、节日慰问金、加班或者延长工作时间工资等，并与其他工人享受同等的技能补贴、绩效考核、学历补贴等。鼓励中标人为超过退休年龄的环卫工人购买工伤保险，缴纳工伤保险费。

9.4.中标人不得以清凉饮料或其他实物形式代替高温津贴、节日慰问金的发放。

9.5.中标人必须按照规定执行《职工带薪年休假条例》，保障环卫工人相关权益。中标人确因工作需要不能安排环卫工人休年休假的，经环卫工人本人同意，可以不安排环卫工人休年休假。对环卫工人应休未休的年休假天数，中标人应当按照该环卫工人日工资收入的300%支付年休假工资报酬。

9.6.中标人与环卫工人解除劳动合同的，应当依据《劳动合同法》规定向环卫工人支付经济补偿金；环卫工人死亡的，中标人应当根据有关规定支付遗属津贴。

9.7.中标人除征得横沙联社同意，不得安排环卫工人到劳动合同约定的工作地点以外的地点工作。环卫工人不得在本项目工作时间兼职合同以外的其他工作。

9.8.必须执行《劳动合同法》有关劳动保障的其他规定，包括但不限于下列内容：

9.8.1.每年为环卫工人安排不少于1次的健康体检；

9.8.2.对怀孕7个月以上的女职工，不得安排其延长工作时间和夜班劳动；

9.8.3.女职工生育享受的产假天数按照《广东省职工生育保险规定》等现行有效的要求执行；

9.8.4.不得安排女职工在哺乳未满1周岁的婴儿期间延长工作时间和夜班劳动。

9.9.鼓励中标人发放环卫绩效考核奖金，制定技能岗位补贴、学历补贴等，激励提升环卫工人工作积极性，费用由中标人自行承担，采购人、横沙联社不再支付任何费用。

（四）监督检查及扣罚标准

1.中标人应完全接受采购人、横沙联社、上级行政主管部门及采购人、横沙联社委托的监督单位的监督和管理，并完全接受监管制度内的所有要求。

2.中标人达不到质量检查（《广州市环境卫生作业规范（2024年修订版）》《广州市环境卫生作业质量规范（2024年修订版）》《广州市环卫精细化作业和管理指引（试行）》及《广州市城中村环境卫生工作指引（修订版）》）等标准规范的，采购人、横沙联社及委托的检查监督单位有权按当年《白云区环卫保洁基础标准检查明细》《金沙街环卫保洁服务项目考核评分表》结合智慧城管工单情况对本级和上级行政主管部门检查发现问题进行扣分，该项扣分情况在智慧城管平台公布；采购

人、横沙联社及委托的检查监督单位有权对中标人配置的环卫作业车辆、作业人员数量进行抽检，抽检数量未达到合同要求的，采购人、横沙联社及委托的检查监督单位有权进行扣分，环卫作业车辆每缺少1台扣除2分/次，作业人员每缺少1名扣除1分/次。检查分数低于91分，每少1分（不足1分按1分计算）采购人、横沙联社商决后有权扣减当月承包经费的1%。

3.在完成全国、省、市的重要检查或重大突击性任务中，发现属中标人质量责任问题，经查属实，采购人、横沙联社商决后有权进行扣分，每宗问题扣2分。中标人不及时或不配合整改，导致该承包作业区域受到上级或本市、区职能部门通报批评的，采购人、横沙联社商决后有权扣减当月的全部服务费；承包期内每年通报批评累计2次的，采购人、横沙联社商决后可以解除本合同，履约保证金转为违约金归横沙联社所有并要求中标人赔偿损失。

4.对于采购人、横沙联社或其监督管理部门提出的书面整改意见或群众投诉、媒体曝光等问题，采购人、横沙联社商决后有权进行扣分，每宗问题扣2分；中标人拒不进行整改的，或整改后经监督检查单位检查仍不符合质量标准要求的同类问题，采购人、横沙联社商决后有权扣减当月的全部服务费；承包期内每年累计3次的，采购人、横沙联社商决后可以解除本合同，履约保证金转为违约金归横沙联社所有并要求中标人赔偿损失。

5.中标人应完全接受广州市城市管理和综合执法局及采购人、横沙联社委托的监督单位的监督和管理，并完全接受监管制度内的所有要求。

6.中标人服务于本项目的环卫车辆必须按采购人、横沙联社要求安装行车轨迹记录设备，接入市、区等上级部门、采购人、横沙联社指定的智慧管理平台接受监管；服务本项目的环卫工人必须纳入市、区等上级部门、采购人、横沙联社指定的智慧管理平台的监管。

7.中标人负责承包范围内的安全作业管理，严格按有关部门的要求，制定有关规章制度与安全措施。中标人需提交关于本项目的《安全生产责任承诺书》。

8.中标人负责本公司人员的管理及思想教育、专业培训，做到遵纪守法，持证上岗。

9.法定节假日、政府指令性的重大社会活动，无条件服从采购人、横沙联社工作安排与调动。

10.中标人在合同期内应遵循《广州市城市管理和综合执法局关于印发广州市城市管理领域公共信用信息分级使用管理办法的通知穗城管规字((2020)9号)》的要求严格管理经营活动，如出现失信信息行为的，采购人、横沙联社将按照管理办法要求对中标人进行处罚。

11.在完成全国、省、市的重要检查或重大突击性任务中，发现属中标人质量责任问题，经查属实，采购人、横沙联社有权进行扣分，每宗问题扣2分。中标人不及时或不配合整改，导致该承包作业区域受到上级或本市职能部门通报批评的，采购人、横沙联社有权扣减当月的全部服务费；承包期内每年通报批评累计2次的，采购人、横沙联社可以单方面解除承包合同，履约保证金转为违约金归横沙联社所有并要求中标人赔偿损失。

12.因中标人环境卫生工作不到位，导致街道在每月区城市管理综合考评排名后5名，中标人环境卫生问题占比街道总扣分比率1/2以上的，每次扣保洁费5万元，中标人被扣款后仍然应按采购人、横沙联社要求继续整改至达标。

13.对于采购人、横沙联社或其监督管理部门提出的书面整改意见或群众投诉、传媒曝光等问题，采购人、横沙联社有权进行扣分，每宗问题扣2分；中标人拒不进行整改的，或整改后经监督检查单位检查仍不符合质量标准要求的同类问题，采购人、横沙联社有权扣减当月的全部服务费；承包期内每年累计3次的，采购人、横沙联社可以单方面解除承包合同，履约保证金转为违约金归横沙联社所有并要求中标人赔偿损失。

14.中标人不得将此服务项目分包或转包，或由中标人以外的第三方挂靠中标人名义等方式进行变相转包。若采购人、横沙联社发现中标人存在分包或转包行为，采购人、横沙联社有权单方面解除承包合同，将履约保证金转为违约金归横沙联社所有并要求中标人赔偿损失，同时，将中标人该行为通报白云区政府采购管理部门。

15.中标人应遵守国家的有关法律、法规及当地政府的有关规定，严格内部管理并负责其为完成本项目承包合同的全部人员的聘用合同及劳动法律关系和相应的风险责任。否则，由此产生的一切后果，均由中标人负责，中标人不得以任何理由向采购人、横沙联社追偿。

16.服务期内，发生治安、交通、安全生产事故、火灾等安全案件或违反计划生育、社保政策及劳动纠纷等，出现人员伤亡和车辆船只财物损失，均由中标人负全责，并负责支付由此产生的一切费用，不得以任何理由向采购人、横沙联社追偿。

17.合同期内，中标人有违反本项目招标文件用户需求对环卫工人劳动保障规定情形的，采购人、横沙联社应当书面通知中标人及时整改;中标人未按要求时限整改的，采购人、横沙联社有权单方终止合同，经济损失和法律责任由中标人承担。

（五）违约责任

1.除不可抗力外，采购人、横沙联社、中标人三方有任何一方违反本合同规定，均应承担违约责任。

2.中标人有以下情形之一，属于违约，应承担违约责任。

2.1.中标人保洁服务质量违约

2.1.1.中标人连续3个月分值或一年内有5个月达不到监督检查部门评分标准（87分以上，含87分），视为服务质量不合格，采购人与横沙联社商决后除扣减相应费用外，有权解除本合同，横沙联社有权没收履约保证金，并要求中标人按照合同总价10%支付违约金，由采购人、横沙联社登记中标人不良记录。

2.2.中标人用人方面违约：中标人对其所聘请的工作人员负有监管职责，如因中标人违反劳动法和《广州市人民政府办公厅关于规范广州市环卫行业用工的意见》（穗府办规〔2024〕3号文）规定，致使其工作人员不能正常工作而造成严重社会后果的，视为中标人违约，采购人、横沙联社商决后有权解除本合同，横沙联社有权没收履约保证金，并要求中标人按照合同总价10%支付违约金，违约金不足以弥补横沙联社损失的，横沙联社有权继续追究其因此造成的经济损失。

2.3.合同期内，中标人有违反本项目招标文件用户需求对环卫工人劳动保障规定情形的，采购人、横沙联社均有权书面通知中标人及时整改；中标人未按要求时限整改的，采购人、横沙联社商决后有权解除本合同，经济损失和法律责任由中标人承担。

2.4.中标人设备投入违约：中标人提供的机械清扫车辆标准应符合广州市对城市管理专用作业车辆和设备的管理要求，一经发现使用不达标准的设备，应立即整改。中标人不予整改的，影响到保洁质量即视为违约，采购人、横沙联社商决后有权解除本合同，横沙联社有权没收履约保证金，并要求中标人按照合同总价10%支付违约金，违约金不足以弥补横沙联社损失的有权继续追究其因此造成的经济损失。

2.5.履约主体违约：

2.5.1.在承包期内，中标人擅自将承包项目分包、转包或挂靠的，即视为违约，采购人、横沙联社商决后有权解除本合同，横沙联社有权将履约保证金转为违约金归横沙联社所有并要求中标人赔偿损失，同时，采购人、横沙联社将中标人分包、转包或挂靠行为通报白云区政府采购管理部门。

2.5.2.在合同存续期内，中标人被行业主管部门、法律部门撤销相关资格证件或取消相关运营资格的，或不再具备城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输服务资质超过2个月的，采购人、横沙联社商决后有权解除本合同,横沙联社有权没收履约保证金，并要求中标人按照合同总价10%支付违约金，横沙联社因此而造成的损失由中标人赔偿。

2.5.3.横沙联社若未能按时支付中标人承包费，属于违约，应承担违约责任。

2.5.4.若后续遇到上级政策调整，需要终止项目时，中标人需无条件配合终止项目。采购人、横沙联社不属于违约，无需支付违约金。

（六）合同的解除、终止

1.采购人、横沙联社、中标人三方协商一致，可以解除合同。但若因此给对方造成损失，由过错方负责赔偿，有违约责任的除外。

2.解除合同后，中标人须无条件配合采购人、横沙联社组织的交接工作,直至采购人、横沙联社重新招标后的中标供应商进场。

3.合同终止的情形：

3.1.合同约定期限届满；

3.2.如遇政府相关部门进行环卫综合业务改革，本合同作业区域被纳入特许经营范围后，中标人未能取得该区域特许经营资质；

3.3.如遇政府相关部门进行环卫综合业务改革，本项目作业区域需要由镇街本级进行发包的；

3.4.采购人、横沙联社、采购人、横沙联社、中标人三方约定的其他终止事由出现。

采购包1（2026-2029年横沙联社环卫保洁服务）

1.主要商务要求

标的提供的时间	2026年8月1日起至2029年7月31日。
标的提供的地点	采购人指定地点。
付款方式	<p>1期：支付比例100%，1.本项目采取月支付方式，由横沙联社向中标人支付合同款。横沙联社根据合同约定办理付款前，应将付款申请及相应考核文件提交采购人进行书面审核备案。采购人对付款申请有异议的，横沙联社应暂缓支付，待采购人、中标人、横沙联社三方协商一致后再行处理。采购人、横沙联社在次月15日前根据中标人上个月作业成绩，扣除相应费用（如加水站水费、未展开服务路段的费用、考核不通过需扣减的费用）后，在横沙联社收到中标人有效文件及等额有效正式发票后10个工作日内，支付相应的月承包经费（结算单位为：元人民币）。中标人逾期提交发票（增值税专用发票）不配合横沙联社办理付款手续的，横沙联社有权顺延付款期限不视为违约。2.付款方式：银行划账。3.中标人凭以下有效文件向横沙联社申请经费支付：3.1.合同；3.2.中标人开具的正式发票（增值税专用发票）；3.3.金沙街环卫保洁服务项目考核评分表（加盖采购人、横沙联社公章）；3.4.中标通知书；3.5.验收报告（加盖采购人、横沙联社公章）。</p> <p>如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户</p>
验收要求	<p>1期：1.中标人应根据项目完成情况提交验收申请，采购人在收到中标人的验收申请后7日内组织验收。2.根据合同规定的技术、服务、安全标准组织对中标人履约情况进行验收，并出具验收报告。验收报告应当包括每一项技术、服务、安全标准的履约情况。3.本项目验收时将邀请服务对象参与并出具意见，验收结果向社会公告。</p>

履约保证金	<p>交纳比例：5%</p> <p>缴费渠道：电子保函（保险）、支票（本票、汇票）、其他</p> <p>账号：中标后提供</p> <p>户名：中标后提供</p> <p>开户行：中标后提供</p> <p>支票提交方式：中标后提供</p> <p>汇票、本票提交方式：中标后提供</p> <p>说明：1.中标人须在与采购人、横沙联社签订政府采购合同后2个月内，以支票、汇票、本票或者广州地区银行或者广州地区有经营资质的金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向横沙联社提交金额为合同总价5%且有效期限与合同期限一致的履约保证金。2.履约保证金用于按合同抵扣横沙联社因中标人不能完成其合同义务而蒙受的损失；也可用于横沙联社处罚对中标人因违约需支付的相应违约金，还可用于保证环卫工人人员费用（含基础工资、环卫岗位津贴、高温津贴、节假日加班或者延长工作时间工资、环卫工人节和春节慰问金、社会保险缴纳费用、住房公积金缴纳费用及教育培训、暂住费用、处理一切伤亡事故等费用）的按时发放（缴交）。合同期满，代扣应发放（缴交）而未发放（缴交）的人员费用后无息返还余额。当履约保证金低于合同总价的2%时，中标人应及时补齐。凡因中标人责任导致采购人、横沙联社解除本合同的，履约保证金不向中标人退还。3.中标人在规定期内拒向横沙联社提交履约保证金，合同随之终止，由中标人承担违约责任，横沙联社因此而造成的损失由中标人赔偿。在中标人完成其合同义务，则该履约保证金在合同有效期满后两个月后退还。</p> <p>履约保证金可以以履约保函（保险）形式提供，目前"广东政府采购智慧云平台金融服务中心(https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)已实现电子履约保函（保险）在线办理功能，有意愿供应商可自行办理提供。</p>
其他	<p>其他，1.中标人中标后，横沙联社作为合同丙方，将与采购人、中标人三方共同签订合同，并按合同约定行使各方权利和义务。</p>

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	其他城镇公共卫生服务	2026-2029年横沙联社环卫保洁服务	项	1.00	12,060,000.00	12,060,000.00	其他未列明行业	详见附表一

附表一：2026-2029年横沙联社环卫保洁服务

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	详见第二章采购需求
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。 打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。	

第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。

一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指广东和盛招标代理有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任评标委员会成员。

2.采购人：本项目是指广州市白云区人民政府金沙街道办事处，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.投标人：是指在云平台项目采购系统完成本项目投标登记并提交电子投标文件的供应商。

4.“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

5.“中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

6.招标文件：是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子投标文件时，同时生成的同一版本的备用投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得中华人民共和国工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立的电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

（温馨提示：采购人与代理机构在制定采购文件内容时应与上述条款保持一致，以避免采购文件内容前后不一致，出现歧义。）

二、须知前附表

本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。		
序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共1个采购包
2	开标方式	远程电子开标
3	评标方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评标办法	采购包1：综合评分法
5	报价形式	采购包1：总价
6	报价要求	各采购包报价不超过预算总价
7	现场踏勘	否
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	投标保证金	<p>不收取投标（响应）保证金</p> <p>投标保证金有效期:与投标有效期一致。</p> <p>投标保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。</p>
10	投标文件要求	<p>一、电子投标文件（必须提供）：</p> <p>（1）加密的电子投标文件 1 份（需在递交投标文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。</p> <p>（2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 0 份，加密的电子投标文件与非加密的电子投标文件必须完全一致。</p> <p>非加密电子版投标文件使用情形：当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子投标文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版投标文件。</p>
11	中标候选供应商推荐家数	采购包1： 3家
12	中标供应商数量	采购包1： 1家
13	有效供应商家数	<p>采购包1： 3家</p> <p>此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。</p>
14	项目兼投兼中规则	兼投兼中： -
15	中标供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
16	代理服务费	收取。采购机构代理服务收费标准：本项目的采购代理服务费以中标金额基数计取，参照中华人民共和国国家发展计划委员会颁发的计价格[2002]1980号文《招标代理服务收费管理暂行办法》及国家发改委[2003]857号及发改价格[2011]534号文件中规定的“服务类”计费标准计费。采购代理服务费由中标人在领取《中标通知书》前一次性向采购代理机构缴纳。

17	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取
18	其他	
19	开标解密时长	30分钟 说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准
20	专门面向中小企业采购	采购包1：面向中小企业，采购包专门预留

三、说明

1.总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

4.投标的费用

不论投标结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

5.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

5.1联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

5.3 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

5.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.关联企业投标说明

6.1 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。

6.2 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于中小微企业投标

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

8.纪律与保密事项

8.1 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

8.2 在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

8.3 在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.4 获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

8.5 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6 采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

8.7 在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

9.语言文字以及度量衡单位

9.1 除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

10. 现场踏勘（如有）

10.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

10.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。

11. 关于分支机构投标

对接受分支机构投标的项目，分支机构投标的，须提供分支机构的营业执照（执业许可证）扫描件及总公司（总所）出具给分支机构的授权书，授权书须加盖总公司（总所）公章。总公司（总所）可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。依法设立登记的分支机构以自己的名义参加政府采购活动，产生的民事责任由法人承担。（保险类项目则为：本项目只接受保险分公司或中心支公司以上的保险机构投标；分公司或中心支公司的保险机构投标的，还须提供分公司或中心支公司的保险机构的营业执照。依法设立登记的分支机构以自己的名义参加政府采购活动，产生的民事责任由法人承担。）

四、招标文件的澄清和修改

1.采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子招标文件制作投标文件。

4.投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

五、投标要求

1. 投标登记

投标人应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

2. 投标文件的制作

2.1投标文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由投标人承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排投标文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2投标人应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密投标文件，成功加密后将生成指定格式的电子投标文件和电子备用投标文件。所有投标文件不能进行压缩处理。关于电子投标报价（如有报价）说明如下：

(1)投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2)投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作电子投标文件。

2.4 投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5 投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6 招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.7 投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8 投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9 投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

3.投标文件的提交

3.1 在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得投标回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2 代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3 出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

（1）至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

（2）投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

（3）投标文件损坏或格式不正确的。

4.投标文件的修改、撤回与撤销

4.1 在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2 在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

5.投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

6.投标保证金

本项目不收取投标保证金

7.投标有效期

7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2 出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

8.样品（演示）

8.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

8.2投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

9.除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：

- 9.1投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；
- 9.2不符合招标文件中规定的资格要求；
- 9.3投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；
- 9.4投标文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 9.5有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

六、开标、评标和定标

1.开标

1.1 开标程序

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的U盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，作无效投标处理。

1.2开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

- （1）经检查数字证书无效的；
- （2）因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；
- （3）如需使用备用电子投标文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

2.评审（详见第四章）

3.定标

3.1中标公告：

中标供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)广东和盛招标代理有限公司官网（<http://www.gdhsbid.com/>）上以公告的形式发布中标结果，中标公告的公告期限为 1 个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

3.2中标通知书：

中标通知书在发布中标公告时，在云平台同步发送至中标供应商。中标供应商可在云平台自行下载打印《中标通知书》，《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。

3.3项目废标处理：

根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条及招标文件的约定，本项目或分包下列情况出现将作废标处理：

（1）符合专业资格条件的投标人或者对招标文件作实质响应的有效投标人不足三家的（说明：使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算）。

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的。

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的。

（4）因重大变故，采购任务取消的。

对废标的采购项目，评标委员会应出具采购文件是否存在不合理条款的论证意见。

3.4终止公告：

项目废标后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、广东和盛招标代理有限公司官网（<http://www.gdhsbid.com/>）上发布终止公告，终止公告的公告期限为1个工作日。

七、询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

2.质疑

2.1供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

(1)对招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

(2)对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3)对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

2.2质疑函应当包括下列主要内容：

(1)质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；

(2)质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(3)认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据

来源；

(4)提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.4以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6质疑联系方式如下：

质疑联系人：杨先生

电话：020-37023498

传真：/

邮箱：gdhesheng@gdhsbid.com

地址：广州市白云区政民路17号301-304室

邮编：510000

3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：广州市白云区财政局政府采购科

地 址：广州市白云区河田西路68号

电 话：020-26092703

邮 编：510080

传 真：020-26092703

八、合同签订和履行

1.合同签订

1.1采购人应当自《中标通知书》发出之日起二十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当登录广东省政府采购网，填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的**10%**。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起**2**个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

2.3有融资要求的中标供应商可根据自身情况，在广东省政府采购网上自行选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。

第四章 评标

一、评标要求

1.评标方法

采购包1(2026-2029年横沙联社环卫保洁服务): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

2.评标原则

2.1评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的,不得评标。

3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为5人及以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标应遵守下列评标纪律:

(1) 评标情况不得私自外泄,有关信息由广东和盛招标代理有限公司统一对外发布。

(2) 对广东和盛招标代理有限公司或投标人提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。

(3) 不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系,则应主动声明并回避。

(4) 全体评委应按照招标文件规定进行评标,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5) 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

※对违反评标纪律的评委,将取消其评委资格,对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

4.有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效;

4.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

4.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

4.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

4.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

4.5不同投标人的投标文件相互混装;

4.6不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出;

4.7投标人上传的电子投标文件使用该项目其他投标人的数字证书加密的或加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明:在评标过程中发现投标人有上述情形的,评标委员会应当认定其投标无效。同时,项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

5.投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

6.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,对投标人的评审名次进行排序,确定中标供应商或者推荐中标候选人。第二中标候选人报价高于第一中标候选人报价20%以上的,只推荐1名中标候选人

人。（下浮率报价为:设 $M = (1 - \text{下浮率})$ ，第二中标候选人的 M 值高于第一中标候选人 M 值 20% 以上的，只推荐 1 名中标候选人。）。第一中标候选人无正当理由不得随意放弃中标资格。中标候选人放弃中标资格的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

7.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- （1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
 - （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
 - （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。
 - （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。
 - （5）若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的，以电子报价数据为准。
- 注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

3.价格扣除相关要求

采购包1（2026-2029年横沙联社环卫保洁服务）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

- （1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：
- 在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。
- 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。
- 提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。
- （2）符合中小企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。
- 说明：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。

（3）投标（响应）供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的。

4.对符合本国产品标准的产品给予价格扣除

依照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《财政部关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）等相关规定。

（1）**本国产品标准的适用范围。**本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

（2）**准确界定产品在中国境内生产。**本国产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。从具体情形看，在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。

（3）**对本国产品的支持政策。**政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。同时，若提供本国产品的供应商也符合政府采购支持中小企业政策，也按规定给予价格评审优惠。（如：某一供应商的产品报价500元，其提供的产品符合本国产品标准，同时按照采购文件规定也享受对小微企业的10%的价格扣除优惠。则对其报价按规定进行两次扣除，用扣除后的价格参与评审。其参与评审的价格为 $500-500\times 20\%-500\times 10\%=350$ 元）

（4）**认真审查有关证明文件。**采购人应当在采购文件中明确对供应商所出具的《关于符合本国产品标准的声明函》（以下简称《声明函》）的完整性、准确性进行审查的要求，评审中发现《声明函》内容含义不明确、同类事项与投标（响应）文件表述不一致或者有明显文字错误等情况的，应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。经澄清、说明或者补正的《声明函》仍然不符合《通知》规定要求的，供应商提供的相关产品视为不符合本国产品标准。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见及时告知投标当事人。采购代理机构应在评标报告中以书面形式解释其排除的具体原因

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应

当将其作为无效投标处理。

合格投标人不足3家的，不得评标。

表一资格性审查表：

采购包1（2026-2029年横沙联社环卫保洁服务）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）扫描件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照扫描件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供《资格声明函》（具体格式可参照招标公告附件）。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供《资格声明函》（具体格式可参照招标公告附件）。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供《资格声明函》（具体格式可参照招标公告附件）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供《资格声明函》（具体格式可参照招标公告附件）。【重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，较大数额罚款认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）】
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。提供《资格声明函》（具体格式可参照招标公告附件）。
8	特定的资格要求	本项目不接受联合体投标。
9	本采购包专门面向中小企业采购	本项目属于专门面向中小企业采购的项目，投标人提供的服务须全部由符合政策要求的中小企业承接，中小企业须符合本项目采购标的对应行业（其他未列明行业）的政策划分标准。监狱企业、残疾人福利单位视同小微企业。注：中小企业以投标人填写的《中小企业声明函》（服务类）（见投标文件格式）为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》（见投标文件格式）为判定标准，监狱企业须投标人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。

表二符合性审查表：

采购包1（2026-2029年横沙联社环卫保洁服务）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标函	按招标文件提供的格式文件填写、签署、盖章。
2	法定代表人证明书或授权委托书	按招标文件提供的格式文件签署、盖章。
3	采购需求“★”条款响应程度	满足招标文件要求。
4	报价要求	（1）投标报价是固定价且是唯一的，投标报价未超出采购预算或最高限价。（2）投标报价无错漏项或有错漏项但被评标委员会认可。（3）招标文件不接受提交备用方案。
5	投标有效期	满足招标文件要求。
6	其他	未出现法律、法规、规章和招标文件规定的其他投标无效情形。

2.投标文件澄清

2.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当在评审过程中发起在线澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

3.详细评审

采购包1(2026-2029年横沙联社环卫保洁服务):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 35.0 分 技术部分 50.0 分 综合信用分 5.0 分 报价得分 10.0 分	
	实施方案 1 (2.0分)	根据投标人针对本项目提供实施方案进行评审，包括但不限于：①日常清扫保洁工作方案及作业流程；②垃圾清运工作方案及作业流程（含废弃杂物、废弃家具无主建筑余泥等垃圾）。每提供1项内容得1分，最高得2分。
	实施方案 2 (8.0分)	在上述“实施方案1”得分的基础上进行评审(得0分的不参与本项评审)： 1.日常清扫保洁工作方案及垃圾收运工作方案合理可行，各工作环节作业流程清晰明确，能切实贴合项目实际及用户需求，完全满足或优于采购需求的，得8分； 2.日常清扫保洁工作方案及垃圾收运工作方案基本可行，各工作环节作业流程具有一定的可行性，在一定程度上贴合项目实际及用户需求，基本满足采购需求的，得4分； 3.日常清扫保洁工作方案及垃圾收运工作方案简单，各工作环节作业流程不够清晰，没有考虑项目实际及用户需求，不能满足采购需求的，得1分； 4.其他或无响应的，得0分。

技术部分	环卫作业质量保障方案1 (2.0分)	根据投标人针对本项目提供的环卫作业质量保障方案进行评审，包括但不限于：①清扫保洁质量保障方案；②垃圾清运质量保障方案；③公厕管养质量保障方案；④垃圾分类作业质量保障方案。每提供1项内容得0.5分，最高得2分。
	环卫作业质量保障方案2 (8.0分)	在上述“环卫作业质量保障方案1”得分的基础上进行评审(得0分的不参与本项评审)：1.各项环卫作业质量保障方案详细具体，服务质量目标精准，各项质量保障方案内容逻辑严谨，能切实贴合项目实际及用户需求，完全满足或优于采购需求的，得8分；2.各项环卫作业质量保障方案基本完善，服务质量目标基本明确，具有一定的可行性，在一定程度上贴合项目实际及用户需求，基本满足采购需求的，得4分；3.各项环卫作业质量保障方案简单，服务质量目标不明确，没有考虑项目实际及用户需求，不能满足采购需求的，得1分；4.其他或无响应的，得0分。
	安全生产方案1 (3.0分)	根据投标人针对本项目提供的安全生产方案进行评审，方案包括但不限于：①安全生产管理制度，②安全生产管理组织架构，③安全职责等。每提供1项内容得1分，最高得3分。
	安全生产方案2 (7.0分)	在上述“安全生产方案1”得分的基础上进行评审(得0分的不参与本项评审)：1.安全生产方案内容完善，安全生产管理制度健全，安全生产管理组织架构清晰、安全职责明确，能够落实安全生产规章制度和操作规程，能切实贴合项目实际及用户需求，完全满足或优于采购需求的，得7分；2.安全生产方案内容基本完善，安全生产管理制度具有一定的可行性，安全生产管理组织架构、安全职责基本清晰，在一定程度上贴合项目实际及用户需求，基本满足采购需求的，得4分；3.安全生产方案内容简单，安全生产管理制度不够完善，安全生产管理组织架构、安全职责不明确，没有考虑项目实际及用户需求，不能满足采购需求的，得1分；4.其他或无响应的，得0分。
	应急处理方案1 (2.0分)	根据投标人针对本项目提供的应急处理方案进行评审，方案包括但不限于：①突发事件应急预案，②日常作业应急处理方案，③自然灾害应急处理方案，④应急抢险措施等。每提供1项内容得0.5分，最高得2分。
	应急处理方案2 (8.0分)	在上述“应急处理方案1”得分的基础上进行评审(得0分的不参与本项评审)：1.应急处理方案内容完善，对突发事件应急预案、日常作业应急处理方案、自然灾害应急处理方案详细，应急抢险措施合理可行，能切实贴合项目实际及用户需求，完全满足或优于采购需求的，得8分；2.应急处理方案内容基本完善，对突发事件的应急响应方案、日常作业应急处理方案、自然灾害应急处理方案内容基本详细，应急抢险措施具有一定的可行性，在一定程度上贴合项目实际及用户需求，基本满足采购需求的，得4分；3.应急处理方案内容简单，对突发事件的应急响应方案、日常作业应急处理方案、自然灾害应急处理方案内容不够详细，应急抢险措施可行性低，没有考虑项目实际及用户需求，不能满足采购需求的，得1分；4.其他或无响应的，得0分。

	服务人员培训方案1 (3.0分)	根据投标人针对本项目提供的服务人员培训方案进行评审，包括但不限于： ①岗前培训；②在岗培训；③安全作业专项培训等。每提供1项内容得1分，最高得3分。
	服务人员培训方案2 (7.0分)	在“服务人员培训方案1”得分的基础上进行评审(得0分的不参与本项评审)： 1.培训方案内容全面系统，培训体系、培训计划及培训目标合理明确，人员管理机制可行，能切实贴合项目实际及用户需求，完全满足或优于采购需求的，得7分； 2.培训方案内容基本规范，培训体系、培训计划及培训目标基本明确，人员管理机制具有一定的可行性，在一定程度上贴合项目实际及用户需求，基本满足采购需求的，得4分； 3.培训方案内容简略零散、逻辑欠缺，培训体系、培训计划及培训目标可操作性不足的，人员管理机制可行性低，没有考虑项目实际及用户需求，不能满足采购需求的，得1分； 4.其他或无响应的，得0分。
商务部分	同类项目业绩 (4.0分)	投标人自2022年1月1日至今(以合同签订时间为准)具有同类项目业绩，每个有效业绩得2分，最高得4分。注：须提供合同关键页证明材料复印件并加盖投标人公章。
	体系认证情况 (6.0分)	投标人具有有效期内的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每提供一个得2分，最高得6分。注：①须提供证书扫描件及国家认证认可监督管理委员会查询系统（ http://www.cnc.a.gov.cn/ ）查询有效期内结果截图加盖公章作为评审依据；②如因投标人成立时间不足三个月，导致未能取得相关认证且提供书面说明的，对应证书可得分；不符合或不提供不得分。
	项目负责人 (3.0分)	投标人拟派项目负责人具有环卫管理师（高级）证书，得3分；具有环卫管理师（中级）证书，得1分，最高得3分，其他或无提供不得分。注：提供人员相关证书扫描件和在投标单位近三个月任意一月的社保证明等证明材料，否则不得分。
	团队管理人员 (10.0分)	投标人拟投入除项目负责人外的其他管理人员： 1、每提供一名具有高级清洁管理师证书的，得2分，最高得2分； 2、每提供一名具有垃圾分类培训证书的，得2分，最高得8分。注：提供人员相关证书扫描件和在投标单位近三个月任意一月的社保证明等证明材料，否则不得分。以上人员不能兼任，如一人同时具有多种证书，则仅按1种证书得分。
	投入设备情况 (12.0分)	投标人拟投入本项目的车辆情况： 1、垃圾压缩车，每提供1台得3分，最高得6分。 2、清扫保洁车，每提供1台得3分，最高得3分。 3、洒水车，每提供1台得3分，最高得3分。注：如为自有车辆，需同时提车辆图片（须清晰显示车牌号码）、购车发票及车辆登记证书复印件；如为租赁车辆，需同时提供租赁协议、车辆图片（须清晰显示车牌号码）、近六个月（本项目投标截止前六个月）以来任意一个月的租金发票复印件。不符合或不提供的，不得分。

异常低价审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价 \leq 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times 50\%$ 。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价 \leq 通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价 $\times 50\%$ 。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价 \leq 最高限价 $\times 45\%$ 。（4）其他评审委员会认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) \times 价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
综合信用分	综合信用评价 (5.0分)	综合信用评价得分 = 综合信用评价得分(属于商务部分的一部分) = 投标人的广州公共资源交易信用评价(政府采购供应商信用评价) $\times 5\%$ 。投标人的信用评价分以开标当天广州交易集团有限公司网站公布的分值为准(通过“广州交易集团有限公司网站-信用信息-广州公共资源交易信用平台3.0”进行核实，未能在网站查询到供应商信用评价分的，以当天信用评价基准分计算)。供应商为联合体的，以牵头方信用评价分计算。

4.汇总、排序

采购包1:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

5.中标价的确定

除了按第四章第一点第7条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

6.其他无效投标的情形:

(1)评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(2)投标文件提供虚假材料的。

(3)投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

(4)投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

(5)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

第五章 合同文本

注：本合同样本仅供参考，最终以采购人提供的模版并经双方协商一致的合同为准。

2026-2029年横沙联社环卫保洁服务合同

甲方：广州市白云区人民政府金沙街道办事处

电话：020-81970851 地址：广州市白云区横沙复建街住宅小区19号

乙方：

电话： 地址：

丙方：广州市白云区金沙街横沙经济联合社

电话：020-81799060 地址：广州市白云区平乐中街18号

项目名称：2026-2029年横沙联社环卫保洁服务项目

采购编号：

根据2026-2029年横沙联社环卫保洁服务项目的采购结果，按照《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》的相关规定，经三方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

第一条 保洁服务类型、范围

1.本合同服务类型：乙方承担丙方辖区范围内的城中村环卫保洁的服务

2.服务范围：乙方承担丙方村域公共道路、公园、广场、公厕等环卫保洁服务及消杀服务和垃圾分类等工作。横沙辖区范围内（包括但不限于：横沙大街、平乐街、平乐南街、安宁街、黄丽路片区等及其内街内巷、冷巷、开放式公园广场、绿地等）(村内区域范围：东至彩滨中路，南至环洲三路，西至金沙洲路，北至北环高速公路，总占地面积约36.5万平方米，其中房屋建基约16万平方米，道路约8万平方米，小巷约2万平方米，绿化、公园等约10.5万平方米;黄丽路区域范围:东至彩滨中路，南至广佛高速路，西至红棉街，北至环洲五路，总占地面积约5.4万平方米，其中房屋建基约1万平方米，道路约0.2万平方米，小巷约0.7万平方米，绿化、公园等约0.3万平方米)范围内的保洁工作。具体范围与数据见附件。

第二条 合同金额、服务期限及付款方式

1.本项目总承包费为：元（大写： ），年承包费为：元（大写： 整 ），月承包费为：元（大写： ），具体结算金额以甲方、丙方最终核算结果为准。

2.合同总额应包含但不限于以下全部费用，乙方不得再向甲方、丙方收取任何费用。主要包含服务期内承担作业所需的一切费用（包含且不限于服务人员成本费用、服务人员管理费用、服务过程中的用水费用、保洁工人进行岗前培训的费用、信息化系统对接费用、配置安全作业的劳保用品的费用、机械化作业设备的折旧费用、机械化作业设备的日常保养费用、运输项目内生活垃圾到区内中转站的费用、机械化作业设备的耗材费用、税费、广州市环卫工人工资标准调整产生费用、相关临时性环卫保障任务产生的相关费用、所服务区域大件杂物、建筑废弃物的处置费用、日常及应急消杀费用、甲方、丙方按照城市管理部门对优化作业模式后产生的费用等一切费用），甲方、丙方不再向乙方支付任何费用。

3.本项目范围内黄丽路片区(黄丽路区域范围:东至彩滨中路，南至广佛高速路，西至红棉街，北至环洲五路，总占地面积约5.4万平方米，其中房屋建基约1万平方米，道路约0.2万平方米，小巷约0.7万平方米，绿化、公园等约0.3万平方米)需按计划拆迁，中标人无需对已完成拆迁区域进行保洁服务。黄丽路片区环卫保洁服务承包费金额固定按照全片区3万元/月，片区每完成10%面积拆迁，承包费减少3000元/月的标准结算，每月就黄丽路片区服务面积进行确认，并相应剔减本项目总承包费用。

4.服务期限：2026年8月1日起至2029年7月31日止。

5付款方式：

5.1.本项目采取月支付方式，由丙方向乙方支付合同款。丙方根据本合同约定办理付款前，应将付款申请及相应考核文件

提交甲方进行书面审核备案。甲方对付款申请有异议的，丙方应暂缓支付，待甲乙丙三方协商一致后再行处理。甲方、丙方在次月15日前根据乙方上个月作业成绩，扣除相应费用（如加水站水费、未展开服务路段的费用、考核不通过需扣减的费用）后，在丙方收到乙方有效文件及等额有效正式发票后10个工作日内，支付相应的月承包经费（结算单位为：元人民币）。乙方逾期提交发票（增值税专用发票）不配合丙方办理付款手续的，丙方有权顺延付款期限不视为违约。

5.2.付款方式：银行划账。

5.3.乙方凭以下有效文件向丙方申请经费支付：

5.3.1.合同；

5.3.2.乙方开具的正式发票（增值税专用发票）；

5.3.3.金沙街环卫保洁服务项目考核评分表（加盖甲方、丙方公章）；

5.3.4.中标通知书；

5.3.5.验收报告（加盖甲方、丙方公章）。

第三条 服务内容

1.负责本项目所属城中村及内街内巷范围内的公共区域人工清扫保洁、机械化清扫、洒水降尘作业等方面的环卫清扫保洁工作，包括但不限于：对村内道路、非机动车道、内街内巷、居住区、开放式公园广场、绿地、房前屋后等公共区域进行人工清扫、巡回保洁作业；清洗人行道路面、石脚边，交通护栏；清洗垃圾桶、环卫工具房、生活垃圾收集点；清理乱张贴、乱涂画等；清理、清洗车行道、人行道的污迹、泥迹和撒漏余泥；清理沙井口、防蚊闸口、人行道杂草、跨越空中管线悬挂垃圾、屋檐雨棚垃圾；清运垃圾到符合要求的生活垃圾收集点或生活垃圾转运站；清理偷倒的废弃物（含建筑废弃物、废弃家具等）；清理绿化带内的生活垃圾；对适宜开展机械化作业的城中村道路、内街内巷等进行机械洒水、地面冲洗、路面清扫等。

2.负责本项目所属公厕的管理养护保洁，包括但不限于：清洁公厕立面表面、设备外墙、屋顶及公共厕所周边卫生责任区（周边5米范围内）；清理垃圾、杂物、杂草；清理公厕乱张贴、乱涂画；做好四害消杀、地面、便器、洗手台（盆）消毒；协助清理化粪池；及时补充厕纸、洗手液等耗材物料；公厕内设施修补、维护、配套绿化养护等。

3.做好环卫设施（包括但不限于辖内公厕、环卫驿站、垃圾投放点、垃圾收集房、工具房的设施设备、花池、垃圾收集箱、垃圾桶、作业工具、器械、保洁车、运输车辆、垃圾桶等）的管理、维护与保养。

3.1.除锈上漆维护保养:需每年定期对辖内花池、垃圾投放棚、垃圾收集房进行不少于一次除锈上漆维护保养。

3.2.公厕、环卫驿站、垃圾投放点、垃圾收集房、工具房的设施设备管理、维护、保养:定期检查公厕、环卫驿站、垃圾投放点、垃圾收集房、工具房的设施设备完好情况，如有设施故障、损坏应及时维修、更换。

3.3.作业工具、器械、保洁车、运输车辆、垃圾桶维护维修保养:定期检查作业工具、器械、运输车辆、垃圾桶进行检查并及时进行维护维修保养。所有运输车辆密闭化运输，遵守交通规则，定期维修保养，不带病行驶和作业，作业完毕后及时入库。

3.4.本项目所需使用的设施设备乙方要做好管养，确保设施设备正常使用，并由乙方进行维修、保养、更换。

3.5.安全作业:规范着装，工作人员必须按照有关规定着反光安全标志服上岗，及时更换影响工作安全、质量的作业工具器械、运输车辆，所有运输车辆遵守交通规则，定期维修保养，不带病行驶和作业，作业完毕后及时入库。并向甲方报备相关落实的人员、作业工具、器械、运输车辆等名单、岗位责任等。

3.6.安全责任:遵守相关环卫清洁服务等工作作业规范，规范配置、使用设施设备、作业工具器械、运输车辆，定期开展工作人员岗位安全培训，定期对设施设备、作业工具器械、运输车辆进行安全检查，定期对公厕、垃圾收集房、垃圾中转站、存储仓库进行安全消防检查，规范放置公厕、垃圾收集房、垃圾中转站、存储仓库内外的物品、设施设备，做好管理并按照消防安全要求配置足够的灭火器。

4.负责本项目所属道路的沿街商铺入户收集生活垃圾，收集时仔细检查垃圾类别和成分，确保严格按照垃圾分类收运要求分类收集生活垃圾，使用的收运车辆要做到专车专运，桶车一色，严禁混收混运。

5.做好垃圾分类、智慧城管、门前三包等省、市、区的迎检工作，做到快速响应。

6.做好项目服务范围内的日常及应急消杀工作。

7.承诺能成立不少于6人的应急队伍，预留应急作业车辆、设备若干，在不影响本服务项目的基础上，迅速配合做好市、区等上级部门、甲方、丙方布置的临时性环卫保障任务。遇到上级检查或有临时突击任务时，应服从甲方及甲方环卫组安排管理，按规定及时完成下达的任务。

8.接到投诉电话和新闻等举报投诉后，应在30分钟内到达现场，2小时内处理完毕，并做好信息反馈。

9.本项目中不包括作业车辆停放场地，乙方需自行解决场地使用问题，并需规范作业车辆停放。

10.横沙垃圾中转站、横沙环卫驿站作为丙方辖区范围内的环卫工作的使用场地，根据实际的使用情况，由甲方、丙方进行调整。

11.垃圾投放点、收集房、中转站、环卫驿站等水电费每月按实际使用由甲方、丙方向乙方收取。

12.本项目所有工作台账需按甲方要求建立、收集、汇总登记，每月5日前将上月的工作台账上交甲方。台账需定期或不定期向甲方、丙方汇报工作情况。

第四条 服务方式

1.项目采用全包干形式，即业务包干、经费包干方式，乙方按中标金额在服务期内承担作业所需的一切费用（包含且不限于广州市环卫工人工资标准调整产生费用），甲方、丙方不再向乙方支付任何费用。

2.合同期限内，片区内道路新建、改（扩）建产生新增保洁面积不超过道路类总面积的5%或有相关临时性、应急性环卫保障任务时，由此产生的相关费用由乙方承担，甲方、丙方不再另行支付。

3.乙方按甲方和丙方的管理要求和标准组织清扫保洁、机械化作业、垃圾清运等环卫工作，并接受甲方和丙方的指导、监督和检查验收，不得将业务转包、分包。

4.乙方必须按照投标文件中的承诺建立固定的保洁服务队伍及配置足够作业设备，环卫人员按广州市统一要求着装，言行规范，仪容仪表良好。

5.人员管理履约能力：乙方必须保证在不低于现有工资待遇和标准条件下，在人员自愿留下的前提下，继续聘用本项目原有的全部人员，并由乙方与其建立劳动关系。在服务期间应严格遵守国家、省、市、区有关安全生产以及文明作业的规定，建立规章制度和防护措施，并承担由自身措施不力造成事故责任和发生费用。

6.信息化管理能力：乙方有与本项目匹配的环卫信息化管理系统，能对项目作业人员、作业车辆进行智慧化管理，系统需具备管理所有本项目的车辆行车轨迹记录、作业人员定位信息、保洁人员排班、工单发起与处置等功能，信息化管理系统中涉及本项目环卫作业的数据需无条件接入市、区等上级部门或甲方指定的智慧管理平台，以便于甲方、丙方随时监督检查。

7.乙方须具备广州市城市管理部门颁发的城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输服务许可证。

第五条 服务要求

1.服务标准

按照广州市城市管理和综合执法局颁布的《广州市环境卫生作业规范（试行）》《广州市环境卫生作业质量规范（试行）》《广州市环卫精细化作业和管理指引（试行）》《广州市环卫作业市场化运作监督管理办法》及《广州市城中村环境卫生工作指引（修订版）》等标准执行。若与以下要求有冲突，以后者为准。

2.保洁人员与设备基本要求

2.1.本项目保洁力量按《广州市环境卫生作业年度预算指标》及要求作业时间配置，要求配足不少于56名作业人员。乙方应在项目中标后1个月内配齐人员，确保项目顺利承接。

2.2.乙方需根据本项目的服务标准、甲方、丙方的要求及道路实际情况配置仅用于本项目的环卫作业车辆（按市要求喷涂外观，八成新以上，乙方自有或租赁，能正常使用），小型路面养护车不少于1台，8-10桶垃圾中转车不少于10台，21-24桶垃圾中转车不少于3台，小型清除香口胶和不干胶贴纸设备1台，牛皮癣高压清洗机（车）不少于1台，其他快速保洁小型环卫车辆若干，无人清扫设备不少于1台。以上车辆氢能环卫车数量不少于10吨以上车辆总数的30%，不足一辆的按一辆算。

2.3.城中村类

2.3.1.人工保洁作业要求

(1) 人工保洁作业：城中村保洁时间一般在**5:00-22:00**内完成。中心区一级保洁区域不少于**16**小时，外围区域城中村保洁时间不少于**10**小时，每天**07:00**前完成第一次普扫；**16:00**前完成第二次普扫。乙方可根据城中村的实际作业情况，合理安排保洁作业时段、重点保洁时间以及每日清扫保洁垃圾收运截止时间，并报甲方、丙方及其所属镇街主管部门审核同意后实施，并向甲方、丙方及其所属镇街主管部门进行书面报备。

(2) 人工保洁作业实施“七扫、六清、五捡、四报告”。“七扫”：头遍先普扫，有风顺风扫，无风两头扫，商店门口轻轻扫，公交车站重点扫，沟缝灰沙用力扫，沙井口墙角不漏扫。“六清”：清绿化带垃圾，清树圈垃圾，清垃圾收集容器垃圾，清垃圾收集容器落地垃圾，清口香糖污迹，清乱张贴乱涂写。“五捡”：捡路面零星砖石块，捡地面烟蒂，捡绿化带垃圾，捡石缝砖缝中垃圾，捡下水口边垃圾。“四报告”：发现建筑垃圾、大件垃圾要报告，发现余泥污染要报告，发现环卫设施损坏要报告，发现乱倒垃圾要报告。

(3) 普扫时，应将人行道路面、车行道路面、树木绿化带周边、路沿台阶、侧石、沙井口等进行全面清扫，清扫侧石时要带扫**2**米宽的路面，将垃圾扫至路边归堆并及时收运。

(4) 保洁时，清理大片大件垃圾、明显的细小垃圾、饮料瓶、乱张贴、乱涂画等，保持沙井口、下水口、边沟干净整洁无污物无堵塞。道路清扫保洁的垃圾，随扫随清，及时收集和运输，保洁垃圾放入容器内并及时清运。严禁将垃圾长时间裸露堆放路面。不得将垃圾、沙土、树叶扫入沙井口、下水道、绿化带，倒入河涌、沟渠等。不得焚烧垃圾、树叶。不得将垃圾、沙土、建筑装修废弃物堆放到绿化带内。

(5) 扫把、小铲、保洁车等保洁工具、设备摆放整齐，不占道，不影响行人、车辆通行。

2.3.2.机械化作业要求

(1) 对适宜开展机械化作业的城中村道路、内街内巷进行机械化普扫和保洁作业，在路面情况复杂或者车辆停靠不规范的道路，增加小型机械化作业比例。作业时间：**9:00-12:00、14:00-16:30**。

(2) 采用机械结合人工方式，使用磨盘、高压水枪、小型高压清洗车对人行道、步行商业街、靠近人行道的敞开场地、房前屋后、内街内巷等公共区域的地面、乱张贴、乱涂画等进行清洗。城中村中心区每周不少于**1**次清洗，城中村外围区每月不少于**1**次清洗。根据应急要求随脏随洗。作业时间：**00:00-6:30、9:00-12:00、14:00-16:30**。

2.3.3.生活垃圾收集点管理要求

(1) 生活垃圾临时收集点收运时间：**5:00-22:00**。

(2) 生活垃圾收集人员在作业车辆到达前将装满垃圾的垃圾桶运送到临时收运点房屋或围蔽区内分类分区依次摆放整齐，每天不少于**2**批次。垃圾投放点垃圾清运日产日清，上午**7:00**前要对辖内垃圾投放点垃圾清运完毕，其他时间段巡回对辖内垃圾投放点进行动态清运，垃圾箱无满溢，如满溢要增加清运次数，箱体及四周干净、整洁。将垃圾收集到垃圾集中地点，并直接或二次装车后清运到垃圾清卸地点，每次需将垃圾清运完毕为止。垃圾中转点垃圾不能落地，及时清运，确保中转点内规范整洁。每日早上**9**点前要对垃圾投放点、收集房及周边进行冲洗、消毒，冲洗后要将水迹擦拭干净，地面无积水。

(3) 收运车辆按照规定时间抵达生活垃圾收集点，由生活垃圾装运人员将垃圾桶装车，每天不少于**2**批次。垃圾收集运输须每日不少于(但不限于)**4**次，至少须在每日上午七点、十点和下午二点、六点清运到指定垃圾清卸地点，在作业车辆达到前，垃圾桶需依次摆放整齐。每次需将垃圾清运完毕为止，如清运时间有变动，按最新时间要求进行清运。

(4) 生活垃圾运输车辆离开生活垃圾收集点前，由垃圾装运人员清理车厢外挂垃圾和污渍，污水箱满溢需要排放污水的，将污水排放到垃圾桶内，再将桶内污水倒入生活垃圾收集点的污水口，严禁将污水直排到地面或雨水口、雨水井，确保地面无污水。

(5) 垃圾装载结束后，由垃圾收集人员或保洁人员及时清扫生活垃圾收集点及周边地面散落垃圾，用水冲洗地面、沟渠，并将垃圾空桶归位摆放整齐。

(6) 生活垃圾收集点垃圾收运结束后半小时内，由相关垃圾收集人员将生活垃圾收集点存放的已使用过的垃圾桶回收收到指定垃圾投放地点当天继续使用或冲洗干净后摆放到指定的垃圾桶存放点保管。

(7) 当天垃圾清运完毕后，由保洁人员对生活垃圾收集点进行全面冲洗和喷洒消毒，每天**1**次。

(8) 定期检查生活垃圾收集点围蔽是否完整，排水口是否通畅，及时发现和维修故障，每周不少于**1**次。

2.3.4.生活垃圾收集容器管理要求

由负责垃圾桶垃圾收集的保洁人员及时收集垃圾，并擦拭表面灰尘，每天不少于2次，确保垃圾不超过桶体高度的2/3；定时对垃圾桶进行清洗和喷洒消毒，每天不少于1次，垃圾桶转运完垃圾后，要进行清洗和喷洒消毒，每天不少于1次。

(2) 将已使用过的垃圾桶运送到垃圾桶清洗点清洗，厨余垃圾桶、其他垃圾桶每天清洗不少于1次，且随脏随洗。冲洗干净后摆放到指定的垃圾桶存放点保管。

(3) 保洁人员在收集垃圾或清洗过程中发现垃圾收集箱、垃圾桶破损的应及时进行维修。

2.3.5.生活垃圾收运要求

(1) 生活垃圾收运时间：5:00-22:00。全辖区的垃圾收集运输须每日不少于(但不限于)4次，至少须在每日上午七点、十点和下午二点、六点清运到指定垃圾清卸地点，在作业车辆达到前，垃圾桶需依次摆放整齐。每次需将垃圾清运完毕为止，如清运时间有变动，按最新时间要求进行清运。

(2) 收运垃圾前仔细检查代收垃圾类别和成分，确保不收运动物尸骸、工业垃圾、建筑垃圾、危险废物、违禁废物、混入大量工业垃圾或建筑垃圾的生活垃圾、混入大量其他垃圾的厨余垃圾。

(3) 收运时严格按照垃圾分类收运要求分类收运生活垃圾，做到专车专运，桶车一色，严禁混收混运。

(4) 垃圾装运完毕后，清理车身外挂垃圾和污渍，清扫地面散落垃圾，盖好垃圾桶盖，密闭车厢。

(5) 收运车辆在垃圾压缩站卸载完垃圾后，对车辆进行全面冲洗，排净污水箱内的污水。

(6) 不得使用非正规收运车辆(单桶车、手推三轮车等)进压缩站作业，不得运输非本辖区生活垃圾进压缩站。

(7) 乙方负责大件家私、杂物清理:每天早上9时前将辖区内居民弃置的大件家私、杂物清理一次，再在巡查发现还需及时再清理。大件家私和杂物清运到大件家私临时堆放点集中运转到政府部门指定位置。如遇政府收取大件家私、杂物处理费，需由乙方支付大件家私、杂物处理费。

(8) 乙方负责作业三轮车密闭运输、无散落，要保持清洁，靠边停放，不得阻碍交通，人离开三轮车不得超过10米。清运车辆保持清洁，密闭化运输，沿途无散落。

(9) 建筑垃圾清理:乙方负责建筑垃圾的日常管理工作，对无主建筑垃圾进行清理，集中清运至甲方、丙方指定的堆放点，对有主的建筑垃圾通知甲方、丙方督查责任人进行清理。

(10) 如有上级部门检查或要求时，以上每项服务均须无条件增加清洁次数，乙方须无条件服从甲方、丙方的指挥。

2.3.6.生活垃圾分类投放点(含移动投放点)建设管养要求

(1) 投放点的醒目位置应正确设置公示牌，公示牌内容包括：开放时间、移动点(收集线路及站点信息)、分类标识，并应设置分类投放指引，以上所需内容应干净清晰。

(2) 投放点硬底化并配置排水设施(无条件配置排水设施的，污水应集中收集后排放至市政污水管网),产生的污水严禁流出地面。

(3) 有遮雨功能(避免雨水进入分类收集容器),遮雨棚上方无积存垃圾或散落的树枝树叶等。

(4) 投放时段有良好照明并能正常运作。

(5) 设置洗手台、水龙头(投放时段正常运作且干净整洁)。

(6) 配置洗手液或肥皂等(投放点开放时段)。

(7) 有擦手纸或烘干机等(投放点开放时段，烘干机能正常运作)。

(8) 投放点开放时段，定时和误时投放点有专人保洁管养，并对居民投放垃圾时开展宣传和引导。

(9) 定时投放点投放时间段正常开放使用(移动投放点按时停靠站点),非投放时间段按时关闭投放点/撤桶/锁窗/移动投放点驶离/关闭房式投放点大门等。

(10) 投放点地面无积水、污迹，保洁冲洗到位。

(11) 清运及时，垃圾不得溢出收集容器，容器装满后及时更换，分类收集容器外壁无挂壁垃圾。

(12) 分类收集容器按投放模式配置，确保容器(或容器的箱体)完好、整洁，容器(或容器的箱体)颜色、标识规范清晰，直接摆放容器的在投放时段内桶盖保持打开。

(13) 投放点及周边环境干净整洁，无可回收物等乱堆放、无散落垃圾，投放点2米内无杂物堆放，工人不得在地面分拣

各类垃圾，应确保各类垃圾始终处于有容器装放不落地。

(14) 各类收集容器中的垃圾分类准确。

(15) 点位张贴“一点一码”、“垃圾分类羊城通”、“部件码”二维码，二维码清晰整洁，扫码信息与点位现场符合。

(16) 严禁点外设桶(任意标准投放点以外，可供居民直接投放垃圾的容器、箱体、车辆均视为点外设桶弄虚作假行为，投放点旁边超出雨棚范围设置可回收物收集容器不视为点外设桶)。

(17) 星级投放点不影响消防通道、车行道、人行道等的通行。

(18) 星级投放点每小时巡查1次，并建立纸质版台账当场记录(电子台账可通过“云智分”扫码完成)。

(19) 星级投放点的定时投放点每天不少于2次消杀作业(在投放时段结束后马上保洁和消杀作业),误时投放点不少于3次消杀，相关消杀情况建立纸质版台账当初记录(电子台账可通过“云智分”扫码完成)。

(20) 投放点做到无蚊蝇老鼠滋生，无小广告乱张贴乱喷印等。

(21) 星级投放点在醒目位置张贴星级投放点牌匾确保干净完整。

(22) 现场保洁管养人员统一穿着工装，保持仪容仪表干净整洁，并按规定佩戴口罩等劳保用品。

(23) 星级投放点在关闭作业过程中，如有居民投放垃圾不得拒绝。完全关闭后，马上摆放投放点关闭标牌指引居民，在开放的时候将关闭标牌移走确保居民不见标牌内容。

(24) 做好站桶守点工作，现时要求每个收集房、投放点安排人员投放时间定时点不少于1人，误时点不少于2人站桶守点(如有上级部门有最新要求，按照上级部门最新标准要求执行)，做好投放点垃圾分类工作并指导居民做好垃圾分类，完成上级部门下达的垃圾分类率指标，提高厨余垃圾的分类率，做到应分尽分，细化分类，减少其他垃圾量，垃圾分类率要达到上级标准要求。

(25) 做好垃圾分类栋长制工作，根据实际工作情况安排人员开展，按要求定时上门收集垃圾并做好垃圾分类。如需全面开展栋长制上门收运，再根据甲方、丙方及其上级主管部门要求开展。

(26) 负责完成甲方、丙方及其上级主管部门垃圾分类工作任务，做好垃圾分类等宣传工作。

2.3.7.垃圾处置费用

本项目涉及的所有垃圾（生活垃圾、废弃大件家私、建筑废弃物、绿化垃圾等）统一由乙方负责运输至甲方和丙方指定的处理点进行处理，同时乙方必须将辖内每年度产生的生活垃圾（指在日常生活中或者为日常生活提供服务的活动中产生的固体废物，以及法律、行政法规规定视为生活垃圾的固体废物，如剩菜剩饭、废纸、塑料瓶等）总桶数控制在120000桶，约定桶数内的处理费用由丙方直接缴纳至甲方政府收费部门；约定桶数超出部分的处理费用则由乙方直接缴纳至甲方政府收费部门；少于约定桶数的部分丙方将按每桶垃圾处理费的50%作为补贴经费奖励乙方。（每年总桶数以广州市白云区金沙街道市政服务所核定数为准）。废弃大件家私、建筑废弃物、绿化垃圾等所产生的处理费用由乙方负责，甲方、丙方不再支付任何费用。

2.3.8.沿街商铺入户收集生活垃圾服务要求

(1) 定时入户收集商铺生活垃圾：根据各区域商铺营业时间，按照实际约定的时间，提供每天不少于2次入户收集生活垃圾如厨余垃圾(餐厨垃圾)、其他垃圾的服务。

(2) 台账更新：收集垃圾的同时，对场所的垃圾台账进行登记更新，确保每次收运的垃圾量能及时记录。

(3) 垃圾分类指导：在收集垃圾的过程中，对商铺或居民进行垃圾分类指导，积极提升商铺或居民垃圾分类意识。制止各类垃圾混投，分类不准确等现象。

(4) 垃圾分类收运秩序：协助商铺或居民将产生的生活垃圾搬运到垃圾收集车辆，并运送到指定的收集点。使用的收运车辆要做到运输过程中密闭(桶密闭或厢体密闭),各类垃圾专车专运，桶车一色，垃圾类别的国标标识清晰正确，严禁混收混运和液体泄漏等。

(5) 完成甲方、丙方及其上级主管部门的垃圾分类工作任务，做好垃圾分类等宣传工作。

2.3.9.公园服务要求

(1) 采用人工保洁方式对园内的道路、广场、草坪等地面进行保洁。每天清扫保洁时间不少于15小时(包括但不限于道路、广场、草坪、座椅、桌子、游乐设施、健身器材、园内小品雕塑、指示牌及公告栏),不少于2班次作业；每天普扫2次，作

业时间：07:00-09:00,14:00-16:00。普扫后为巡回保洁(每30分钟巡回1次),作业时间：

09:00-12:00、16:00-21:00。

(2) 机械清洗：使用小型高压冲洗车定期对园内地面、路沿石、人行道、绿化带侧石等进行冲洗保洁，每月不少于2次。根据应急要求随脏随洗。

(3) 及时清理园内的垃圾收集容器，确保垃圾不溢出，并定期清运垃圾。

(4) 定期检查园内的设施是否完好，并采用人工清洗的方式对园内的座椅、桌子、游乐设施、健身器材、园内雕塑、指示牌及公告栏等公共设施进行擦洗并进行消毒，每天不少于2次。

2.3.10.除“四害”消杀作业要求

(1) 病媒防制消杀时间：07:00-10:00、04:00-07:00,如遇特殊情况乙方必须按丙方安排，即时灵活调整作业时间，保障消杀工作不间断、无延误。

(2) 每周须开展不少于1次的巡查工作，作业人员需细致排查老鼠洞、蚊虫滋生地、蟑螂隐匿角落等虫害频发区域，精准定位后投放适配药物、合理布置消杀器械，高效抑制虫害繁衍。每月不少于2次的全方位、无死角消杀行动，采用喷雾、熏蒸、投饵等手段，全面降低“四害”密度。

(3) 保障不干扰现有服务项目正常运营秩序的基础上，乙方应建立高效的应急响应体系。一旦接到丙方紧急指令，确保在1小时内迅速集结消杀队伍，奔赴指定区域投入工作，快速处理突发有害生物防治任务。

(4) 做好辖内“除四害”等病媒消杀、药物投放、疫情防控、爱国卫生运动、创文及其他上级检查工作。根据上级工作要求开展消杀、药物投放工作，辖内出入岗口、公共场所、公厕每日不少于1次消毒。

2.4公厕类

2.4.1使用抹布和拖把等保洁工具对厕位、小便池、地面、洗手台等设施进行巡回保洁，人流密集区公厕每10分钟1次、一级公厕每半小时1次、二级公厕每1小时1次。公厕保洁时间：一级公厕6:30-22:30、二级公厕7:00-21:00、农村公厕8:00-12:00、14:00-18:00。

2.4.2由保洁人员对公厕内部进行全面清扫和冲洗，每天早上7时要完成清洗消毒，8时-18时为保洁时间，每天不少于3次，作业时间：6:00-7:00、10:00-11:00、16:00-17:00。根据应急要求随脏随洗。

2.4.3分别在清水中加入洗洁剂或消毒剂（粉）后，使用抹布对门把手、扶手、座便器、冲水按钮、洗手台、水龙头等设施进行全面擦洗，再使用拖把对蹲位和地面进行全面擦洗，并用清水将上述部位留存的洗洁剂擦洗干净，一、二级环卫公厕每天不少于4次，农村公厕每天不少于2次，作业时间：9:00-10:00、11:00-12:00、14:00-15:00、17:00-18:00。

2.4.4及时清理纸篓内的垃圾，并为纸篓套装塑料垃圾袋，每2小时清理1次，且随满随清。

2.4.5对公厕应配置的服务用品进行检查，及时补充厕纸、洗手液、去味香及男厕小便池去味球等用品，每天不少于2次，且随缺随补。

2.4.6检查公厕的便器、冲水、洗手、照明、通风、排污等设施设备是否完好，并及时维修，每天1次。

2.4.7对公厕室外周边5米范围内进行全面清扫和冲洗，每天1次，作业时间：每天下午下班前。

2.4.8定期在公厕内外投放、喷洒杀灭蚊、蝇、老鼠及蟑螂的药物，每周1次。

2.4.9定期组织对公厕化粪池进行清掏，每月不少于1次。

3.项目保洁质量要求

承包范围内的清扫保洁、垃圾清运、公厕管养、水域保洁作业要求和质量除应达到《广州市环境卫生作业质量规范（试行）》《广州市环卫精细化作业和管理指引（试行）》《广州市城中村环境卫生工作指引（修订版）》及其它检评标准要求外，还要符合以下作业要求：

3.1.保洁时间内保洁人员采用人工与机械相结合的办法进行巡回保洁，维持道路清洁。

3.2.清扫保洁达到路面整洁，无残留污水，排水口清洁、无沙土残积。

3.3.洒水车冲洗运行应达到能见本色，无积沙、余泥，无污迹的要求。

3.4.保洁垃圾车装载垃圾时，应覆盖密闭，防止二次污染。

3.5.突发事件如道路污染和自然灾害如台风等要及时清理现场，能安全作业的**15**分钟内到达现场，各种重大活动（包括国家、省、市大检查）及重大节假日等要无条件安排应急队伍重点保洁。

3.6.保洁范围内的杂草必须清理干净。

3.7.路面无余泥沙石。夜晚车辆洒漏沙石、车轮带泥上路或漏油等造成的路面污染应在早上**7:00**前清理干净，白天洒漏沙石、油污或有关工程建设等造成的路面污染要及时行动清理干净且不能超过**30**分钟。

3.8.确保垃圾收集工作不间断、不出现收集空档，并不得出现收集空白点。

3.9.收集垃圾时，应保持垃圾桶周边环境整洁，及时清理撒漏垃圾，不漏收，地面无污迹。

3.10.垃圾收运过程采取密闭运输，运输途中不造成任何泄漏、遗撒，杜绝道路污染。

3.11.垃圾收运及时，要求做到垃圾不过夜，日产日清。

3.12.环卫车辆机械化作业的时间，如交警部门有调整要求的应同步调整。

3.13.投放点使用的各类容器应每天冲洗，确保轮子、盖子、桶身完整无破损，国标标识正确清晰投入使用。

3.14.投放点摆放的各类垃圾收集容器应对应投放指引设置，满桶应完全闭合盖子整齐摆放至规定的区域内，严禁暴露在点外、巷道等任意路边，收集点作为临时集中转运功能，严禁打开大门供居民进入投放，工人应随手关好锁好大门。

3.15.厨余(餐厨)垃圾在收集中确保分类准确，严禁在里面注水等弄虚作假等行为。

3.16.垃圾分类相关保洁作业按照市、区、街最新要求，完成系统或小程序任务，通过系统或小程序使用记录留存，相关的整改要求应按时限完成并通过小程序按时提交闭合案件。

3.17.垃圾分类投放点开放前，应提前**10**分钟做好相关准备(包括但不限于投放点内外卫生整洁、各类收集容器、优化提升要素、工人及其着装、台账等)到达关闭时间后应在规定的时间内进行关闭作业(公示的开放时间结束后的**30**分钟内为作业时间), 严禁提前或超时进行投放点关闭工作。

3.18.严禁在投放点面前进行垃圾收集容器的冲洗作业，冲洗工作应在指定的位置开展并确保产生的污水流入污水管网。

3.19.垃圾分类投放点工人使用的相关工具应集中在不明显的位置存放，严禁随意摆放造成居民不便等行为。

4.保洁人员要求

4.1.合同开始后**15**天内，乙方应将所有环卫工人的基本情况、劳动合同编号、身份证复印件、联系方式、社保号等提交给甲方备案，并录入广州市智慧环卫和白云智慧城管系统。项目实施期间，人员发生变化的，乙方应在变化后的**15**日内，将变化的人员信息向甲方备案。

4.2.项目实施前，乙方须对新聘的保洁工人进行岗前培训，且不得少于**3**天。项目实施期间，乙方须定期对其聘用保洁工人进行劳动权益保障政策法规、作业安全教育和专业技能培训，并及时告知公司的章程和制度，所有项目人员要熟悉掌握广州市环卫作业规范、作业质量标准内容要求。操作环卫机械设备设施的作业人员需经正规培训并有相应的资格证，并按标准操作规范进行安全作业，不得无证作业。

4.3.乙方应于每季度首月**5**日前向甲方、丙方和监督检查单位各报送一份人员排班表；向甲方提供上季度工资表、社保缴纳明细表、住房公积金清单。

4.4.乙方应根据作业要求编制详细的人员排班表,分区域或分项目专人管理，落实至具体责任人员；非专人管理的标段，列明巡回保洁人员，所有人员须挂电子工牌上岗。乙方应确保作业时间段实际作业人数达到人员排班表人数，未能达到将由甲方和丙方商决后相应扣除服务费用。应按法律、法规及有关政策规定为其服务人员购买社会养老、工伤、医疗、失业、意外等相关保险，并每季度提供一次人员排班表与社保缴纳明细表。现时工作人员配置的具体要求:现场主管**1**人，文员**1**人，垃圾收集运输工作人员的数量不少于**13**人，清扫保洁工作人员数量不少于**16**人，按区域划分同时进行清扫保洁，其中每天两时段清扫以及三时段保洁工作每时段保洁工作人员不少于**8**人。垃圾分类站桶每个收集房、投放点安排人员投放时间站桶守点(垃圾收集房**2**个，垃圾投放点**9**个)**19**人，日常应急队伍工作人员数量不少于**6**人，节假日期间不得安排杂工顶工，一经发现每次每人扣**500**元。落实一人一岗一职，并向采购人、横沙联社备案相关落实的人员名单、岗位职责等。甲方、丙方将不定期考评工作人员在岗情况，并根据缺岗情况每岗扣**2000**元。

4.5.乙方须聘用身体健康的工作人员以保证服务质量，负责办理其员工的劳动用工手续及工伤意外伤害事故处理、居住证

等事宜。

4.6.乙方所有服务人员的食宿由乙方自理。在承包期内，乙方保洁工人发生各种事故，包括治安、安全、交通、消防和劳资纠纷等事件及其他各种损失，由乙方依法承担和负责赔偿。

4.7.服务期满后乙方未能继续获得甲方环卫作业服务项目时，乙方要积极配合与下一服务单位进行交接，不得以任何方式阻碍交接，影响甲方、丙方正常工作，并负责承担离职环卫工人劳动补偿金。

4.8.必须配置不少于**1**名现场主管，每天做好巡查记录、作业图片和视频台帐并报甲方、丙方。

4.9.乙方应落实好安全生产的措施和配置安全作业的劳保用品。

4.10.乙方需设有不少于**6**名应急队伍，在不影响日常的服务内容及任务的前提下，当有特殊任务或应急事件发生时能立即支援处理，并须无条件服从丙方安排调度。

4.11.乙方需设有不少于**6**名的专业消杀队伍，且团队成员中至少有**1**名持有消毒技术培训证书。团队各成员需具备丰富的有害生物防治实操经验，熟练掌握各类四害习性及对应消杀技巧，当有特殊任务或应急事件发生时能立即支援处理，并须无条件服从丙方安排调度。

5.设备配置要求

5.1.乙方需在合同生效之日起一个月内提供车辆购置发票复印件、租赁合同（与车辆所属一致）、行驶证等相关证明文件给甲方审查确认、备案（纳入甲方日常人员、设备检查），乙方提供的环卫作业设备必须是合格设备，能正常上路作业。

5.2.乙方应按法律、法规及有关政策规定为其服务车辆购买强保、商业等相关保险。

5.3.乙方应自备日常巡查车辆与环卫作业工具；自备应急作业车辆、应急作业船只和环卫设备若干，以保障临时性、应急性环卫保障任务；按垃圾分类规定配置相应颜色的垃圾收集容器。

5.4.乙方应具备可清除重度污染区域或开展突击任务的其他大型环卫设备，以确保完成重大活动卫生保障任务，因乙方不具备大型且先进的环卫作业设备，造成不能完成重大活动任务的，甲方、丙方由此发生的费用由乙方负责。

5.5.乙方必须定期定时对保洁机械设备进行维护，使用年限过久或因维护不及时致使无法正常使用或严重影响市容的设备，应及时进行更换。

5.6.甲方、丙方有权对乙方设备更新情况随时进行检查，发现问题，有权要求乙方进行整改。

6.其它要求

6.1.服务要求

6.1.1.环卫作业应做到文明有序，最大限度地减少对环境的污染和对社会秩序、公众生活的影响。

6.1.2.各类环卫设施，包括垃圾桶、器具、工具房、车辆、站场应保持干净整洁，不得有明显污渍、牵挂物和渗漏物；车辆不得使用汽油摩托车或擅自简易改造的三轮车、手推车，要保持外观整洁，无破损、掉漆、滴漏，标志清晰，性能良好，车体周边不得堆放或拖挂与作业无关的物品；除**12/24**桶桶装收运车（上牌）、小压车（上牌）、小高位/垃圾集运车（不上牌）、**8-12**桶桶装车（不上牌）及白云区城市管理和综合执法局同意的其他车型外的垃圾运输车辆禁止进入压缩站。

6.1.3.因本项目对于保洁人员的着装与形象要求较高，不得聘用不能胜任日常正常作业的人员。乙方环卫工人作业时应穿着由城市管理综合执法局统一设计标准、带有所在单位中文标识的工作服装，并保持着装干净、整洁、统一。

6.1.4.横沙垃圾中转站、横沙环卫驿站作为横沙辖区范围内的环卫工作的使用场地，根据实际的使用情况，由横沙联社进行调整，并由乙方负责日常清洗、管理和维护、维修以及其他产生的费用（如水电）。合同解除时，乙方需将垃圾中转站、横沙环卫驿站完好无损地交还丙方。

6.1.5.做好政府主管部门设置在标段内所有垃圾收集点、垃圾中转站、横沙环卫驿站的管理和日常维护工作(含维修)。

6.1.6.乙方需把人员配置情况按月报送丙方案案，丙方如人员对人员配置情况有异议的有权向乙方提出，乙方应当遵照调整。项目负责人未经丙方同意不得随意更换(若丙方对项目负责人在工作中不配合或所交代工作不满意的提出更换项目负责人，乙方需无条件配合),否则处以人民币**10**万元违约金，由丙方从乙方当月的服务费中扣除。乙方要确保员工队伍的稳定，不得频繁更换人员，确需进行人员调动的，必须在调动前三日内报丙方案案。所有人员必须每天按时到岗，需调整上班时间的必须经丙方批准，否则按缺岗处理。

6.1.7.乙方在作业范围不超过5公里设置固定办公场所和固定休息场所、车辆停放场所，安排解决保洁人员就餐，并在合同执行后3个月内将场所地址报丙方案案，提供租赁合同或产权证明。

6.1.8.配合甲方、丙方做好园林绿化应急抢险和垃圾分类、智慧城管、门前三包、有害生物消杀等及其他上级布置的临时性、突击性任务响应工作。

6.1.9.乙方需无条件配合突发公共卫生事件工作及其他不可抗力力的工作。

6.1.10.对非法遗弃的绿化垃圾、动物尸体、病媒生物、医疗垃圾、建筑垃圾(含装修垃圾)、工业垃圾、危险废物等其他固体废物以及突发公共卫生事件受控地区产生的生活垃圾，乙方应无条件配合进行处理。

6.1.11.项目负责人需具有一定的学历、具有国家有关部门或国家有关行业协会颁发的与本项目相关个人荣誉、具有与本项目相关的经验优先。

6.2.安全生产要求

6.2.1.乙方是企业安全生产管理的责任主体，对企业的安全生产负全责。乙方应建立健全安全生产管理制度，设立安全生产管理组织架构、落实安全生产责任制并签订责任状，明确主要责任人、管理人员的安全职责与考核要求，按安全生产管理规定配置专职或者兼职安全员，切实执行安全生产规程。

6.2.2.乙方的法人代表为企业安全生产管理的第一责任人，项目经理为本单位安全生产管理的直接责任人，负责企业生产安全，落实安全生产规章制度和操作规程，确保安全生产投入，消除安全事故隐患，并及时如实向甲方、丙方及相关部门报告安全生产的情况。

6.2.3.乙方应建立安全生产档案，并确保相关的记录齐全、有效，定期（每周不少于1次）进行安全隐患排查，并及时向甲方、丙方通报排查情况。

6.2.4.乙方必须根据环卫作业特性，抓好安全生产，对作业人员进行岗前安全教育培训，同时必须经常对工人进行安全生产和交通安全意识的教育和培训，每月培训不少于1次，并记录在册以备检查。

6.2.5.道路作业应合理安排作业时间和方式，避开上下班高峰时段；清扫机动车道、绿化分隔栏时要设置醒目的警示标志，同时做好安全防护工作；道路大面积污染需要集中清理时，需主动与交警部门联系，得到交警部门的配合，做好警示标志设置与安全防护工作。

6.2.6.道路作业时，工作服装应具有反光衣、反光袖等反光警示标志。

6.2.7.环卫作业车辆出车前必须进行车辆检查，发现故障及时排除。环卫作业车辆应遵守交通规则，礼让行车，注意行人的安全，不得违章停放，不得超速行车。

6.2.8.乙方应当在每班次作业前必须先集中，强调安全作业要求及注意事项后再上岗，禁止排班后自行上岗作业。

6.2.9.严禁乙方在无任何防护措施下在机动车道路作业，在机动车道路作业时应当设置安全警示标识和雪糕桶，快速路作业时要设置防撞缓冲车。

6.2.10.严禁乙方在雷暴强风等恶劣天气下作业。严禁打开雨水口井盖作业。

7.应急管理

7.1.环卫作业单位必须制定突发事件应急预案，制定演练方案，并定期组织演练。

7.2.出现涉及环卫作业的突发事件时，必须服从环卫主管部门的统一调度，协助处置。要求做到：15分钟到场，到场及时开展应急处理，原则上小问题30分钟内解决，大问题3小时内完成，不能及时解决的要及时反馈。

8.垃圾容器和收集设施设置与管理

8.1.作业时使用的垃圾收集容器由环卫作业单位自备，垃圾收集容器要求外观整洁，便于清洁，盖板、脚轮完备，封闭性好，无残缺破损掉漆，同一服务区域的垃圾桶规格应统一，与垃圾收运车辆、垃圾压缩设备相配套，便于统装统运。

8.2.垃圾桶定点设置的位置应不影响观瞻，放于道路隐蔽处，原则上不得放于城中村道路上。定点设置的垃圾桶数量根据定点服务范围垃圾量确定，总容纳量必须满足使用需要，垃圾不得溢出影响环境，并保持合盖。乙方应按垃圾分类要求规范使用240L垃圾桶，除流动保洁用于收集垃圾外，240L垃圾桶应整齐摆放在垃圾收集点、投放点或环卫工具房内，不得摆放在路面上。

8.3.合同期间作业车辆及保洁机械的增加、维护和保养费用由中标人负责，确保合同期内垃圾桶、作业车辆及保洁机械不低于现有数量并能满足日常工作需要。乙方在提供服务中不得擅自挪用丙方的物品(包括但不限于作业车辆及保洁机械)，在日常管理过程中对重要、重大的事项或作业车辆、设备设施需要维修、保养的，要及时向丙方反映及报备。如不慎给丙方作业车辆、设施设备、材料及甲方、丙方财产造成损失的，由丙方承担赔偿责任并及时采取补救措施。

8.4.作业时使用的垃圾收集容器由乙方负责管理；丙方向乙方提供垃圾桶(含厨余、可回收、有害垃圾桶等)若干只(具体以移交清单为准)，合同期满后须有效(七成新)归还丙方，合同期间垃圾桶的增加、维护和保养费用由乙方负责，确保合同期内垃圾桶不低于现有数量并能满足日常工作需要。垃圾收集容器要求外观整洁，便于清洁，盖板、脚轮完备，封闭性好，无残缺破损掉漆，同一服务区域的垃圾桶规格应统一，与垃圾收运车辆、垃圾压缩设备相配套，便于统装统运。乙方在提供服务中不得擅自挪用丙方的物品，在日常管理过程中对重要、重大的事项或设备设施需要维修、保养的，要及时向丙方反映及报备。如不慎给丙方设施设备、材料及丙方财产造成损失的，由乙方承担赔偿责任并及时采取补救措施。

8.5.清理垃圾收集箱后要关好垃圾收集箱门，垃圾收集箱体摆放位置应按照丙方要求设置，投放口保持一致；如发生垃圾收集箱非正常破损情况，由乙方负责。

8.6.乙方负责所服务区域大件杂物、建筑废弃物的清理工作，确保区域卫生的整洁，费用由乙方自行承担。

9.环卫工人劳动保障要求

9.1.乙方必须与环卫工人签订书面劳动合同。

9.2.乙方应执行国家劳动法和广州市劳动保障相关条例的相关规定，不得拖欠环卫工人工资（含加班工资、高温津补贴、节日慰问金等），严格遵守《广州市人民政府办公厅关于规范广州市环卫行业用工的意见》（穗府办规〔2024〕3号文）用工相关规定，最低工资标准发生变化的，乙方应按相关出台文件自行相应作出调整。费用由乙方自行承担，甲方、丙方不再支付任何费用。乙方应按法律、法规及有关政策规定为其项目服务人员购买社会养老、工伤、医疗、失业、生育、意外等相关保险。

9.3.如乙方雇请超过法定退休年龄的环卫工人，除社会保险和公积金外，乙方应当按照《广州市人民政府办公厅关于规范广州市环卫行业用工的意见》（穗府办规〔2024〕3号文）要求支付环卫工人的基础工资、环卫岗位津贴、工龄工资、高温津贴、节日慰问金、加班或者延长工作时间工资等，并与其他工人享受同等的技能补贴、绩效考核、学历补贴等。鼓励乙方为超过退休年龄的环卫工人购买工伤保险，缴纳工伤保险费。

9.4.乙方不得以清凉饮料或其他实物形式代替高温津贴、节日慰问金的发放。

9.5.乙方必须按照规定执行《职工带薪年休假条例》，保障环卫工人相关权益。乙方确因工作需要不能安排环卫工人休年休假的，经环卫工人本人同意，可以不安排环卫工人休年休假。对环卫工人应休未休的年休假天数，乙方应当按照该环卫工人日工资收入的300%支付年休假工资报酬。

9.6.乙方与环卫工人解除劳动合同的，应当依据《劳动合同法》规定向环卫工人支付经济补偿金：环卫工人死亡的，乙方应当根据有关规定支付遗属津贴。

9.7.乙方除征得丙方同意，不得安排环卫工人到劳动合同约定的工作地点以外的地点工作。环卫工人不得在本项目工作时间兼职合同以外的其他工作。

9.8.必须执行《劳动合同法》有关劳动保障的其他规定，包括但不限于下列内容：

9.8.1.每年为环卫工人安排不少于1次的健康体检；

9.8.2.对怀孕7个月以上的女职工，不得安排其延长工作时间和夜班劳动；

9.8.3.女职工生育享受的产假天数按照《广东省职工生育保险规定》等现行有效的要求执行；

9.8.4.不得安排女职工在哺乳未满1周岁的婴儿期间延长工作时间和夜班劳动。

9.9.鼓励乙方发放环卫绩效考核奖金，制定技能岗位补贴、学历补贴等，激励提升环卫工人工作积极性，费用由乙方自行承担，甲方、丙方不再支付任何费用。

第六条 监督检查及扣罚标准

1.乙方应完全接受甲方、丙方、甲方上级行政主管部门及甲方委托的监督单位的监督和管理，并完全接受监管制度内的所有要求。

2.乙方达不到质量检查（《广州市环境卫生作业规范（2024年修订版）》《广州市环境卫生作业质量规范（2024年修订版）》《广州市环卫精细化作业和管理指引（试行）》及《广州市城中村环境卫生工作指引（修订版）》）等标准规范的，甲方、丙方及委托的检查监督单位有权按当年《白云区环卫保洁基础标准检查明细》《金沙街环卫保洁服务项目考核评分表》结合智慧城管工单情况对本级和上级行政主管部门检查发现问题进行扣分，该项扣分情况在智慧城管平台公布；甲方、丙方及委托的检查监督单位有权对乙方配置的环卫作业车辆、作业人员数量进行抽检，抽检数量未达到合同要求的，甲方、丙方及委托的检查监督单位有权进行扣分，环卫作业车辆每缺少1台扣除2分/次，作业人员每缺少1名扣除1分/次。检查分数低于91分，每少1分（不足1分按1分计算）甲方与丙方商决后有权扣减当月承包经费的1%。

3.在完成全国、省、市的重要检查或重大突击性任务中，发现属乙方质量责任问题，经查属实，甲方与丙方商决后有权进行扣分，每宗问题扣2分。乙方不及时或不配合整改，导致该承包作业区域受到上级或本市、区职能部门通报批评的，甲方与丙方商决后有权扣减当月的全部服务费；承包期内每年通报批评累计2次的，甲方与丙方商决后可以解除本合同，履约保证金转为违约金归丙方所有并要求乙方赔偿损失。

4.对于甲方、丙方或其监督管理部门提出的书面整改意见或群众投诉、媒体曝光等问题，甲方与丙方商决后有权进行扣分，每宗问题扣2分；乙方拒不进行整改的，或整改后经监督检查单位检查仍不符合质量标准要求的同类问题，甲方与丙方商决后有权扣减当月的全部服务费；承包期内每年累计3次的，甲方与丙方商决后可以解除本合同，履约保证金转为违约金归丙方所有并要求乙方赔偿损失。

5.乙方应完全接受广州市城市管理和综合执法局及甲方委托的监督单位的监督和管理，并完全接受监管制度内的所有要求。

6.乙方服务于本项目的环卫车辆必须按甲方要求安装行车轨迹记录设备，接入市、区等上级部门、甲方指定的智慧管理平台接受监管；服务本项目的环卫工人必须纳入市、区等上级部门、甲方指定的智慧管理平台的监管。

7.乙方负责承包范围内的安全作业管理，严格按有关部门的要求，制定有关规章制度与安全措施。乙方需提交关于本项目的《安全生产责任承诺书》。

8.乙方负责本公司人员的管理及思想教育、专业培训，做到遵纪守法，持证上岗。

9.法定节假日、政府指令性的重大社会活动，无条件服从甲方、丙方工作安排与调动。

10.乙方在合同期内应遵循《广州市城市管理和综合执法局关于印发广州市城市管理领域公共信用信息分级使用管理办法的通知穗城管规字((2020)9号)》的要求严格管理经营活动，如出现失信信息行为的，甲方、丙方将按照管理办法要求对乙方进行处罚。

11.在完成全国、省、市的重要检查或重大突击性任务中，发现属乙方质量责任问题，经查属实，甲方有权进行扣分，每宗问题扣2分。乙方不及时或不配合整改，导致该承包作业区域受到上级或本市职能部门通报批评的，甲方、丙方有权扣减当月的全部服务费；承包期内每年通报批评累计2次的，甲方、丙方可以单方面解除承包合同，履约保证金转为违约金归甲方、丙方所有并要求乙方赔偿损失。

12.因乙方环境卫生工作不到位，导致街道在每月区城市管理综合考评排名后5名，乙方环境卫生问题占比街道总扣分比率1/2以上的，每次扣保洁费5万元，乙方被扣款后仍然应按甲方要求继续整改至达标。

13.对于甲方、丙方或其监督管理部门提出的书面整改意见或群众投诉、传媒曝光等问题，甲方、丙方有权进行扣分，每宗问题扣2分；乙方拒不进行整改的，或整改后经监督检查单位检查仍不符合质量标准要求的同类问题，甲方、丙方有权扣减当月的全部服务费；承包期内每年累计3次的，甲方、丙方可以单方面解除承包合同，履约保证金转为违约金归甲方、丙方所有并要求乙方赔偿损失。

14.乙方不得将此服务项目分包或转包，或由乙方以外的第三方挂靠乙方名义等方式进行变相转包。若甲方、丙方发现乙方存在分包或转包行为，甲方、丙方有权单方面解除承包合同，将履约保证金转为违约金归甲方、丙方所有并要求乙方赔偿损失，同时，将乙方该行为通报白云区政府采购管理部门。

15.乙方应遵守国家的有关法律、法规及当地政府的有关规定，严格内部管理并负责其为完成本项目承包合同的全部人员的聘用合同及劳动法律关系和相应的风险责任。否则，由此产生的一切后果，均由乙方负责，乙方不得以任何理由向甲方、丙方追偿。

16.服务期内，发生治安、交通、安全生产事故、火灾等安全案件或违反计划生育、社保政策及劳动纠纷等，出现人员伤亡和车辆船只财物损失，均由乙方负全责，并负责支付由此产生的一切费用，不得以任何理由向甲方、丙方追偿。

17.合同期内，乙方有违反本项目招标文件用户需求对环卫工人劳动保障规定情形的，甲方、丙方应当书面通知乙方及时整改；乙方未按要求时限整改的，甲方、丙方有权单方终止合同，经济损失和法律责任由乙方承担。

第七条 履约保证金

1.乙方须在与甲方、丙方签订政府采购合同后2个月内，以支票、汇票、本票或者广州地区银行或者广州地区有经营资质的金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向丙方提交金额为合同总价5%且有效期限与合同期限一致的履约保证金。

2.履约保证金用于按合同抵扣丙方因乙方不能完成其合同义务而蒙受的损失；也可用于丙方处罚对乙方因违约需支付的相应违约金，还可用于保证环卫工人人员费用（含基础工资、环卫岗位津贴、高温津贴、节假日加班或者延长工作时间工资、环卫工人节和春节慰问金、社会保险缴纳费用、住房公积金缴纳费用及教育培训、暂住费用、处理一切伤亡事故等费用）的按时发放（缴交）。合同期满，代扣应发放（缴交）而未发放（缴交）的人员费用后无息返还余额。当履约保证金低于合同总价的2%时，乙方应及时补齐。凡因乙方责任导致甲方、丙方解除本合同的，履约保证金不向乙方退还。

3.乙方在规定期内拒向丙方提交履约保证金，合同随之终止，由乙方承担违约责任，丙方因此而造成的损失由乙方赔偿。在乙方完成其合同义务，则该履约保证金在合同有效期满后两个月后退还。

第八条 三方的权利及义务

1.甲方的权利及义务：

1.1.审定乙方拟定的管理制度及实施方案。

1.2.检查监督乙方管理工作的实施及各项制度的执行情况。

1.3.有权审核乙方提出的管理制度、财务预算及决算。

1.4.由甲方按实际需要，要求乙方提供具有特殊专长的服务人员。

1.5.有权监督乙方发放的工资是否符合法定最低标准，有否按时支付国家规定必须购买的保险费用和住房公积金，同时有权要求乙方出示相关的文件与证明。

1.6.招标文件、投标文件及合同附件中约定的甲方其它权利义务

2.乙方的权利及义务：

2.1.根据有关法律法规及本合同的约定，制订管理制度，编制管理年度计划，并经甲方审定后实施。

2.2.负责编制管理年度计划。

2.3.对甲方、丙方提供使用的设施，乙方不得擅自改建或改变使用功能。

2.4.在日常管理过程中发生的事故应及时告知甲方、丙方。

2.5.在服务期内，乙方必须做好工作人员所需要的安全教育及安全措施，保证工作人员的安全，乙方工作人员在甲方、丙方工作范围内发生事故的一切责任由乙方负责。

2.6.乙方的服务人员要有符合国家规定的上岗证，乙方的服务人员须听从甲方、丙方调动指挥。

2.7.乙方服务人员的工资、社会保险等福利，必须符合国家有关规定。

2.8.本合同终止时，乙方须向甲方移交有关档案资料。

2.9.招标文件及合同中约定的乙方其它权利义务

2.10.乙方应遵守国家的有关法律、法规及当地政府的有关规定，严格内部管理并负责其为完成本项目承包合同的全部人员的聘用合同及劳动法律关系和相应的风险责任。否则，由此产生的一切后果，均由乙方负责，乙方不得以任何理由向甲方、丙方追偿。

2.11.服务期内，发生治安、交通、安全生产事故、火灾等安全案件、社保政策及劳动纠纷等，出现人员伤亡和车辆船只财物损失，均由乙方负全责，并负责支付由此产生的一切费用，不得以任何理由向甲方、丙方追偿。

3.丙方的权利及义务

3.1.检查监督乙方管理工作的实施及各项制度的执行情况。

3.2.检查监督乙方作业人员、作业车辆等落实情况，发现异常情况及时报甲方，并督促乙方落实整改。

3.3.招标文件及合同中约定的丙方其它权利义务。

第九条 违约责任

1.除不可抗力外，甲方、乙方、丙方任何一方违反本合同规定，均应承担违约责任。

2.乙方有以下情形之一，属于违约，应承担违约责任。

2.1.乙方保洁服务质量违约

2.1.1.乙方连续3个月分值或一年内有5个月达不到监督检查部门评分标准（87分以上，含87分），视为服务质量不合格，甲方与丙方商决后除扣减相应费用外，有权解除本合同，丙方有权没收履约保证金，并要求乙方按照合同总价10%支付违约金，由甲方登记乙方不良记录。

2.2.乙方用人方面违约：乙方对其所聘请的工作人员负有监管职责，如因乙方违反劳动法和《广州市人民政府办公厅关于规范广州市环卫行业用工的意见》（穗府办规〔2024〕3号文）规定，致使其工作人员不能正常工作而造成严重社会后果的，视为乙方违约，甲方与丙方商决后有权解除本合同，丙方有权没收履约保证金，并要求乙方按照合同总价10%支付违约金，违约金不足以弥补丙方损失的，丙方有权继续追究其因此造成的经济损失。

2.3.合同期内，乙方有违反本项目招标文件用户需求对环卫工人劳动保障规定情形的，甲方、丙方均有权书面通知乙方及时整改；乙方未按要求时限整改的，甲方与丙方商决后有权解除本合同，经济损失和法律责任由乙方承担。

2.4.乙方设备投入违约：乙方提供的机械清扫车辆标准应符合广州市对城市管理专用作业车辆和设备的管理要求，一经发现使用不达标准的设备，应立即整改。乙方不予整改的，影响到保洁质量即视为违约，甲方与丙方商决后有权解除本合同，丙方有权没收履约保证金，并要求乙方按照合同总价10%支付违约金，违约金不足以弥补丙方损失的有权继续追究其因此造成的经济损失。

2.5.履约主体违约：

2.5.1.在承包期内，乙方擅自将承包项目分包、转包或挂靠的，即视为违约，甲方与丙方商决后有权解除本合同，丙方有权将履约保证金转为违约金归丙方所有并要求乙方赔偿损失，同时，甲方、丙方将乙方分包、转包或挂靠行为通报白云区政府采购管理部门。

2.5.2.在合同存续期内，乙方被行业主管部门、法律部门撤销相关资格证件或取消相关运营资格的，或不再具备城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输服务资质超过2个月的，甲方与丙方商决后有权解除本合同，丙方有权没收履约保证金，并要求乙方按照合同总价10%支付违约金，丙方因此而造成的损失由乙方赔偿。

2.5.3.丙方若未能按时支付乙方承包费，属于违约，应承担违约责任。

2.5.4.若后续遇到上级政策调整，需要终止项目时，乙方需无条件配合终止项目。甲方和丙方不属于违约，无需支付违约金。

第十条 不可抗力

1.由于不可预见、不可避免、不可克服等不可抗力的原因，一方不能履行合同义务的，应当在不可抗力发生之日起7天内以书面形式通知对方，证明不可抗力事件的存在。

2.不可抗力事件发生后，甲方、乙方、丙方应当积极寻求以合理的方式履行本合同。如不可抗力无法消除，致使合同目的无法实现的，双方均有权解除合同，且均不互相索赔。

第十一条 特别约定

1.本协议约定的环卫清洁服务等工作承包费是按丙方辖区范围内的区域，并根据上级的工作量及要求计费，从承包日期起

计每三个月由丙方重新确定区域、工作量及要求，如区域面积、工作量及要求减少的，则本协议约定的环卫清洁服务等工作承包费对应减少，每减少一个区域、工作量及要求，则按百份比减少付给乙方的承包费用；如区域减至无后，则本协议无条件自行终止。

2.为确保环卫清洁服务等方面工作质量，乙方需对丙方辖区范围内的环卫清洁服务等方面工作落实专人进行动态管理，着装上岗。并向甲方、丙方报备相关落实的人员花名册、岗位责任等。接受甲方、丙方工作人员的指导以及监督，由于没有完成交予的工作任务，被书面警告3次的，终止承包权及解除本承包协议并不退回合同履约金，乙方无条件退出。

3.环卫清洁服务等方面工作过程中，丙方的垃圾运输货车不能入村装载垃圾，只能二次运输（只能用纯电动三轮车在辖区范围内运输）。丙方必须采取周密的安全措施，以避免对人身和财产的损害。如因乙方操作不当或管理不善而造成人身伤害或财产损失的，由乙方自行承担。

4.辖区的垃圾清运含村内和中转站的收集垃圾点，将垃圾收集到垃圾集中地点，并直接装车后清运到垃圾清卸地点，每次需将垃圾清运完毕为止；垃圾不能外溢，如一个月内同一收集点范围被投诉二次或环卫管理组巡查发现，将被书面警告1次，被书面警告3次的，终止承包权及解除本承包协议并不退回合同履约金，乙方无条件退出。

5.接受并主动配合甲方、丙方及上级行业管理部门的检查。对于经验收考核不合格的工作，及时进行整改。因中标人过失或工作失误导致检查被扣分的，每次扣费500元，被约谈问责的，每次扣罚3000元，被处罚的罚金由中标人支付，并将被书面警告1次，被书面警告3次的，终止承包权及解除本承包协议并不退回合同履约金，乙方无条件退出。当年干部年终绩效考核市政环卫项目被上级部门扣分的，扣除的相应分值绩效总金额，将扣罚乙方。

6.因不可抗拒因素（如由于恶劣天气等自然灾害引起水浸街、街巷路面严重积水、树木突然倒塌、树枝跌落路面等），乙方在接到甲方、丙方通知后应迅速组织力量，20分钟内到达现场并及时处理。

7.对于乙方环卫清洁服务等方面工作期间由于工作不能及时完成，且造成较大影响的或经甲方、丙方要求整改而逾期整改的，甲方、丙方有权安排第三方进行环卫清洁服务等方面工作，所发生的费用从乙方环卫清洁服务等方面工作服务费中扣除。

8.辖内道路街巷保洁不及时，路面大面积出现散落垃圾，收集区内垃圾桶到清运地点不及时、不按时，垃圾出现积留的；或遇突击清理，甲方、丙方通知后，乙方没有调动人员配合的，每次扣款500元；

9.垃圾收集、清运过程中，垃圾散落，需甲方、丙方二次清理的，每次扣款300元；每日的洗桶洗地清洁没有完成，或每日垃圾桶收集、装车出现遗漏的，每次扣款100元；没有进行垃圾桶的维护工作，每次扣款50元。

10.对于乙方垃圾清运期间由于工作不能及时完成，且造成较大影响的或经甲方、丙方要求整改而逾期整改的，甲方、丙方有权安排第三方进行垃圾清运，所发生的费用从乙方垃圾清运费中扣除。

11.垃圾分类，投放时间内没有安排人员站桶，出现混投、混运现象的，每次扣费50元。垃圾分类率要达到上级标准要求。

12.其他检查和处理办法

12.1.合同期内，乙方如不能保持保洁队伍稳定，造成工人集体怠工或罢工，甲方、丙方可视情况对乙方作出处理；情况严重的甲方、丙方有权上报监管部门，未履行且未拨的服务款不予拨付；造成较大消极影响的，甲方、丙方有权上报监管部门，所造成的一切损失由中标人负责。

12.2.乙方在交接期间无故怠工、降低服务标准，或停止提供项目服务的，甲方、丙方可视情况从严扣减经费；情况严重的甲方、丙方有权上报监管部门，未履行且未拨的服务款不予拨付；造成较大消极影响的，甲方、丙方有权上报监管部门，所造成的一切损失由乙方负责。

12.3.乙方因其作业或作业材料引起第三方损害赔偿或行政处罚责任，若甲方、丙方依法或依行政命令对此发生了先行垫付，乙方应在收到甲方、丙方通知后的三天内支付，或甲方、丙方直接在应拨付中标人的服务款中扣除。

12.4.未经甲方、丙方同意，乙方不得在所服务的路段内从事环境卫生清洁服务收费工作。一旦发现违反约定从事收费活动，经查属实，甲方、丙方有权按乙方实际收取金额的10倍扣减中标人当月服务经费；服务期内该行为累计发生三次者，甲方、丙方有权上报监管部门并终止合同。

12.5.乙方需按甲方、丙方的要求派相应人员参加各类工作会议，乙方无合理理由下缺席会议的，每次扣罚200元，未能

12.6.乙方对综合考评成绩的认定有异议的，要书面告知甲方、丙方，有争议的请甲方、丙方纪检部门调查后确认。

12.7.广州市白云区城市管理和综合执法局及甲方、丙方对项目的环卫工人权益进行全面把关，维护环卫工人的合法权益。乙方出现不准时、不按标准发放工人工资、福利待遇等情况的，甲方、丙方有权扣留当月承包经费作为解决环卫工人合法权益的费用。

12.8.如因乙方责任造成环卫工人罢工、上访等不稳定事件，每发生一次甲方、丙方在乙方月综合考评成绩后的月合同经费中扣1万元，并且甲方、丙方有权单方面解除合同并不退回履约保证金。

1.凡与本合同有关的一切争议，由甲乙丙三方首先通过协商或由政府采购监管部门调解解决，协商或调解不成时，任何一方有权向广州市白云区人民法院提起诉讼。

2.在诉讼期间，除有争议部分的事项外，合同其他部分仍应继续履行。

- 1.甲方、乙方、丙方三方协商一致，可以解除合同。但若因此给对方造成损失，由过错方负责赔偿，有违约责任的除外。
- 2.解除合同后，乙方须无条件配合甲方、丙方组织的交接工作,直至甲方重新招标后的中标供应商进场。
- 3.合同终止的情形：
 - 3.1.合同约定期限届满；
 - 3.2.如遇政府相关部门进行环卫综合业务改革，本合同作业区域被纳入特许经营范围后，乙方未能取得该区域特许经营资质；
 - 3.3.如遇政府相关部门进行环卫综合业务改革，本项目作业区域需要由镇街本级进行发包的；
 - 3.4.甲方、乙方、丙方三方约定的其他终止事由出现。

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

- 1.本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2.在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3.如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日以书面形式通知对方，否则，应承担相应责任。
- 4.除甲方、丙方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。
- 5.三方对本合同均有保密义务，除司法和行政机关要求外，本合同内容不得向无关第三人透露。

- 1.本合同在甲乙丙三方法定代表人或其授权代表签字并盖公章后生效。
- 2.合同一式八份。甲、乙、丙三方各执两份，区财政局（甲方负责）和招标代理（乙方负责）各执一份。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

法定代表人： 法定代表人：

签订地点： 广州市白云区 签订地点： 广州市白云区

签约日期： 年 月 日 签约日期： 年 月 日

丙方（盖章）：
法定代表人：
签订地点：广州市白云区
签约日期： 年 月 日
附件1：具体作业明细表

序号	路名	路段		车行道			人行道			绿化带			交通护栏	总面积 m²
		起	止	长度	宽度	面积	长度	宽度	面积	长度	宽度	面积	长度	
				m	m	m²	m	m	m²	m	m	m²	m	
1	横沙大街	横沙纸厂	沙贝新街	1255	4	5020	-	-	-	-	-	-	-	-
2	眷西大街	横沙大街	北环高速公路	255	4	1020	-	-	-	-	-	-	-	-
3	塘钱岗街	横沙纸厂	北环高速公路边	220	5	110	-	-	-	-	-	-	-	-
4	涌边街	横沙纸厂	平乐街	85	3	255	-	-	-	-	-	-	-	-
5	平乐街	横沙大道	横沙大街	620	12	7440	-	-	-	-	-	-	-	-
6	平乐南街	平乐街	横沙大街	780	10	7800	-	-	-	-	-	-	-	-
7	平乐西街	横沙大街	平乐南街	100	10	1000	-	-	-	-	-	-	-	-
8	平乐中街	横沙大街	复建街	200	10	2000	-	-	-	-	-	-	-	-
9	黄丽街	广州市水泥厂码头	横沙大街	800	8	6400	-	-	-	-	-	-	-	-
10	安宁街	横沙大街	黄丽街	900	8	7200	-	-	-	-	-	-	-	-
11	东里大街	横沙大街	塘钱岗街	180	4	720	-	-	-	-	-	-	-	-
12	复建街	平乐西街	平乐街	600	10	6000	-	-	-	-	-	-	-	-
13	平乐四巷	平乐街	平乐南街	55	2.5	137.5	-	-	-	-	-	-	-	-
14	平乐五巷	平乐街	平乐南街	60	2.5	150	-	-	-	-	-	-	-	-
15	平乐六巷	平乐街	平乐南街	65	2.5	162.5	-	-	-	-	-	-	-	-
16	平乐七巷	平乐街	平乐南街	70	2.5	175	-	-	-	-	-	-	-	-
17	平乐八巷	平乐街	平乐南街	75	2.5	187.5	-	-	-	-	-	-	-	-
18	平乐九巷	平乐街	平乐南街	80	4	320	-	-	-	-	-	-	-	-
19	平乐十巷	平乐街	平乐南街	80	2.5	200	-	-	-	-	-	-	-	-
20	平乐十一巷	平乐街	平乐南街	80	4	320	-	-	-	-	-	-	-	-
21	平乐十二巷	平乐街	平乐南街	80	7	560	-	-	-	-	-	-	-	-
22	平乐十三巷	平乐街	平乐南街	80	7	560	-	-	-	-	-	-	-	-
23	平乐十四巷	平乐街	平乐南街	70	4	280	-	-	-	-	-	-	-	-
24	平乐十五巷	平乐街	平乐南街	70	4	280	-	-	-	-	-	-	-	-
25	平乐十六巷	平乐街	平乐南街	72	4	288	-	-	-	-	-	-	-	-
26	平乐十七巷	平乐街	平乐南街	72	4	288	-	-	-	-	-	-	-	-
27	平乐十八巷	平乐街	平乐南街	72	2.5	180	-	-	-	-	-	-	-	-
28	平乐十九巷	平乐街	平乐南街	72	2.5	180	-	-	-	-	-	-	-	-
29	平乐二十巷	平乐街	平乐南街	72	2.5	180	-	-	-	-	-	-	-	-
30	平乐二十一巷	横沙大街	平乐南街	60	4.5	270	-	-	-	-	-	-	-	-

31	西约十九巷	横沙大街向西北	招裕财宅	72	2	150	-	-	-	-	-	-	-	-
32	西约二十巷	横沙大街向西北	招绍炳宅	60	2.5	150	-	-	-	-	-	-	-	-
33	西约二十一巷	横沙大街向西	陈厚星宅	38	2	76	-	-	-	-	-	-	-	-
34	西约二十二巷	横沙大街向西	陈锡禧宅	45	2.5	112.5	-	-	-	-	-	-	-	-
35	眷西一巷	眷西大街向西	宅地（18）	45	2	90	-	-	-	-	-	-	-	-
36	眷西二巷	眷西大街向西	招信锐宅	23	2	46	-	-	-	-	-	-	-	-
37	眷西三巷	眷西大街向西	招以谦宅	23	2.5	57.5	-	-	-	-	-	-	-	-
38	眷西四巷	眷西大街以西	招守全宅	75	2.5	187.5	-	-	-	-	-	-	-	-
39	安宁一巷	安宁街	安宁街	25	1.5	37.5	-	-	-	-	-	-	-	-
40	安宁二巷	安宁街	安宁街	25	1.5	37.5	-	-	-	-	-	-	-	-
41	安宁三巷	安宁街	安宁街	25	1.5	37.5	-	-	-	-	-	-	-	-
42	平乐中一巷	平乐街	横沙大街	80	2.5	200	-	-	-	-	-	-	-	-
43	平乐中二巷	平乐街	横沙大街	80	2.5	200	-	-	-	-	-	-	-	-
44	平乐中三巷	平乐街	横沙大街	80	2.5	200	-	-	-	-	-	-	-	-
45	平乐中四巷	平乐街	横沙大街	35	2.5	87.5	-	-	-	-	-	-	-	-
46	平乐一巷	平乐街	平乐南街	35	2.5	87.5	-	-	-	-	-	-	-	-
47	平乐二巷	平乐街	平乐南街	40	2.5	100	-	-	-	-	-	-	-	-
48	平乐三巷	平乐街	平乐南街	48	2.5	120	-	-	-	-	-	-	-	-
49	塘钱岗街一巷	塘钱岗街向东	招国松宅	15	3	45	-	-	-	-	-	-	-	-
50	塘钱岗街二巷	塘钱岗街向东	黄月玲宅	30	2.5	75	-	-	-	-	-	-	-	-
51	塘钱岗街三巷	塘钱岗街向东	李甘田宅	30	2.5	75	-	-	-	-	-	-	-	-
52	塘钱岗街四巷	塘钱岗街向东	谭世雄宅	40	4	160	-	-	-	-	-	-	-	-
53	塘钱岗街五巷	塘钱岗街向东	冼永勤宅	26	3	78	-	-	-	-	-	-	-	-
54	塘钱岗街六巷	塘钱岗街向东	卢振强宅	48	2.5	120	-	-	-	-	-	-	-	-
55	塘钱岗街七巷	塘钱岗街向东	叶图强宅	45	2.5	112.5	-	-	-	-	-	-	-	-
56	塘钱岗街八巷	塘钱岗街向东	何衍忠宅	35	3	105	-	-	-	-	-	-	-	-
57	塘钱岗街九巷	塘钱岗街向东	招祖恩宅	23	3.5	80.5	-	-	-	-	-	-	-	-
58	塘钱岗街十巷	塘钱岗街向东	谭监洪宅	33	2.5	82.5	-	-	-	-	-	-	-	-
59	心斋巷	横沙大街向西	张家行宅	50	1.5	75	-	-	-	-	-	-	-	-
60	西约一巷	横沙大街向北	空宅地	50	2.5	125	-	-	-	-	-	-	-	-
61	西约二巷	横沙大街向南	水塘边	70	1.5	105	-	-	-	-	-	-	-	-
62	西约三巷	横沙大街向北	曹沃权宅	30	1.5	45	-	-	-	-	-	-	-	-
63	西约四巷	横沙大街向南	水塘边	75	1.5	112.5	-	-	-	-	-	-	-	-
64	西约五巷	横沙大街向北	曹沃荣宅	45	1.5	67.5	-	-	-	-	-	-	-	-
65	西约六巷	横沙大街向南	水塘边	80	1.5	120	-	-	-	-	-	-	-	-
66	西约七巷	横沙大街向北	招树滔宅	45	1.5	67.5	-	-	-	-	-	-	-	-
67	西约八巷	横沙大街向南	水塘边	85	1.8	153	-	-	-	-	-	-	-	-
68	西约九巷	横沙大街向北	招广秋宅	48	1.8	86.4	-	-	-	-	-	-	-	-

69	西约十巷	横沙大街向南	黄延光宅	55	1.5	82.5	-	-	-	-	-	-	-	-
70	西约十一巷	横沙大街向北	眷西大街	103	2	206	-	-	-	-	-	-	-	-
71	西约十二巷	横沙大街向南	招全生宅	18	1.5	27	-	-	-	-	-	-	-	-
72	西约十三巷	横沙大街向南	水塘边	83	2	166	-	-	-	-	-	-	-	-
73	西约十四巷	横沙大街向南	镇南楼	65	2.5	162.5	-	-	-	-	-	-	-	-
74	西约十五巷	横沙大街向北	戚桂福宅	120	3	360	-	-	-	-	-	-	-	-
75	西约十六巷	横沙大街向北	凌月群宅	95	3	285	-	-	-	-	-	-	-	-
76	西约十七巷	横沙大街北	招少欢宅	72	1.5	108	-	-	-	-	-	-	-	-
77	西约十八巷	横沙大街北	凌裕满宅	28	2	56	-	-	-	-	-	-	-	-
78	中约一巷	横沙大街向南	冼永成宅	40	1.5	60	-	-	-	-	-	-	-	-
79	中约二巷	横沙大街向北	招景甜宅	105	1.5	157.5	-	-	-	-	-	-	-	-
80	中约三巷	横沙大街向南	水塘边	70	1.5	105	-	-	-	-	-	-	-	-
81	中约四巷	横沙大街向北	招德海宅	25	1.8	45	-	-	-	-	-	-	-	-
82	中约五巷	横沙大街向南	水塘边	70	1.5	105	-	-	-	-	-	-	-	-
83	中约六巷	横沙大街向北	招卓丰宅	92	1.5	138	-	-	-	-	-	-	-	-
84	中约七巷	横沙大街向南	水塘边	65	1.5	97.5	-	-	-	-	-	-	-	-
85	中约八巷	横沙大街向北	招庆诗宅	100	2	200	-	-	-	-	-	-	-	-
86	中约九巷	横沙大街向南	招福煊宅	45	1.5	67.5	-	-	-	-	-	-	-	-
87	中约十巷	横沙大街向北	廖汉英宅	70	1.8	126	-	-	-	-	-	-	-	-
88	中约十一巷	横沙大街向南	水塘边	65	1.5	97.5	-	-	-	-	-	-	-	-
89	中约十二巷	横沙大街向北	黎锦甜宅	45	2	90	-	-	-	-	-	-	-	-
90	中约十三巷	横沙大街向南	水塘边	67	1.5	100.5	-	-	-	-	-	-	-	-
91	中约十四巷	横沙大街向北	何月齐宅	50	1.5	75	-	-	-	-	-	-	-	-
92	中约十五巷	横沙大街向南	水塘边	65	1.8	117	-	-	-	-	-	-	-	-
93	中约十六巷	横沙大街向南	水塘边	65	1.5	97.5	-	-	-	-	-	-	-	-
94	平乐二十二巷	横沙大街	平乐南街	58	2.5	145	-	-	-	-	-	-	-	-
95	平乐二十三巷	横沙大街	平乐南街	54	2.5	135	-	-	-	-	-	-	-	-
96	平乐二十四巷	横沙大街	平乐南街	50	2.5	125	-	-	-	-	-	-	-	-
97	平乐二十五巷	横沙大街	平乐南街	50	2.5	125	-	-	-	-	-	-	-	-
98	平乐二十六巷	横沙大街	平乐南街	48	2.5	120	-	-	-	-	-	-	-	-
99	平乐二十七巷	横沙大街	平乐南街	43	2.5	107.5	-	-	-	-	-	-	-	-
100	平乐二十八巷	横沙大街	平乐南街	38	2.5	95	-	-	-	-	-	-	-	-
101	东里一巷	东里大街	塘钱岗街	70	2	410	-	-	-	-	-	-	-	-
102	东里二巷	东里大街	塘钱岗街	60	1.5	90	-	-	-	-	-	-	-	-
103	东里三巷	东里大街	北环高速公路	105	2.5	262.5	-	-	-	-	-	-	-	-
104	东里四巷	东里大街	东里二巷	35	2	70	-	-	-	-	-	-	-	-
105	东里五巷	东里大街	北环高速公路	100	2	200	-	-	-	-	-	-	-	-
106	东里六巷	东里大街	塘钱岗街	43	1.5	64.5	-	-	-	-	-	-	-	-

107	东里七巷	东里大街	北环高速公路	80	2.5	200	-	-	-	-	-	-	-	-
108	东约一巷	横沙大街向北	招瑞昌宅	120	2	240	-	-	-	-	-	-	-	-
109	东约二巷	横沙大街向北	招永洪宅	100	1.5	150	-	-	-	-	-	-	-	-
110	黄丽一巷	黄丽街	广佛高速路边	30	3	90	-	-	-	-	-	-	-	-
111	黄丽二巷	黄丽街	广佛高速路边	40	3	120	-	-	-	-	-	-	-	-
112	黄丽三巷	黄丽街	广佛高速路边	40	3	120	-	-	-	-	-	-	-	-
113	黄丽四巷	黄丽街	广佛高速路边	40	3	120	-	-	-	-	-	-	-	-
114	黄丽五巷	黄丽街	广佛高速路边	40	3	120	-	-	-	-	-	-	-	-
115	黄丽六巷	黄丽街	广佛高速路边	55	3	165	-	-	-	-	-	-	-	-
116	黄丽七巷	黄丽街	广佛高速路边	55	4	220	-	-	-	-	-	-	-	-
117	黄丽八巷	黄丽街	广佛高速路边	60	3	180	-	-	-	-	-	-	-	-
118	黄丽九巷	黄丽街	广佛高速路边	60	3	180	-	-	-	-	-	-	-	-
119	黄丽十巷	黄丽街	广佛高速路边	60	3	180	-	-	-	-	-	-	-	-
120	黄丽十一巷	黄丽街	广佛高速路边	65	3	195	-	-	-	-	-	-	-	-
121	黄丽十二巷	黄丽街	广佛高速路边	90	5	450	-	-	-	-	-	-	-	-
122	黄丽十三巷	黄丽街	广佛高速路边	100	3.5	350	-	-	-	-	-	-	-	-
123	黄丽十四巷	黄丽街	广佛高速路边	110	4	440	-	-	-	-	-	-	-	-
124	黄丽十五巷	黄丽街	广佛高速路边	115	4	460	-	-	-	-	-	-	-	-
125	黄丽十六巷	黄丽街	广佛高速路边	115	8	920	-	-	-	-	-	-	-	-
126	黄丽十七巷	黄丽街	广州第六橡胶厂边	65	4.5	292.5	-	-	-	-	-	-	-	-
127	黄丽十八巷	黄丽街	广州第六橡胶厂边	70	4	280	-	-	-	-	-	-	-	-

附件2：

金沙街环卫保洁服务项目考核评分表

项目名称	金沙街横沙村环卫保洁服务	考核时段	年 月	
甲方 (盖章)	广州市白云区人民政府金沙街道办事处			
乙方 (盖章)				
丙方 (盖章)	广州市白云区金沙街横沙经济联合社			
考核标准		扣分标准	丙方扣分	甲方扣分
每天07:00前未完成第一次普扫；16:00前未完成第二次普扫。		扣0.5分/宗		
其余时段道路（沟渠）清扫保洁不及时且周边无环卫工人保洁。主干道05:00-22:00，其他路段07:00-19:00。				
绿化带、内街巷、农村“四边”有积存垃圾（垃圾占地面积超过0.5m²/处）、污水、污渍。电线上有悬挂垃圾或雨篷上有垃圾堆积。				
有乱涂写、乱刻、乱画、乱张贴现象，或发现“牛皮癣”未及时处理。				

村主干道未进行每天冲洗，其他内街内巷未做到随脏随洗；垃圾投放点和收集房及外沿3米内，未进行每天冲洗；厨余垃圾桶未进行每天清洗。			
人行道侧石有明显污渍或排水口有明显污渍及淤塞，人行道砖、村主干道路墙脚有杂草。	扣0.5分/宗		
环卫作业工具未按规定摆放；工具房、投放点外观不洁或有破损，内部脏乱有用电、火灾等安全隐患。			
环卫工人未按合同要求穿着工作服装，佩戴反光标识，并保持着装干净、整洁、统一。			
在作业时将垃圾、泥沙等倒入绿化带、桥梁、水沟等非指定地点。			
未及时清理大堆偷倒废弃物（含无主建筑装修垃圾、绿化垃圾、工业垃圾、大件垃圾等全部无主废弃物）。			
被群众投诉、来电来信投诉环境卫生相关问题。			
每天07:00、11:00前；17:00前未集中清运，其余时间垃圾大面积堆积；垃圾桶满2/3,半小时内未清运干净。全村垃圾定时投放点每天09:00、21:00未及时清运垃圾或提前撤桶。			
生活垃圾分类误时投放点无人值守，或存在收集容器满溢、混投现象。投放点定时投放点非投放时间段不撤桶，或存在生活垃圾落地堆积。存在“点外设桶”情况。			
垃圾转运车辆车容整洁，装载垃圾时没有覆盖密闭，导致垃圾落地。			
安全生产。工人未按规定穿着工作服，佩戴反光标识；作业时现场没有摆放安全警示标志。			
收集房墙壁、地面、门窗、卷闸门、标志牌等破损不及时修补。供水、供电、压缩、除臭等装置设备损坏不能正常使用和不及时维修；周边卫生责任区3米范围内卫生脏乱差。			
收集房内杂物乱堆放、乱搭挂；垃圾大量积存不及时转运、无垃圾进（出）站记录及记录不全。			
安全生产。收集房工人未按规定穿着工作服，佩戴标识等；存在消防、用电、用气等安全隐患。			
保洁车辆车体完好，按规定标识编号，无乱涂写，外壁清洁。保洁车辆存放需有序整齐。工具摆放整齐。			
未实行每周对冷街冷巷、卫生黑点盲点进行巡查打卡。	扣0.5分/次		
未配备足够的机械化作业设备。	扣0.5分/辆		
因收运车辆未及时检验、维修、养护等原因导致垃圾清运不及时。	扣0.5分/宗		
车辆未安装GPS或未报备，未开启GPS定位系统。	扣0.5分/次		
每天工牌在线率低于90%的。	每天低1%扣0.2分，不足1%时按1%计算。		
每日厨余垃圾分类率小于25%（厨余垃圾清运量占比大于垃圾清运总量25%，中标人应当根据白云区城市管理和综合执法局工作要求调整分类率）。	扣0.5分/日		

市级单位每月检查发现问题不能超过 15宗 （根据市、区、街道最新政策执行），超过 15宗 的，每超 1宗 扣 1分 。	扣 1分/宗		
区级单位日均检查发现问题不能超过 20宗 （根据市、区、街道最新政策执行），当天超过 20宗 的，每超 1宗 扣 1分 。	每超 1宗 扣 1分		
市、区交办督办的问题案件逾期整改的，每宗每逾期一个工作日加扣 1分 ，街道交办督办的问题案件（含工作群督办件）逾期整改的，每宗每逾期一个工作日加扣 0.5分 。	加扣 1分/宗/日		
当月同一督办问题反复 3次 （含）以上，每增加一次，扣 2分/次 。	扣 2分/次		
新闻媒体曝光、人大提案反映环境卫生问题的，经核查属实。	扣 3分/宗		
街道自查智慧城管案件或巡查案件，合同范围内相关案件整改率低于 90% 的。	每天每低 1% 扣 0.2分 ，不足 1% 时按 1% 计算。		
在重要检查或重大突击、迎检任务中，因环境卫生问题造成不良影响，受到上级部门或领导批评的。	扣 10分/次		
街道在区城市管理综合考核中排名前三的。	加 5分/次		
总扣分：			
按照考核比例月度考核总得分：			

备注：甲方、丙方共同对乙方履行合同义务及实际作业质量进行考核，其中甲方的考核比例**60%**,丙方的考核比例**40%**。每月由甲方汇总考核情况并确定扣罚金额，由丙方按照合同约定的时间和方式进行支付。

附件3：

白云区环卫保洁基础标准检查明细

考核内容	考核标准	发现一宗扣分
（一）道路清扫保洁管理、基础设施	1.道路人工清扫没按作业规范时间完成或保洁不到位、不及时，有散落垃圾	巡查发现散落垃圾面积小于 0.5㎡ 每 10宗 扣 0.4分 、大于 0.5㎡ 的每宗扣 0.1分 ,其它的巡查每发现 10宗 扣 0.5分
	2.有机械作业条件的道路环卫机械作业不到位，未达到“路见本色”，石脚边或中线有明显积沙，人行道没有清洗	
	3.人行道侧石有明显污迹或排水口有明显污迹及淤塞，人行道砖有杂草	
	4.环卫作业工具未按规定摆放，垃圾收集容器未盖盖子；工具房设置不合理，外观不洁或有破损，内部脏乱有用电、火灾等安全隐患	
	5.安全生产。工人未按规定穿着工作服，佩戴反光标识，劳保用品不齐全；作业时现场没有摆放安全警示标志	
	6、绿化带、内街巷、农村“四边”有积存垃圾，有卫生死角，有焚烧垃圾现象	巡查每发现 1宗 扣 0.1分
	7.电线、雨棚上有悬挂垃圾、垃圾堆积的	
	8.道路交通护栏未按时清洗，护栏表面有污迹的	
	9.未按要求落实环卫消杀，未按要求佩戴口罩、手套等护具的	
	10.环卫保洁项目（含镇街及村社）承包单位不具备广州市行政主管部门颁发的城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输（限于项目涉及长途运输业务的）服务许可资质的，每个项目扣 10分	每个项目扣 1分
	11.环卫保洁项目（含镇街及村社）总额超过 100万 的，招标公告发布前未将投标文件或合同签订前未报发区城市管理综合执法局审核的，每个项目扣 1分	每个项目扣 1分
	12.环卫保洁合同未约定保证服务质量的人员数量、设备数量、退出机制、履约保证金等核心条款的	每发现 1宗 扣 0.2分

	13.每周开展一次全域环境卫生大扫除活动	未开展的每次扣0.5分
	14.保洁项目（含发包、自保洁项目）未接入区智慧城管平台接受监管或接入平台项目到期后未及时续期（合同仍在有效期）	每宗扣0.5分
（二）垃圾收集容器设置及垃圾收集管理	1.果皮箱。箱体外观不洁、破损，果皮箱摆放不规范。果皮箱垃圾收运不及时，垃圾溢至投放口，果皮箱周边不洁有污迹	巡查每发现10宗扣0.5分
	2.其它垃圾收集容器。设置或摆放不规范，外观不洁、破损，摆放不整齐，长时间未清洗.垃圾收运不及时，垃圾外溢，容器周边不洁有污迹	
	3.垃圾收集点。垃圾收集点设置不规范，无排污设置或污水收集处理措施，无法实现垃圾收运封闭、环保、高效等要求。垃圾点无标识及专人管理等信息。未配备足够的密闭垃圾分类收集容器。垃圾点有垃圾落地、外溢，建筑垃圾、大件垃圾乱堆放，不及时清运等现象	
	4.公交站、主次干道及路口未按规定设置果皮箱或设置密度不规范的	
（三）公厕管养	1.不按规定时间开放，有违规收费现象；公厕无专人管理；公厕无公厕铭牌、对外公开牌及监督电话等信息牌，公厕内无张贴管理制度、文明提示	巡查每发现1宗扣0.1分
	2.供水、供电、排水、照明、通风、标牌等设备不能正常使用；厕坑堵塞；墙壁、天花、地面、隔断板、洗手台、门窗、便器、开关、手柄，门锁、残疾人设施等破损；化粪池满溢、堵塞，未及时疏浚清运的	
	3.地面湿滑有污垢，便器冲刷不及时，有粪迹、尿迹和其他污物；公厕内外墙壁、门窗、隔断板等有积尘、污迹、乱涂乱画及乱张贴等；厕格内无废纸篓，或废纸篓不定时清理、废纸等落地	
	4.厕所内外工具乱堆放、杂物乱堆放	
	5.公厕周边卫生责任区5米范围内卫生脏乱差	
	6.安全生产。工人未按规定穿着工作服，佩戴标识；厕内、工人休息室有火灾、用电隐患	
（四）公厕管养	7.未按要求落实消杀、工人未按要求佩戴口罩、手套等护具的	巡查每发现1宗扣0.1分
	8.未按要求配置“七小件”及配备厕纸、洗手液的	
	9.未建立健全公厕日常保洁、消杀及粪便清运台账的	
	10.公厕保洁不及时，产生臭气扰民的	
	11.未达到“四净三无两通一明”（地面净、墙壁净、厕位净、周边净，无溢流、无蚊蝇、无臭味，水通、电通、灯明）和“十洁十无”（“十洁”即屋顶墙壁洁；门、窗纱洁；扶手洁；地面、蹲位、沟槽、便池、尿池洁；出入粪口干净清洁；隔断板墙洁；镜面、洗手盆台、墩布池洁；干手器、挂钩洁；标识牌、灯具、开关洁；厕所内外部环境洁。“十无”即无乱张贴、乱写、乱画、乱刻、熏烫；无蚊蝇、无蛆；无明显臭味；无尿碱污物；无积粪；无灰尘、无蛛网；无纸屑污物；照明灯具无损坏；公厕内外地面无积尿、积水；无乱堆放物品）标准	
（五）车辆管理	1.车辆外观。环卫作业车辆（含垃圾运输车、洒水车、扫路车等）外观不干净整洁，有积灰、有污迹、有油漆脱落、有积存垃圾，标识与市的要求不一致，警告、警示标识缺失	巡查每发现1宗扣0.2分；车辆被市局通报、停卡或被市民投诉的，每宗扣0.2分（包含镇街、村社车辆及其辖内
	2.车辆维护。环卫作业车辆（含垃圾运输车、洒水车、扫路车等）车体有破损，插销、车窗、挡风玻璃、反光镜、车灯、吸嘴、污水箱等装置功能不能正常使用	
	3.车辆作业。车辆运输垃圾过程中外挂垃圾；防滴漏装置非工作状态，污水阀、接水槽、料斗盖等非正常工作状态；沿途垃圾漏撒、污水滴漏；进出厂（站）未按要求排放污水，有超载压桶现象。垃圾长途运输车辆压运大型绿化垃圾、废弃家具、建筑废弃物、工业垃圾等；厨余垃圾运输车，不密厢，混其他垃圾或杂物，厨余垃圾含水率过高	

	4.车辆管理。垃圾运输车、洒水车、扫路车等无清晰的环卫作业车辆管理台帐，在用机动车辆未实行行车定位记录管理	社会化公司车辆)
	5.安全驾驶。环卫作业车辆（含垃圾运输车、洒水车、扫路车等），不按照规定安全驾驶、文明驾驶，在垃圾处理场（厂）不遵守处理场（厂）管理要求、不服从指挥、冲卡拒检的，市级、区级检查时，故意刁难、冲卡拒检的；紧锁装置非正常工作状态	
	6.垃圾收运。司机收运指定区域以外的垃圾	
(六) 智慧环卫管理	1、各镇街及时更新智慧城管平台中垃圾压缩站、垃圾收集房（点）、公厕、环卫作业车辆、辖内环卫保洁市场化等数据情况	每月5日前未进行更新登记申报的每项扣0.2分
	2.人员排班情况。当天应合理排班人数少于合同约定配备人员数量（或核定服务人数）*6/7	每十宗扣0.2分
	3.人员在线情况。保持人员在线，且当前在线人数少于当前排班人数的80%	每十宗扣0.2分
	4.环卫作业车辆（含垃圾运输车、洒水车、扫路车等）按照约定数量接入区智慧城管平台，并确保GPS在线	非不可抗力原因GPS连续48小时掉线，每十宗扣0.2分；连续7天掉线的，每十宗扣0.4分
	5.每周对冷街冷巷、卫生黑点盲点进行巡查打卡	未落实的每次扣0.5分

第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

投标文件封面

（项目名称）

投标文件封面

（正本 / 副本）

采购计划编号：**440111-2026-03074**

采购项目编号：**GDHS26GZ16120**

所投采购包：第 包

（投标人名称）

年 月 日

投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、关于符合本国产品标准的声明函等有关证明文件
- 六、实质性响应一览表
- 七、法定代表人证明书
- 八、法定代表人授权书
- 九、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 十、承诺函
- 十一、中小企业声明函
- 十二、监狱企业
- 十三、残疾人福利性单位声明函
- 十四、联合体共同投标协议书
- 十五、投标人业绩情况表
- 十六、技术和服务要求响应表
- 十七、商务条件响应表
- 十八、履约进度计划表
- 十九、各类证明材料
- 二十、采购代理服务费支付承诺书
- 二十一、需要采购人提供的附加条件
- 二十二、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十三、附件
- 二十四、政府采购履约担保函、采购合同履行保险凭证

格式一：

投标函

致：广东和盛招标代理有限公司

你方组织的“2026-2029年横沙联社环卫保洁服务项目”项目的招标[采购项目编号为：GDHS26GZ16120]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的“2026-2029年横沙联社环卫保洁服务项目”项目的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（四）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（五）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（六）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（七）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物或服务时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（八）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（九）我方与其他投标人不存在法定代表人或单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十一）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十二）我方承诺遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十三）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十四）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十五）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

代表姓名：_____职 务：_____

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式二：

开标一览表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	投标报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：
项目名称：
投标人名称：
采购包：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	单价	数量	总价
1									

投标人签章：_____
日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式五：关于符合本国产品标准的声明函等有关证明文件（如适用）

注：

1. 供应商提供本国产品应符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号），在投标文件中出具《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件；当采购项目或者采购包中含有多种产品的，供应商还应当提供《关于本国产品比例的声明函》。

2. 供应商提供虚假《声明函》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照政府采购法律法规规定追究相应责任。

温馨提示：评审委员会应对《关于符合本国产品标准的声明函》的完整性、准确性进行审查，评审中发现《关于符合本国产品标准的声明函》内容含义不明确、同类事项与投标（响应）文件表述不一致或者有明显文字错误等情况的，应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。经澄清、说明或者补正后的《关于符合本国产品标准的声明函》仍然不符合规定要求的，供应商提供的相关产品视为不符合本国产品标准。

附件1

中国境内生产的组件成本核算基本规则

产品在中国境内生产的组件成本，一般按照其二级组件的相关成本进行核算。按照产品的一级组件进行成本核算能够满足中国境内生产的组件成本判定需求的，可以按照一级组件的相关成本进行核算。

1. 产品的一级组件是指直接组成产品的组件。产品的二级组件是指直接组成产品一级组件的组件。一级组件不可分解的，视同二级组件。

2. 二级组件在中国境内生产的，其全部成本计入中国境内生产的组件成本；二级组件不在中国境内生产的，其成本不计入中国境内生产的组件成本。

3. 产品总成本和组件成本以相关会计核算数据、采购合同、进货记录等为基础进行计算。

4. 需要对成本核算规则予以进一步明确的其他有关事项，由财政部会同有关部门另行规定。

附件2

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

- 1. （产品名称1），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比 \geq （规定比例）。（产品名称1）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）在中国境内完成。
- 2. （产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比 \geq （规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。
- 3.

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）： _____

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

注：

- 1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
- 2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
- 3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
- 4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
- 5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

附件3

关于本国产品比例的声明函（如适用）

本公司（单位）郑重承诺，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的符合本国产品标准的产品成本之和占提供的全部产品成本之和的比例达到80%。

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）： _____

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

附件4

本国产品标准有关证明材料（如适用）

1. 供应商认为需提供的其他资料。
2. 财政部会同有关部门规定的有关证明文件。

格式六：

实质性响应一览表

序号	实质性响应条款	投标人响应情况	差异
1			
2			
3			
4			
...			
...			

说明：

- 1.实质性响应条款一览表后续内容请根据第二章采购需求★号条款详细列举
- 2.本表所列条款必须一一予以响应，“投标人响应情况”一栏应填写具体的响应内容，有差异的要具体说明。
- 3.请投标人认真填写本表内容，如填写错误将可能导致投标无效。

格式七:

(投标人可使用下述格式, 也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式)

法定代表人证明书

_____现任我单位_____职务, 为法定代表人, 特此证明。

有效期限: _____

附: 代表人性别: _____年龄: _____身份证号码: _____

注册号码: _____企业类型: _____

经营范围: _____

投标人名称(盖章): _____

地址: _____

法定代表人(签字或盖章): _____

职务: _____

日期: 年 月 日

格式八：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：广东和盛招标代理有限公司

本授权书声明：_____是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“2026-2029年横沙联社环卫保洁服务项目”项目采购[采购项目编号为GDHS26GZ16120]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：_____

地址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职务：_____

被授权人（签字或盖章）：_____

职务：_____

日期： 年 月 日

格式九：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

提供以下相关证照的扫描件之一：**1.**企业法人提供企业法人营业执照；**2.**事业法人提供事业法人登记证；**3.**其他组织提供其他组织的营业执照或执业许可证；**4.**自然人提供居民身份证等；

格式十：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：广州市白云区人民政府金沙街道办事处

对于_____项目（项目编号：_____），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

1.

2.

3.

.....

（二）三角号条款

1.

2.

3.

.....

（三）非星号、非三角号条款

1.

2.

3.

.....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

温馨提示：

根据《广州市财政局 广州市工业和信息化局转发广东省财政厅 广东省发展和改革委员会 广东省工业和信息化厅 广东省地方金融监督管理局关于印发《广东省政府采购促进中小企业发展实施细则（试行）》的通知》、《广州市财政局关于进一步规范政府采购供应商资格审查及中小企业声明函管理的通知》的精神，投标人需根据以下要求对其出具的《中小企业声明函》的信息进行完善和规范。

（一）对于已纳入统计部门统计范围的企业，所属行业、从业人员、营业收入、资产总额、规模类型应与统计部门报表保持一致。

（二）对于未纳入统计部门统计范围的企业，应对照《国民经济行业分类》确定所属行业，当企业从事两种以上的经济活动时，则按照主要活动确定其所属行业；从业人数以社会保险参保人数为准；营业收入、资产总额以第三方出具的报告为准。

（三）对于采购文件确实允许非独立法人参与采购活动的，应按其所属集团公司合并财务报表数据情况予以填报。以联合体形式参加或者合同分包的，需填写联合体中的中小企业或签订分包意向协议的中小企业相关信息。

（四）《中小企业声明函》真实性由其出具的供应商负责。《中小企业声明函》中相关企业[制造商、承建（承接）企业]所属行业应当与采购标的的所属行业相一致。如为货物采购项目，《中小企业声明函》应当充分、准确反映货物制造商的信息。

（五）对于专门面向中小企业预留份额的采购项目或者采购包，《中小企业声明函》由采购人、采购代理机构在资格审查阶段审查；对于不专门面向中小企业采购的采购项目或者采购包，以及接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，《中小企业声明函》由评审委员会在评审过程中审查。

（六）经调查发现供应商提供《中小企业声明函》内容与实际不符的，政府采购监管部门有权根据《中小企业声明函》与实际情况的差异视情形认定其是否属于虚假材料谋取中标。

（七）根据《财政部关于规范政府采购行政处罚有关问题的通知》（财库〔2015〕150号）规定，各级人民政府财政部门依法对供应商作出的禁止参加政府采购活动的行政处罚决定在全国范围内生效。

为落实对政府采购违法失信行为惩戒，供应商存在任一级人民政府财政部门作出“禁止参加政府采购活动”行政处罚决定且处罚期限未届满的，即使尚未在“中国政府采购网”开设的“政府采购严重违法失信行为处罚记录”和“信用中国”网站显示，也应禁止参加政府采购活动，采购人及采购代理机构应当审慎甄别供应商参与政府采购活动资格。

（八）采购人、采购代理机构、评标委员会（评审小组）在依法进行资格审查时，应当甄别供应商是否存在“禁止参加政府采购”行政处罚决定记录，依法依规审查供应商投标资格。在资格审查、符合性审查等评审过程中，应严格依照规定审查《中小企业声明函》等文件，确保符合相关政策规定。采购人、采购代理机构、评标委员会（评审小组）审查不到位的，监管部门将依法责令改正；拒不改正的，本机关将按照《中华人民共和国政府采购法》相关规定进行处理。

（九）供应商提供承诺函、第三方书面声明、检测报告、资质证件、业绩成果等材料作为投标文件组成部分的，供应商应保证资料内容书写正确、真实有效、完整一致。如相关第三方书面声明、相关检测报告等资料虚假，监管部门有权根据调查情形认定其是否属于提供虚假材料谋取中标，并严肃处理。

中小企业声明函（所响应产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与采购人签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。

4.如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式_____份，随投标文件装订_____份，送采购人_____份，联合体成员各一份；副本一式_____份，联合体成员各执_____份。

甲公司全称：_____（盖章）_____，乙公司全称：_____（盖章）_____，.....公司全称：_____（盖章）_____，
_____年_____月_____日，_____年_____月_____日，_____年_____月_____日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。

格式十六：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服 务要求	投标文件响应的具 体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
.....								

说明：

- 1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十七：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

- 1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。
- 2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述或照搬照抄采购文件参数、不注明实际数值者 的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
- 3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
- 4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 5. “备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十八：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

		履约进度计划表	
序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签定合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

格式十九：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

各类证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。

格式二十：

采购代理服务费支付承诺书

致：广东和盛招标代理有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的**2026-2029**年横沙联社环卫保洁服务项目招标中获中标（采购项目编号：**GDHS26GZ16120**），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应广东和盛招标代理有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）：_____

投标人法定地址：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

电 话：_____

传 真：_____

承诺日期：_____

格式二十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件	
序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十三：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【 】号

（采购人）：

鉴于_____（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为_____的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币_____元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保险凭证自__年__月__日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

- 1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。
- 2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。
- 3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

- 1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。
- 2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。
- 3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。
- 4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：_____（公章）_____

联系人：_____

联系电话：_____

__年__月__日

格式二十四：

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在_____项目（项目编号为_____以下简称“项目”）的采购中，确定_____为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%，数额为_____（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

(一)索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章；

(二)索赔通知文件必须同时附有：

- 1.一项书面声明，声明索赔款项并未由被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；
- 2.证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。

(三)索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：

_____。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效；被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第 (一)种方式解决：

(一)向我方所在地的人民法院起诉。

(二)提交 此栏空白 仲裁委员会(仲裁地点为此栏空白)按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

1.本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。

2.所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。

十一、本保函自我方盖章之日起生效。

保证人：_____ (盖章)

联系地址：_____

联系电话：_____

开立日期：__年__月__日

采购合同履约保险凭证

致被保险人_____:

鉴于你方_____（招标方/被保险人）接受投保人_____（投标方）参加_____（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履约保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履约保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥： 元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自____年__月__日__时起至____年__月__日__时止，共计__天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《_____》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。

保证人：_____（盖章）

地址：_____

电话：_____

开立日期：____年__月__日