



项目编号：GDHS25GZ16154

广州大学城体育中心饭堂食材供应服务采 购项目

委 托 代 理 协 议

委 托 人：广州大学城体育中心

受 托 人：广东和盛招标代理有限公司

二〇二五年



委托代理协议

甲方（委托人）：广州大学城体育中心

乙方（受托人）：广东和盛招标代理有限公司

依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及《中华人民共和国民法典》等有关规定，甲方自愿委托广东和盛招标代理有限公司就以下项目进行采购代理，乙方愿意接受甲方的委托，按照有关规定，在甲方委托范围内依法组织采购活动。经双方协商一致，本着平等自愿、互惠互利的原则，签订本委托协议。

一、委托项目名称与编号

1. 项目名称：广州大学城体育中心饭堂食材供应服务采购项目
2. 项目编号：GDHS25GZ16154

二、项目基本要素

1. 采购内容：广州大学城体育中心饭堂食材供应服务采购项目
2. 项目预算：人民币 3,395,300.00 元。
3. 资金来源：财政性资金（纳入预算管理的资金）。
4. 项目类别：☐货物类☒服务类☐工程类
☒本项目不属于政府购买服务；
☐本项目为政府购买服务项目。
5. 本项目采用☒公开招标☐邀请招标☐竞争性谈判☐竞争性磋商☐询价☐单一来源采购方式按照法定程序进行本项目采购活动（达到公开招标限额采用非公开招标方式的需提交政府采购监管部门的批文）。
6. 采购需求：采购项目具体要求详见本项目采购文件《用户需求书》及其附件。
7. 本项目不涉及国家秘密，不含涉密信息。
8. 以上项目基本要素信息由甲方负责提供，并保证项目基本要素准确无误。

三、委托范围

乙方接受甲方的委托，依照法定程序组织以下各项采购代理活动：

1. 根据甲方的采购需求编制、发售、解释采购文件；
2. 在政府采购监督管理部门指定媒体上发布信息公告，发送中标（成交）通知书；
3. 依法抽取专家，组建评审委员会；

4. 组织开标、评审工作，并做好评审记录；
5. 答复供应商的询问和质疑。
6. 法律法规规定的其他事项。
7. 协助甲方对投标人的资格进行审查。

四、委托期限

本项目委托期限：自协议生效之日起至甲方与中标（成交）供应商签订政府采购合同为止。

五、甲方和乙方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务

1. 遵守《中华人民共和国政府采购法》关于“采购人”的有关规定，并享有有关政策法规规定的其它有关权利，承担委托采购的法律责任。
2. 积极配合乙方开展采购工作，指定一位本单位工作人员作为甲方的项目联系人，代表甲方负责联系和处理采购过程中的有关具体事项。
3. 甲方对采购标的的市场技术或者服务水平、供应、价格等情况进行市场调查，根据调查情况、资产配置标准等科学、合理地确定采购需求，进行价格测算。如本项目设置最高限价的，甲方根据价格测算情况，向乙方提供最高限价。
4. 甲方向乙方提供完整、明确的采购需求，包括（一）采购标的需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求；（二）采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；（三）采购标的需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求；（四）采购标的的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点；（五）采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求；（六）采购标的的验收标准；（七）采购标的的其他技术、服务等要求。由于采购需求内容可能会变化，最终以确认的采购文件中的采购需求内容为准。
5. 甲方向乙方提供采购项目的详细资料，包括项目立项计划资料、项目的技术、商务、质量、服务要求及合同主要条款书面材料，并保证这些资料的准确性与合法性。
6. 非单一产品采购项目，甲方应当在需求明确核心产品。
7. 向乙方提供采购项目的进口产品批复文件，批复文件由甲方在采购活动开始前向财政部门提出申请并获得财政部门审核同意。（适用于采购进口产品）
8. 如是政府向社会公众提供的公共服务项目，甲方应当在确定采购需求前在指定媒体上征求社会公众意见，征求意见公告内容应当包括采购项目名称；采购品目名称；公告期限；

意见反馈时间及方式；联系事项等。

9. 审核并盖章确认乙方拟定的采购文件、更正/变更公告、答疑会议纪要等发布的相关信息公告内容。
10. 负责答复乙方有关采购需求方面的询问或质疑，配合乙方在规定的时间内答复供应商、投标人依法提出的询问或者质疑。
11. 甲方按照相关规定向乙方出具授权函，授权委派代表为评审委员会成员，与依法抽取的评审专家，参加乙方组织的评审会议。被委派人员应准时到达会议现场，并对会议内容负有保密责任。
12. 甲方在评审前介绍项目背景和技术需求的，必须事先提交书面介绍材料，介绍内容不存在歧视性、倾向性意见，不超出采购文件所述范围。
13. 自收到评审报告之日起五个工作日内根据评审报告推荐候选人名单排序确定中标或成交供应商。在收到评标报告五个工作日内未按评标报告推荐的中标（成交）候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标（成交）候选人为中标（成交）人。
14. 应当根据政府采购相关法律及采购文件的规定自中标、成交通知书发出之日起 30 日内与中标（成交）供应商签订书面采购合同，同时应当核查中标（成交）供应商提供的中标（成交）通知书原件。签订书面采购合同后 2 个工作日内将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，并将合同原件归档保存。
15. 甲方按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收报告，验收报告原件归档保存。
16. 甲方有权对乙方组织的采购活动进行监督。

（二）乙方的权利和义务

1. 遵守《中华人民共和国政府采购法》关于“采购代理机构”的有关规定，严格遵守国家和地方的法律法规，自觉接受监督管理部门的监督管理，维护甲方的合法权益。运用自身的专业技能为甲方做好采购代理工作。
2. 指定一名本单位工作人员代表乙方联系和处理采购项目过程中的有关具体事项。
3. 接收甲方交付的项目资料，根据采购项目的特点和用户需求编制采购公告、采购文件，并报甲方书面确认。
4. 在政府采购法定媒体发布采购信息公告（或发出投标邀请函）

5. 组织供应商资格预审（如有）。
6. 组织报名登记工作，向投标人发售采购文件，发放项目相关资料。
7. 接收甲方的澄清要求，发布更正/变更公告，并书面通知所有获取采购文件的潜在投标人并法定媒体上发布公告（如有）。
8. 组织标前答疑会或进行书面答疑，负责整理答疑资料，答疑纪要公告作为采购文件的组成部分，并书面通知所有获取采购文件的潜在投标人（如有）。
9. 接收投标人的投标文件，组织并主持开标会议、评标会议，并向甲方提交评审委员会出具的评审报告。
10. 乙方自评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人。
11. 按照政府采购规定编制并发布中标、成交结果公告。同时向中标（成交）供应商发出《中标/成交通知书》，向甲方及未中标（成交）供应商发出《招标结果通知书》。
12. 汇编采购项目活动记录即项目汇总文件。
13. 乙方对政府采购项目的采购活动记录、招标文件、投标文件、评估报告、定标文件、质疑答复等项目资料应当妥善保管，不得伪造、变造、隐匿或者销毁。采购文件的保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。
14. 不得向协议以外的单位和个人提供本次采购项目的有关情况和资料。
15. 及时与甲方协调解决采购项目实施过程中出现的问题。负责答复供应商、投标人依法提出关于采购文件（除采购需求外）、采购过程、中标/成交结果方面的询问或者质疑，协助监督管理部门处理供应商、投标人的投诉事宜。
16. 乙方应接受甲方监督，维护甲方的合法权益，并对甲方提出的合理化的书面意见及时作出回应。
17. 乙方应当及时解答采购过程中的问题，保持公正立场，公平地对待各供应商。

六、保密约定

1. 在招标采购的全过程中，双方人员都应自觉遵守保密约定，以维护招标采购工作的公正、公平，保证招标采购工作的正常进行和完成；
2. 招标采购期间，各方不得向无关人员，尤其是向供应商透露招标采购工作的内部秘密，如：投标人的名称、数量、以及与招标投标有关的重要情况；
3. 双方人员应对评审过程和未公告的评审结果保密。
4. 任何一方不应私自与投标人就本投标内容进行单方接触或谈判。因工作需要或业务目的

的任何对外活动均应事前、事后互相知会和沟通；

5. 凡因单方泄密情况而导致工作不能顺利进行或无法进行，均视为对项目 and 对方利益的侵害，责任应由泄密方承担。

七、收费

乙方按规定向中标（成交）供应商收取采购代理服务费用。收费标准参照中华人民共和国国家发展和改革委员会颁发的计价格[2002]1980 号文《招标代理服务收费管理暂行办法》及国家发改委[2003]857 号及发改价格[2011]534 号文件中规定的“相应类别（按采购文件中确定的采购项目属性）”计费标准计费。

若项目（或包组）废标后，则乙方按照项目（或包组）重招时招标文件中约定收取代理服务费。

八、争议解决与违约责任

1. 因履行本协议所发生的争议或纠纷，双方应通过友好协商解决，协商不成的，双方同意按以下方式：
☐ 广州仲裁委员会申请仲裁并按该委现行仲裁规则予以仲裁；
☒ 人民法院起诉。
2. 双方应及时通报协议执行中所发生的问题、及时磋商解决办法，由于延误造成的损失，由责任方承担。
3. 甲乙双方应遵守有关法律、法规、规章的规定和本协议的约定，否则，将承担相应的法律责任。因违约造成经济损失的，由违约方承担。另一方要求违约方继续履行合同时，违约方承担上述违约责任后仍应继续履行合同。
4. 甲方未按照本协议的权利和义务，向乙方提供保证招标采购工作顺利完成的条件应承担的违约责任：延长招标采购时间。
5. 因违约造成经济损失的，由违约方承担，守约方的经济损失包括但不限于守约方遭受的直接经济损失即协议履行后可以获得的利益，守约方为追究违约方违约责任、为维护自身合法权益或因履行本协议被第三方追究法律责任而支付的诉讼费、律师费、诉讼担保费、保全费、执行费、公证费、鉴定费、交通费、差旅费等费用。

九、协议的变更

1. 双方必须严格遵守本协议，任一方提出变更或修改要求，必须以载明变更的内容、日期等信息的书面形式事先通知对方，甲乙双方在协商一致的情况下，可以在采购法和民法

典许可范围内对委托协议内容做出变更，如作出变更的应当签订补充协议。

十、协议的终止

1. 本协议有效期限届满，双方履行本协议义务完毕，本协议自期限届满之日起自动终止，双方的权利义务关系自动消失。
2. 经双方协商一致并另行签订书面补充协议的，可终止本协议。
3. 如一方严重违反本协议，并在收到对方违约通知书后仍未能改正违约行为的，另一方可立即终止本协议。
4. 本协议约定可提前终止的情形。
5. 本协议的提前终止不应影响双方于本协议提前终止之前根据本协议已产生的权利和义务。如发生了不可抗力或重大变故等原因，致使采购项目发生更改或取消的，应终止本协议。

十一、协议的解除

1. 双方就解除本协议协商一致的，可解除本协议。
2. 由于一方违约造成本协议不能履行或不能完全履行的，如果守约方认为本协议已无必要继续履行或违约方在收到守约方要求其纠正违约的通知后仍不纠正其违约行为，则守约方有权向违约方发出解除本协议的书面通知，该通知自送达违约方时生效，违约方应承担本协议约定的违约责任。
3. 由于不可抗力或意外事故导致本协议无法履行或部分无法履行，双方均可解除本协议而不承担违约责任。
4. 因法律、法规、规章、行政规范性文件或国家、地方政策发生重大变化的，双方均可协商解除本协议。
5. 本协议的继续履行将损害国家利益或社会公共利益的，双方均可协商解除本协议。
6. 本协议约定的解除协议的其他情形。

十二、通知与送达

1. 任何与本协议有关的由本协议双方当事人发出的任何文件、通知及其它通讯往来，必须采取书面形式，并送达至本协议签章页载明的地址或双方书面通知的其它地址，如果一方未填写本协议签章页的通讯信息或填写不明或未另行书面通知，则视该方营业执照或统一社会信用代码证书标明的住址、电话为其有效通讯方式。
2. 本协议项下的所有通知和其它联系均须采用书面形式，各类通知送达的时间分别定为：

- (1) 专人递交以收件时为准;
 - (2) 要求回执的挂号邮件以投寄后满七日为;
 - (3) 传真以收到对方确认时为准;
 - (4) 电子邮件以进入对方当事人指定的邮箱并且能够检索识别为准。
3. 双方确定,在本协议有效期内,甲乙双方不得随意变更通讯信息。一方变更通讯信息的,应当自变更之日起3日内以书面形式通知另一方,该书面通知作为本协议的附件,其载明的、变更后的地址为双方通知送达地址。未及时通知并影响本协议履行或造成损失的,未履行通知义务一方应承担怠于通知的不利法律后果。

十三、不可抗力

1. 不可抗力是指甲乙双方在签订协议时不可预见,在协议履行过程中不可避免且不能克服的自然灾害和社会性突发事件,如地震、海啸、瘟疫、骚乱、戒严、暴动、战争等。
2. 因“不可抗力”而未能全部或部分履行本协议时,发生不可抗力一方应自不可抗力发生之时起24小时内将事故书面通知另一方,以减轻另一方因此所遭受的损失,并应在7日内向另一方出具当地有关政府机构出具的官方证明文件以证明不可抗力的存在。在此情况下,发生不可抗力的一方仍然有责任采取必要的措施履行协议。如任一方怠于通知导致另一方遭受的损失扩大的,怠于通知方应承担另一方因此所遭受的一切损失。
3. 双方应通过友好协商尽快解决本协议的执行问题。如任何一方确因不可抗力导致无法全部或部分履行本协议的,在寻求对方的书面谅解确认或取得不可抗力证明后,允许延期履行、修订协议或不再履行,并根据具体情况,免除全部或部分违约责任。

十四、其他

1. 在项目具体招标中,如发生包括但不限于资金来源、适用法律等变化时,双方同意以具体项目的采购文件载明的为准,不另行签订委托协议。
2. 本协议未尽事宜,由双方友好协商并另行订立书面补充协议约定。补充协议是本协议的有机组成部分,与本协议具有同等法律效力。书面补充协议与本协议就同一事项(或内容)约定不一致的,除双方另有约定外,以形成时间在后的约定为据。
3. 本次项目(或包组)实施过程中,如发生采购方式变更或采购预算变更等情况,则以采购监督管理部门的批复文件或发布的采购文件为准,不再重新签订委托协议或签订补充协议。
4. 如本项目(或包组)废标,应当由乙方重新组织采购活动,不再重新签订委托协议或签

订补充协议。

5. 甲方在采购过程中提出项目变更或项目终止的，由此可能产生的法律责任，由甲方自行承担。
6. 如发生不可抗力事件致使本协议不能履行，或任何一方明确表示或者以自己的实际行为表明不履行其主要义务，双方签订解除协议后，本协议方可终止。
7. 在执行本协议的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括但不限于会议纪要、补充协议、往来信函、传真等）即成为本协议的有机组成部分，与本协议具有同等法律效力，其生效日期为双方法定代表人或委托代理人签名或加盖公章确认的日期。前述文件与本协议内容应认为是互为补充和解释，但如有就同一事项（内容）约定存在互相矛盾之处，除双方另有约定外，以形成时间在后的文件为准。
8. 未经甲方事先书面同意，乙方不得擅自向第三人部分或全部转让其应履行的协议项下义务内容。
9. 本协议自甲乙双方法定代表人或委托代理人签名或加盖公章之日起生效，生效时间以在最后一方签署的时间为据。如由委托代理人签署的，须提供授权委托书、法定代表人与委托代理人身份及工作证明材料作为本协议的附件。
10. 本协议正本 壹式肆份，甲方、乙方各执 贰份，具有同等法律效力。
11. 本协议订立于广州市天河区。

（以下部分无《委托代理协议》正文内容，为签章处）

甲方： 广州大学城体育中心

（盖章）

法定代表人

或委托代理人（签名或签章）：

地 址：广州大学城内环东路218号

2025年8月15日

乙方： 广东和盛招标代理有限公司

（盖章）

法定代表人

或委托代理人（签名或签章）：

地 址：广州市白云区政民路17号301-304室

2025年8月15日

